

APRUEBESE ACTUALIZACIÓN DE PLANES DE ESTUDIOS DE LAS CARRERAS: TNS EN ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS, TNS ASISTENTE DE LA EDUCACIÓN, TNS EN ENFERMERÍA DEL CENTRO FORMACIÓN TÉCNICA DE LA REGIÓN DE TARAPACÁ”-

Iquique, 16 DE AGOSTO DE 2023

DECRETO EXENTO N°124

VISTO:

Lo dispuesto en la ley Nro18.575, Orgánica Constitucional de Bases Generales de la Administración del Estado, cuyo texto refundido, coordinado y sistematizado fue fijado por el Decreto con Fuerza de Ley N° 1/19.653, de 2000, del Ministerio Secretaria General de la Presidencia; en la ley N° 20.910, que crea quince Centros de Formación Técnica Estatales; en el decreto con fuerza de ley N° 01, de 2017, del Ministerio de Educación, que establece los Estatutos del Centro de Formación Técnica de la Región de Tarapacá; D.S.N°132, de 2021, del Ministerio de Educación; acuerdos adoptados en sesión de directorio de fecha 4/06/2018 y 31/07/2018 que crea tres primeras carreras, TNS en Administración de Empresas, TNS en Logística y TNS Mecánico en Mantenimiento Predictivo y planes de estudio; acuerdo de directorio adoptado en sesión de 06/05/2019, que crea cuatro nuevas carreras: TNS Eléctrico en Energías Renovables, TNS en Enfermería; TNS en Educación Parvularia y TNS en Administración Pública y planes de estudio; acuerdo de directorio de fecha 29/04/2021 y 20/12/2021 que crea tres carreras: TNS Asistente de la Educación, TNS en Finanzas y TNS en montaje Industrial y planes de estudio y planes de estudio; Decreto Exento N°217 de 2019 que aprueba nuevas carreras TNS y planes de estudio; Decreto Exento N° 234 de 18/10/2019 que regulariza creación de carreras TNS 2019 y 2020; Decreto Exento N°135 de 09/09/2020 que aprueba planes de estudios de primeras tres carreras del CFT; Decreto exento N° 63 de 05/07/2021, que aprueba 3 carreras nuevas para el año 2022; Decreto exento N° 149 de 03/11/2020 que modifica salidas intermedias de las carreras TNS en Administración Pública y TNS en educación Parvularia; Decreto Exento N° 69 de 01/06/2022 que modifica salidas intermedias de TNS en enfermería; lo señalado en el Decreto Exento N°102, de 2022 que aprueba Manual de diseño, actualización y cierre de carreras; lo señalado en Decreto exento N° 131 de 2020 que aprueba formato de planes de estudio; Decreto N° 152 de 19 de octubre de 2022 que aprueba Planes de estudio de carreras conforme a Formato; propuesta de actualización de planes de estudios de carreras de TNS en Administración de Empresas, TNS asistente de la Educación y TNS en Enfermería; Acuerdo de Directorio del CFT que aprueba la actualización de planes de estudios adoptado en 3ra sesión de Directorio de 2023, de fecha 07 de agosto de 2023; resolución N° 07 de 2019 de Contraloría General de la República.

CONSIDERANDO:

- 1.-**Que, mediante la ley N°20.910 se creó el Centro de Formación Técnica de la Región de Tarapacá como persona jurídica de derecho público autónoma, funcionalmente descentralizada, con personalidad jurídica y patrimonio propio.
- 2,** Que, en sesión de directorio de fecha 4/06/2018 y 31/07/2018, se adoptó el acuerdo de crear las tres primeras carreras, siendo estas: TNS en Administración de Empresas, TNS en Logística y TNS Mecánico en Mantenimiento Predictivo y sus planes de estudio.
- 3-**Que, en sesión de directorio realizada con 06/05/2019, se aprueba la creación de cuatro nuevas carreras: TNS Eléctrico en Energías Renovables, TNS en Enfermería; TNS en Educación Parvularia y TNS en Administración Pública y planes de estudio.
- 4.-**Que, con acuerdo de directorio de fecha 29/04/2021 y 20/12/2021 se autoriza la creación de tres carreras: TNS Asistente de la Educación, TNS en Finanzas y TNS en montaje industrial y planes de estudio.
- 5.-**Que, por Decreto Exento N°217 de 2019 se aprueba 04 nuevas carreras TNS y sus planes de estudio: TNS Eléctrico en Energías Renovables, TNS en Enfermería; TNS en Educación Parvularia y TNS en Administración Pública.
- 6.-**Que, por Decreto Exento N° 234 de 18/10/2019, se regulariza la creación de carreras TNS acordadas para impartir a partir del año 2019 y 2020 respectivamente.
- 7.-**Que, mediante Decreto Exento N°135 de 09/09/2020 se aprueba planes de estudios de primeras tres carreras del CFT esto es: TNS Eléctrico en Energías Renovables, TNS en Enfermería; TNS en Educación Parvularia y TNS en Administración Pública.
- 8.-** Que mediante Decreto exento N° 63 de 05/07/2021, se aprueba 3 nuevas carreras para el año 2022, esto es: TNS Asistente de la Educación, TNS en Finanzas y TNS en montaje industrial.
- 9.-**Que, por Decreto exento N° 149 de 03/11/2020, se modifica salidas intermedias de las carreras TNS en Administración Pública y TNS en Educación Parvularia;
- 10.-**Que, por Decreto Exento N° 69 de 01/06/2022, se modifica salidas intermedias de TNS en Enfermería.
- 11.**Que, por el Decreto Exento N°102, de 2022, se aprueba manual de diseño, actualización y cierre de carreras, que fuera acordado en sesión de directorio de 30 de mayo de 2022 y en su punto 4.3 señala respecto de la actualización lo siguiente :

La actualización se clasifica en tres tipos:

● **Actualización a nivel de Microajuste:** Esta actualización considera ajustes curriculares de menor complejidad. La Dirección Académica (DAC) acoge solicitud de ajuste y planifica en forma conjunta con Evaluación y Actualización Curricular (EAC) y autoriza la actualización del o los elementos curriculares requeridos. Ejemplos: Actualización de contenidos de programas de asignaturas, redistribución de horas lectivas y prácticas.

- **Actualización a nivel de Macroajuste:** Esta actualización considera ajustes curriculares de mayor complejidad. El DAC, toma la decisión una vez presentada la solicitud de Macroajuste, solicita al EAC la preparación de la propuesta con los argumentos necesarios para luego tramitar la autorización de la actualización curricular a Rectoría. Ejemplos: Cambio en el nombre de las salidas intermedias; Cambio de nombre de una asignatura.
- **Actualización a nivel de Rediseño:** Esta actualización considera transformaciones en el plan de estudio de la carrera. Para este caso, el DAC, solicita a EAC la preparación de la propuesta con los argumentos necesarios para luego tramitar la autorización del rediseño a Rectoría y posterior presentación a Directorio.

12.-Que, mediante Decreto exento N° 131 de 2020, se aprobó el formato de planes de estudio.

13.- Que, mediante Decreto Exento N° 152, de 19 de octubre de 2022, se aprueba Planes de Estudio de las carreras TNS según formato de planes de estudio.

14. Que, en tercera sesión ordinaria de directorio de 2023 celebrada con fecha 07 de agosto de 2023, se presentaron y fueron aprobados los planes de estudios actualizados de las carreras TNS en Administración de empresas (SCADM241) TNS Asistente de la Educación (SCAED 241) y TNS en Enfermería (SCENF 241)

15.-Que, corresponde al rector dictar los actos administrativos necesario para el correcto funcionamiento de la institución.

DECRETO:

1.-APRUÉBESE, los PLANES DE ESTUDIOS actualizados de las siguientes carreras : **TNS en Administración de empresas (SCADM241) TNS Asistente de la Educación (SCAED 241) y TNS en Enfermería (SCENF 241)** los cuales a continuación se copian :

PLAN DE ESTUDIO CARRERA TÉCNICO DE NIVEL SUPERIOR EN ADMINISTRACION DE EMPRESAS DEL CENTRO DE FORMACIÓN TÉCNICA ESTATAL DE LA REGIÓN DE TARAPACÁ

I. ANÁLISIS DE PROPUESTAS DE NUEVAS CARRERAS TNS

Para la aprobación del plan de estudio de la carrera Técnico de Nivel Superior en Administración de Empresas, se realizó un análisis dividido en dos formas diagnósticas, la primera es un análisis cualitativo, donde se investigó el grado de pertenencia y empleabilidad de la oferta formativa de la carrera en el ámbito productivo de la región de Tarapacá, la segunda es un análisis cuantitativo, donde se analizó la factibilidad de la carrera en base a los cálculos de proyección referencial de 5 cohortes de alumnos matriculados, tasa de deserción semestral y anual promedio, N° de horas programadas por semestre del plan educativo, arancel mensual referencial, valor hora docentes e inversión; con esto datos se determina el VAN y el TIR, con los cuales se concluye la viabilidad del proyecto. Los antecedentes recabados en estos análisis, permitió fundamentar la creación de la carrera,

demonstrando la necesidad del sector productivo de estos técnicos y factibilidad de llevar a cabo este proyecto por parte del CFT.

Análisis cualitativo del Técnico de Nivel Superior en Administración de Empresas

En la Región de Tarapacá (I), capital Iquique, con una cantidad de habitantes de 330.558 en donde 167.793 son hombres y 162.775 son mujeres según el censo 2017. En cuanto al PIB regional por actividad económica: (2013-171) (2014- 187) (2015- 203) (2016- 222) (2017- 234) lo que presenta un alto crecimiento exponencial. Su principal actividad económica, es la Minería con 1.485 miles de millones de pesos, transformándolo en un importante sustento de empleabilidad para las carreras TNS por sus expectativas de crecimiento y oportunidades. Por otro lado, a nivel regional existe un total de 31 establecimientos EMTP, con dependencia Pública y Particular Subvencionado.

Por consiguiente, Iquique representa un 72,7% municipales y 27,3% particular subvencionado, Alto Hospicio 6,7% son municipales y 93,3% particulares subvencionado, Pozo Almonte, Pica, Huara, Cochane y Camiña el 100% de sus colegios EMTP son municipales. Siguiendo con estos colegios veremos el Análisis de matrícula de EMTP por comuna: Alto: con un 6,7% en Alto Hospicio, medio: 73,3% Alto Hospicio, 18,2% Iquique y Camiña 100%, medio bajo: 100% Pozo Almonte y Huara, 20% Alto Hospicio y 36,4% Iquique, Insuficiente: 100% Pica, 18,2 Iquique por ultimo Sin Categoría Baja Matrícula: con un 23,3% Iquique y 100% en Cochane. Por consiguiente, las especialidades ofertadas por colegios de EMTP por cada comuna: en la comuna de Iquique los colegios EMTP que imparten administración son: Inst. Com. de Iquique Baldomero Wolnitzky, colegio deportivo y TP Elena Duvauchelle, colegio Little College, colegio diocesano Obispo LABBE, colegio inglés, liceo Técnico de Adultos, en la comuna de Alto Hospicio los colegios EMTP que imparten administración son: colegio Metodista William Taylor, Esc. Basica y Parv. Kronos School, liceo Los Cóndores, liceo Superior Diego Portales, colegio Sagrado Corazón de Jesús, colegio Rupanich School, en la comuna de Camiña quien imparte administración es el liceo Camiña, en la comuna de Huara quien imparte administración es el liceo de Huara, por último, la comuna de Pozo Almonte quien imparte administración es el liceo Alcalde Sergio González Gutiérrez.

En el análisis del contexto regional de la carrera TNS administración: se tomó en cuenta información importantes para poder realizar la apertura y factibilidad de esta carrera, primero se hace referencia a un estudio realizado por el Mineduc en el portal mi futuro donde aparece como una de las carreras con mayor empleabilidad, el segundo punto fue visto desde ejecutivos y profesionales de sectores productivos privados y estatales, especialmente minero e industriales de la zona. Logrando una cantidad de matrículas en el año 2019 vespertinos 100 alumnos, diurno 42 alumnos, año 2020 vespertino 40 alumnos y diurno 104 alumnos. En cuanto a la Matrícula histórica 4° medio EMTP especialidad afín con carrera TNS administración: (2012- 297) (2013- 346) (2014-357) (2015- 352) (2016- 340) (2017- 359) (2018- 381) (2018- 400), en cuanto a la Matrícula TNS superior región de Tarapacá el CFT estaría cumpliendo con un 18,53% y se proyecta en un 40,55% para el año 2020, % Retención equivale al 75% en primer año.

Análisis cuantitativo de la carrera Técnico de Nivel Superior en Administración de Empresas

De acuerdo con el análisis financiero de la carrera, se estima que tanto su VAN y TIR dan un resultado positivo, demostrando la viabilidad del proyecto.

En conclusión, tanto cualitativa como cuantitativamente la creación de Técnico Nivel Superior en Administración de Empresas es una carrera técnica con una alta demanda por parte del sector productivo de la región,

principalmente de la minería, a su vez, el exponencial interés de los estudiantes por carreras TNS por su mayor empleabilidad y mejores remuneraciones, sustentan las razones principales para que el CFT imparta esta carrera.

II. DISEÑO DE CARRERA TNS

2.1. Descriptor de carrera TNS

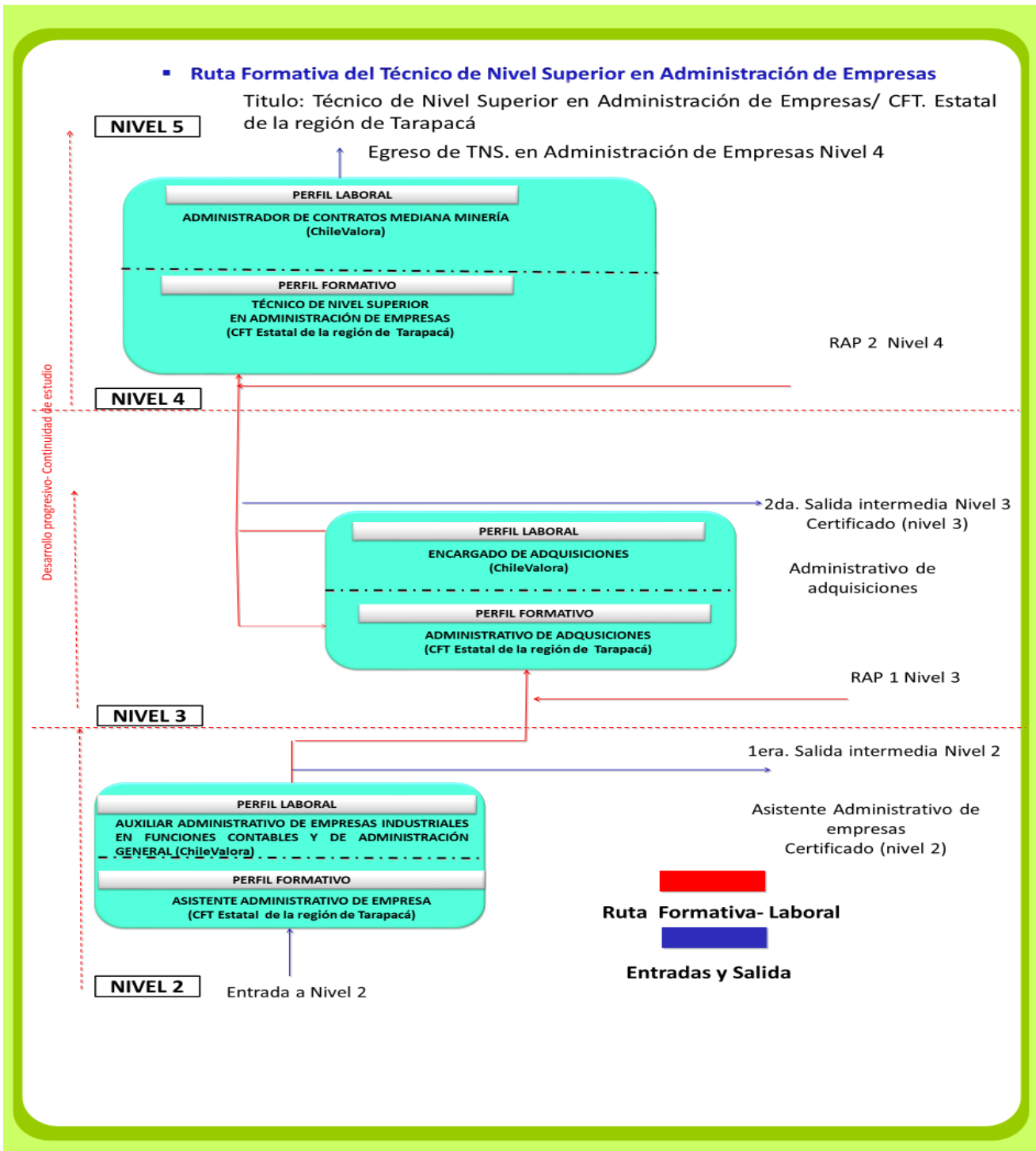
Carrera	TÉCNICO DE NIVEL SUPERIOR EN ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS
Código carrera	SCADM241 (Código de plan de estudio)
Jornada	Diurna y Vespertina
Duración Formal	5 semestres y Práctica Técnico de Nivel Superior.
Salidas intermedias	Asistente Administrativo de Empresas, con todas las asignaturas aprobadas al segundo semestre. Administrativo de Adquisiciones, con todas las asignaturas aprobadas al cuarto semestre.
Asignaturas certificables optativas	Certificación Inglés TOEIC Bridge. Certificación Computación IC3. Certificación de competencia laboral de Prevención de Riesgos.
Requisitos de ingreso	Licencia de Enseñanza Media, documento original o fotocopia legalizada ante notario. Fotocopia cédula de identidad por ambos lados.

III. PROPÓSITO DE CARRERA TNS

Formar Técnicos de Nivel Superior en Administración de Empresas en el Centro de Formación Técnica Estatal de la Región de Tarapacá, con elevada proyección de empleabilidad, con una sólida base técnica en procesos administrativos, financieros, contables, comerciales, tributarios, contratos y de recursos humanos de una empresa, considerando lineamientos normativos vigentes y contribuyendo a la identificación de oportunidades de negocios, ejecutando las estrategias de marketing y organizando los procesos operacionales de la empresa soportado en una ambiente tecnológico con uso de software ERP, comprometiéndose con la seguridad, salud, medioambiente, calidad, productividad y compromiso con el desarrollo regional y nacional, basado en un contexto valórico que les permita desempeñarse con éxito en el mundo laboral.

2. Lo anterior enmarcado en un modelo educativo basado en competencias, que promueve la formación integral y valórica, promoviendo y previniendo la no discriminación de género la violencia y el acoso sexual.

IV. RUTA FORMATIVA LABORAL



Basado en el Uso Marco de Cualificaciones Técnico Profesional (MCTP), según el artículo quinto transitorio de la ley 21.091

V. PERFIL DE EGRESO

El egresado o egresada de la carrera Técnico de Nivel Superior en Administración de Empresas del Centro de Formación Técnica Estatal de la Región de Tarapacá, posee una formación en áreas como, administración general, fundamentos contables, administración operativa, manejo de software ERP, recursos humanos, economía, finanzas, marketing, comercio exterior, legislación y administración de contratos. Cuenta con las competencias para desempeñar funciones en las distintas áreas de la empresa, orientadas al sector industrial, minero y de servicios, con visión de su entorno para detectar las oportunidades que el medio ofrece.

Posee un énfasis en la formación técnica y tecnológica para la ejecución de las operaciones productivas, con un manejo adecuado del idioma inglés y computación y con una sólida formación en procesos de autocuidado y seguridad, velando por la integridad física propia, de los demás y del medio ambiente, respetando normas y estándares definidos, bajo un enfoque valórico, acorde a las necesidades de la empresa actual.

CE1: Interpretar información técnica y presupuestaria de las bases de licitación, para contribuir con argumentos sólidos en la toma de decisiones según lineamientos dados por el superior y aspectos legales y normativa vigente.

CE2: Ejecutar el contrato adjudicado, evaluando los avances del proceso y los aspectos técnicos específicos de las actividades planificadas, según lineamientos dados por el superior y aspectos legales y normativa vigente.

CE3: Aplicar soluciones a problemas complejos, propias del área de administración general y de los recursos económicos, financieros y humanos en un entorno globalizado, que nos permite comercializar al exterior, según lineamientos dados por el superior y aspectos legales y normativa vigente.

CE4: Aplicar tecnologías y medios soportes especializados en área de la administración de empresas acorde a las tendencias del desarrollo e innovación que exige el mercado actual, adecuándola a los diversas áreas de trabajo, según lineamientos dados por el superior y aspectos legales y normativa vigente.

CG1: Comunicar y recibir información especializada en su área y otras afines, a través de medios y soportes adecuados en forma verbal, no verbal y/o corporal.

CG2: Trabajar de manera colaborativa en funciones o procesos específicos del ámbito del TNS, coordinándose con equipos de trabajos en diversos contextos.

CG3: Desempeñar con autonomía, actividades y funciones de acuerdo con parámetros establecidos para mejorar sus prácticas.

CG4: Actuar de acuerdo con normas y protocolos que guían su desempeño y reconoce el impacto que la calidad de su trabajo tiene sobre el proceso y la organización.

CG5: Expresarse en inglés de manera oral y escrita en situaciones cotidianas con mediana fluidez, comprendiendo textos orales y escritos de difusión.

CS1: Utilizar tecnologías de la información como recursos que se orienten a la participación en equipos de trabajo, formación de redes y acceso a la información.

CS2: Promover la comprensión y análisis del concepto de ciudadanía y los derechos y deberes asociados a ella, entendidos éstos en el marco de una república democrática, con el propósito de formar una ciudadanía activa en el ejercicio y cumplimiento de estos.

CS3: Desarrollar habilidades de emprendimiento como la autoconfianza, seguridad, autogestión, comunicación efectiva, proactividad y empatía, considerando las oportunidades que le ofrece el entorno para innovar e implementar acciones de mejoras en su puesto de trabajo o en otras actividades laborales o personales que él/ella emprenda.

5.1. Ámbito ocupacional

El mundo actual requiere de un Técnico de Nivel Superior en Administración de Empresas con una sólida formación, capaz de ejecutar de manera eficiente diversas tareas en las áreas administrativa, financiera y comercial de la empresa y con flexibilidad para adaptarse a los cambios del entorno.

De esta manera por su formación integral, el Técnico de Nivel Superior en Administración de Empresas cuenta con un alto potencial de inserción laboral, ya que puede llevar a cabo tareas en distintas áreas funcionales de una empresa, ejecutando procedimientos asociados a la administración, finanzas, marketing, comercio exterior, recursos humanos, manejo de herramientas tecnológicas, en especial ERP focalizado en el sector productivo minero, industrial y de servicio, para todo tipo de organizaciones públicas y/o privadas, independiente de su área, tamaño y estructura organizacional.

VI. MATRIZ DE DISEÑO CURRICULAR

Nivel o Gradualidad de tributación a las competencias del perfil de egreso

Esta rúbrica en escala de apreciación es utilizada en “Matriz de Competencia”, verifica el grado o nivel de aporte de cada una de la(s) competencia(s) laboral(es) a la construcción de las competencias que componen el perfil de egreso.

Esta rúbrica en escala de apreciación es utilizada en “Matriz de Tributación”, verifica el grado o nivel de aporte de cada una de la(s) asignatura(s) que integra el plan formativo a la construcción de las competencias que componen el perfil de egreso.

Gradualidad	
0	La asignatura no contribuye al desarrollo de la competencia del perfil de egreso
1	La asignatura contribuye con un mínimo de transferencia de aprendizajes al desarrollo de la competencia del perfil de egreso
2	La asignatura contribuye con una suficiente transferencia de aprendizajes al desarrollo de la competencia del perfil de egreso
3	La asignatura contribuye con una completa transferencia de aprendizajes al desarrollo de la competencia del perfil de egreso

5.1. Matriz de Competencias

Nivel de cualificación	Competencias asociadas ChileValora				COMPETENCIAS DE ESPECIALIDAD				COMPETENCIAS GENÉRICAS					COMPETENCIAS SELLO			TRIBUTACIÓN				
	Código	Perfiles asociados	Código	UCL asociada al perfil	CE1: Interpretar información técnica y presupuestaria de las bases de licitación, para contribuir con argumentos sólidos en la propuesta oferta a presentar según lineamientos dados por el superior y aspectos legales y normativa vigente.	CE2: Ejecutar el contrato adjudicado, evaluando los avances del proceso y los aspectos técnicos específicos de las actividades planificadas, según lineamientos dados por el superior y aspectos legales y normativa vigente.	CE3: Aplicar soluciones a problemas complejos, propias del área de administración general y de los recursos económicos, financieros y humanos en un entorno globalizado, que nos permite comercializar al exterior, según lineamientos dados por el superior y aspectos legales y normativa vigente.	CE4: Aplicar tecnologías y medios soportes especializados en el área de la administración de empresas acorde a las tendencias del desarrollo e innovación que exige el mercado actual, adecuándola a los diversas áreas de trabajo, según lineamientos dados por el superior y normativa vigente.	CG1: Comunicar y recibir información especializada en su área y otras afines, a través de medios y soportes adecuados en forma verbal, no verbal y/o corporal.	CG2: Trabajar de manera colaborativa en funciones o procesos específicos del ámbito del TNS, coordinándose con equipos de trabajos en diversos contextos.	CG3: Desempeñar con autonomía, actividades y funciones de acuerdo con parámetros establecidos para mejorar sus prácticas.	CG4: Actuar de acuerdo a normas y protocolos que guían su desempeño y reconoce el impacto que la calidad de sus trabajo tiene sobre el proceso y la organización.	CG5: Expresarse en inglés de manera oral y escrita en situaciones cotidianas con mediana fluidez, comprende textos orales y escritos de difusión.	CS1: Utilizar tecnologías de la información como recursos que se orienten a la participación en equipos de trabajo, formación de redes y acceso a la información.	CS2: Promover la comprensión y análisis del concepto de ciudadanía y los derechos y deberes asociados a ella, entendidos éstos en el marco de una república democrática, con el propósito de formar una ciudadanía activa en el ejercicio y cumplimiento de estos.	CS3: Desarrollar habilidades de emprendimiento como la autoconfianza, seguridad, autogestión, comunicación efectiva, proactividad y empatía, considerando las oportunidades que le ofrece el entorno para innovar e implementar acciones de mejora en su puesto de trabajo o en otras actividades laborales o personales que el/ella emprenda.	TOTAL, DE GRADOS DE CONTRIBUCIÓN DE LA UNIDAD DE COMPETENCIA LABORAL A LAS COMPETENCIAS DEL PERFIL DE EGRESO				
															% DE TRIBUTACIÓN						
															CE	CG	CS				
2	P-2500-4311-001-V01	Auxiliar de empresas industriales	U-2500-4311-002-V01	Ejecutar funciones administrativas relacionadas con el personal	3	1	1	1	1	1	1	2	1	1	2	3	17	35%	35%	29%	100%
			U-2500-4311-001-V01	Ejecutar funciones administrativas contables relacionadas con la contabilidad y control financiero	2	1	1	1	1	1	1	1	2	1	1	2	2	16	31%	38%	31%
3	P-4711-3323-001-V01	Encargado de compras	U-4711-3323-001-V01	Gestionar relación con proveedores, según buenas prácticas de acuerdos comerciales establecidas en el sector	2	2	2	2	2	1	2	2	2	2	2	2	23	35%	39%	26%	100%
			U-4711-3323-002-V01	Realizar compras del establecimiento, área o sección, de acuerdo a buenas prácticas y acuerdos comerciales con proveedores establecidas en el sector	2	2	2	2	2	1	2	2	2	2	2	2	23	35%	39%	26%	100%
4	P-0400-3343-001-V02	Administrar Contratos de mediana minería	U-0400-3343-002-V01	Gestionar contratos de servicios en minería	3	3	3	3	3	3	3	3	2	2	3	3	34	35%	41%	24%	100%
			U-0400-8111-019-V02	Cumplir con la normativa interna y legal vigente de higiene, seguridad y salud ocupacional, medio ambiente y servicios a la comunidad en el área de trabajo	3	3	3	3	3	3	3	3	3	2	2	3	3	34	35%	41%	24%

5.2. Matriz de Tributación

TRIBUTACIÓN ASIGNATURAS A COMPETENCIAS				COMPETENCIAS DE ESPECIALIDAD				COMPETENCIAS GENÉRICAS				COMPETENCIAS SELLO			TRIBUTACIÓN					
SEMESTRE	N°	CÓDIGOS	ASIGNATURAS/COMPETENCIAS	CE1:	CE2:	CE3:	CE4:	CG1:	CG2:	CG3:	CG4:	CG5:	CS1:	CS2:	CS3:	TOTAL, DE GRADOS DE TRIBUTACIÓN DE LA ASIGNATURA A LAS COMPETENCIAS DEL PERFIL DE EGRESO	% DE TRIBUTACIÓN			TOTAL
				Interpretar información técnica y presupuestaria de las bases de licitación, para contribuir con argumentos sólidos en la propuesta oferta a presentar según lineamientos dados por el superior y aspectos legales y normativa vigente.	Ejecutar el contrato adjudicado, evaluando los avances del proceso y los aspectos técnicos específicos de las actividades planificadas, según lineamientos dados por el superior y aspectos legales y normativa vigente.	Aplicar soluciones a problemas complejos, propias del área de administración general y de los recursos económicos, financieros y humanos en un entorno globalizado, que nos permite comercializar al exterior, según lineamientos dados por el superior y aspectos legales y normativa vigente.	Aplicar tecnologías y medios soportes especializados en área de la administración de empresas acorde a las tendencias del desarrollo e innovación que exige el mercado actual, adecuándola a los diversas áreas de desarrollo, según lineamientos dados por el superior y aspectos legales y normativa vigente.	Comunicarse y recibir información especializada en su área y otras afines, a través de medios y soportes adecuados en forma verbal, no verbal y/o corporal.	Trabajar de manera colaborativa en funciones o procesos específicos del ámbito del TNS, coordinándose con equipos de trabajos en diversos contextos.	Desempeñar con autonomía, actividades y funciones de acuerdo con parámetros establecidos para mejorar sus prácticas.	Actuar de acuerdo a normas y protocolos que guían su desempeño y reconoce el impacto de sus trabajo tiene sobre el proceso y la organización.	Expresarse e en inglés de manera oral y escrita en situaciones cotidianas con mediana fluidez, comprensión de textos orales y escritos de difusión.	Utilizar tecnologías de la información como recursos que se orienten a la participación en equipos de trabajo, formación de redes y acceso a la información.	Promover la comprensión y análisis del concepto de ciudadanía y los derechos y deberes asociados a ella, entendidos éstos en el marco de una república democrática, con el propósito de formar una ciudadanía activa en el ejercicio y cumplimiento de estos.	Desarrollar habilidades de emprendimiento como la autoconfianza, seguridad, autogestión, comunicación efectiva, proactividad y empatía, considerando las oportunidades que le ofrece el entorno para innovar e implementar acciones de mejora en su puesto de trabajo o en otras actividades laborales o personales que él/ella emprenda.		CE	CG	CS	
SEMESTRE I	1	TRNFUNCON	FUNDAMENTOS CONTABLES	0	1	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0	4	50%	25%	25%	100%
	2	ADMADGENO	ADMINISTRACIÓN GENERAL	0	0	1	0	3	2	0	2	2	0	0	2	12	8%	75%	17%	100%
	3	TRNMATMAT	MATEMÁTICAS	1	1	1	1	2	2	1	2	3	2	1	1	18	22%	56%	22%	100%
	4	TRNCOECOR	COMUNICACIÓN Y EXPRESIÓN CORPORAL	2	2	2	2	2	2	2	2	2	3	1	1	22	36%	41%	23%	100%
	5	TRNINGCE1	INGLÉS CERTIFICABLE I	2	2	2	1	2	2	1	2	1	1	2	1	19	37%	42%	21%	100%
	6	TRNCOMCE1	COMPUTACIÓN CERTIFICABLE I	2	2	2	2	2	2	2	2	1	1	2	2	21	38%	38%	24%	100%
	7	TRNFORCT1	FORMACIÓN CIUDADANA Y PARA EL TRABAJO I	1	2	1	1	1	2	1	2	1	1	2	1	16	31%	44%	25%	100%
SEMESTRE II	1	ADMCONOM	ECONOMÍA	2	2	2	1	2	2	1	2	1	1	1	17	41%	41%	18%	100%	
	2	ADMADOPE1	ADMINISTRACIÓN OPERACIONAL I	2	2	2	1	2	2	1	2	1	1	3	3	22	32%	36%	32%	100%
	3	TRNESAPLI	ESTADÍSTICA APLICADA	1	1	1	1	2	2	1	2	3	2	1	2	19	21%	53%	26%	100%
	4	TRNSSMED1	SALUD-SEGURIDAD Y MEDIOAMBIENTE EN EL TRABAJO I	2	2	2	2	2	2	2	2	2	3	2	2	24	33%	38%	29%	100%
	5	TRNINGCE2	INGLÉS CERTIFICABLE II	2	2	2	1	2	2	1	2	1	1	2	2	20	35%	40%	25%	100%
	6	TRNCOMCE2	COMPUTACIÓN CERTIFICABLE II	1	1	2	1	2	2	1	2	1	1	2	1	17	29%	47%	24%	100%
	7	TRNFORCT2	FORMACIÓN CIUDADANA Y PARA EL TRABAJO II	2	2	2	2	2	2	2	2	2	1	1	2	21	38%	43%	19%	100%
SEMESTRE III	1	ADMCMOSTOS	COSTOS	1	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	23	30%	43%	26%	100%	
	2	ADMADOPE2	ADMINISTRACIÓN OPERACIONAL II	1	2	2	2	2	2	2	2	2	2	1	2	22	32%	45%	23%	100%
	3	ADMFINANZ	FINANZAS	2	2	2	2	2	2	2	2	3	2	1	3	25	32%	44%	24%	100%
	4	TRNSSMED2	SALUD-SEGURIDAD Y MEDIOAMBIENTE EN EL TRABAJO II	2	2	2	2	2	2	2	2	2	3	2	3	25	28%	40%	32%	100%
	5	TRNINGCE3	INGLÉS CERTIFICABLE III	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	1	2	23	35%	43%	22%	100%
	6	TRNCOMCE3	COMPUTACIÓN CERTIFICABLE III	2	2	2	2	2	2	2	2	2	1	3	2	23	35%	39%	26%	100%
	7	TRNFORCT3	FORMACIÓN CIUDADANA Y PARA EL TRABAJO III	3	3	2	3	2	2	3	3	3	2	3	2	31	35%	39%	26%	100%
SEMESTRE IV	1	ADMMARKET	MARKETING	2	3	2	3	3	3	2	2	2	2	2	2	28	36%	43%	21%	100%
	2	ADMCONTR1	ADMINISTRACIÓN DE CONTRATOS I	2	2	2	3	3	3	3	2	2	2	2	2	28	32%	46%	21%	100%
	3	ADMGESERP	GESTIÓN DE SISTEMAS ERP	1	2	1	2	2	1	2	1	2	2	2	2	19	32%	42%	26%	100%
	4	ADMNECOL1	NEGOCIACIÓN COLECTIVA I	2	2	3	2	2	2	2	2	2	2	3	2	26	35%	38%	27%	100%
	5	TRNINGCE4	INGLÉS CERTIFICABLE IV	2	2	3	2	2	2	2	2	2	2	2	3	26	35%	38%	27%	100%
	6	TRNFORCT4	FORMACIÓN CIUDADANA Y PARA EL TRABAJO IV	2	3	3	3	3	3	2	2	1	1	3	2	27	37%	41%	22%	100%
SEMESTRE V	1	TRNCOMEXT	COMERCIO EXTERIOR	2	3	3	3	3	3	3	3	2	3	3	3	34	32%	41%	26%	100%
	2	ADMCONTR2	ADMINISTRACIÓN DE CONTRATOS II	2	3	3	3	3	3	3	3	2	3	3	3	34	32%	41%	26%	100%
	3	ADMNECOL2	NEGOCIACIÓN COLECTIVA II	2	3	3	3	3	3	3	3	1	1	3	2	30	37%	43%	20%	100%
	4	ADMRECHUM	RECURSOS HUMANOS	3	3	3	3	3	3	3	3	2	3	3	3	35	34%	40%	26%	100%
	5	TRNFORCT5	FORMACIÓN CIUDADANA Y PARA EL TRABAJO V	2	3	3	3	3	3	3	3	2	2	3	3	33	33%	42%	24%	100%
		ADMPRATNS	PRÁCTICA TÉCNICO NIVEL SUPERIOR	0	3	3	2	3	1	3	2	0	3	1	21	33%	43%	24%	100%	
NÚMERO DE ASIGNATURAS QUE TRIBUTAN A CADA COMPETENCIA DEL PERFIL DE EGRESO				29	31	31	31	31	31	31	31	30	31	30	31	32				
% DE ASIGNATURAS QUE TRIBUTAN A CADA COMPETENCIA DEL PERFIL DE EGRESO				90,6	96,9	96,9	96,9	96,9	96,9	96,9	96,9	93,8	96,9	93,8	96,9	100,0				

5.3. Cuadro Horario

SEMESTRE	N°	CÓDIGOS	ASIGNATURAS/SEMESTRE	HORAS				
				LECTIVA	PRÁCTICA	TOTALES SEMESTRALES	TOTALES SEMANA	TOTALES MES
SEMESTRE I	1	TRNFUNCON	FUNDAMENTOS CONTABLES	54	0	54	3	12
	2	ADMADGEN0	ADMINISTRACIÓN GENERAL	36	0	36	2	8
	3	TRNMATMAT	MATEMÁTICAS	36	18	54	3	12
	4	TRNCOECOR	COMUNICACIÓN Y EXPRESIÓN CORPORAL	72	0	72	4	16
	5	TRNINGCE1	INGLÉS CERTIFICABLE I	36	0	36	2	8
	6	TRNCOMCE1	COMPUTACIÓN CERTIFICABLE I	0	72	72	4	16
	7	TRNFORCT1	FORMACIÓN CIUDADANA Y PARA EL TRABAJO I	0	36	36	2	8
			TOTAL SEMESTRE	234	126	360	29	80
SEMESTRE II	1	ADMECONOM	ECONOMÍA	36	36	72	4	16
	2	ADMADOPE1	ADMINISTRACIÓN OPERACIONAL I	36	18	54	3	12
	3	TRNESAPLI	ESTADÍSTICA APLICADA	36	18	54	3	12
	4	TRNSSMED1	SALUD-SEGURIDAD Y MEDIOAMBIENTE EN EL TRABAJO I	36	18	54	3	12
	5	TRNINGCE2	INGLÉS CERTIFICABLE II	36	0	36	2	8
	6	TRNCOMCE2	COMPUTACIÓN CERTIFICABLE II	0	36	36	2	8
	7	TRNFORCT2	FORMACIÓN CIUDADANA Y PARA EL TRABAJO II	0	36	36	2	8
			TOTAL SEMESTRE	180	162	342	19	76
SEMESTRE III	1	ADMCMOSTOS	COSTOS	18	18	36	2	8
	2	ADMADOPE2	ADMINISTRACIÓN OPERACIONAL II	18	18	36	2	8
	3	ADMFINANZ	FINANZAS	36	36	72	4	16
	4	TRNSSMED2	SALUD-SEGURIDAD Y MEDIOAMBIENTE EN EL TRABAJO II	36	18	54	3	12
	5	TRNINGCE3	INGLÉS CERTIFICABLE III	36	0	36	2	8
	6	TRNCOMCE3	COMPUTACIÓN CERTIFICABLE III	0	54	54	3	12
	7	TRNFORCT3	FORMACIÓN CIUDADANA Y PARA EL TRABAJO III	0	36	36	2	8
			TOTAL SEMESTRE	144	180	324	18	72
SEMESTRE IV	1	ADMMARKET	MARKETING	0	72	72	4	16
	2	ADMCONT1	ADMINISTRACIÓN DE CONTRATOS I	18	36	54	3	12
	3	ADMGESERP	GESTION DE SISTEMAS ERP	54	54	108	6	24
	4	ADMNECOL1	NEGOCIACIÓN COLECTIVA I	36	18	54	3	12
	5	TRNINGCE4	INGLÉS CERTIFICABLE IV	0	36	36	2	8
	6	TRNFORCT4	FORMACIÓN CIUDADANA Y PARA EL TRABAJO IV	0	36	36	2	8
			TOTAL SEMESTRE	108	252	360	20	80
SEMESTRE V	1	TRNCOMEXT	COMERCIO EXTERIOR	18	36	54	3	12
	2	ADMCONT2	ADMINISTRACIÓN DE CONTRATOS II	18	90	108	6	24
	3	ADMNECOL2	NEGOCIACIÓN COLECTIVA II	0	54	54	3	12
	4	ADMRECHUM	RECURSOS HUMANOS	18	54	72	4	16
	5	TRNFORCT5	FORMACIÓN CIUDADANA Y PARA EL TRABAJO V	0	36	36	2	8
			TOTAL SEMESTRE	54	270	324	18	72
		TOTAL CICLO FORMATIVO (HORAS PEDAGÓGICAS)	720	990	1710			
		ADMPRATNS	PRÁCTICA TÉCNICO NIVEL SUPERIOR (HORAS CRONOLÓGICAS)			320		

5.4. Cuadro Sinóptico

SEMESTRE I				SEMESTRE II				SEMESTRE III				SEMESTRE IV				SEMESTRE V				PRÁCTICA	
HORAS				HORAS				HORAS				HORAS				HORAS				HORAS	
L P				L P				L P				L P				L P				PRÁCTICA	
TRNFUNCON	FUNDAMENTOS CONTABLES	3	0	ADMECONOM	ECONOMÍA	2	2	ADMCMSTOS	COSTOS	1	1	ADMCMARKET	MARKETING	0	4	TRNCOMEXT	COMERCIO EXTERIOR	1	2	PRÁCTICA TÉCNICO NIVEL SUPERIOR 320 HRS CRONOLÓGICAS	
ADMADGENO	ADMINISTRACIÓN GENERAL	2	0	ADMAOPER1	ADMINISTRACIÓN OPERACIONAL I	2	1	ADMAOPER2	ADMINISTRACIÓN OPERACIONAL II	1	1	ADMACONT1	ADMINISTRACIÓN DE CONTRATOS I	1	2	ADMACONT2	ADMINISTRACIÓN DE CONTRATOS II	2	4		
TRNMATMAT	MATEMÁTICAS	2	1	TRNESAPLI	ESTADÍSTICA APLICADA	2	1	ADMFINANZ	FINANZAS	2	2	ADMGESERP	GESTION DE SISTEMAS ERP	3	3						
				TRNSSMED1	SALUD-SEGURIDAD Y MEDIOAMBIENTE EN EL TRABAJO I	2	1	TRNSSMED2	SALUD-SEGURIDAD Y MEDIOAMBIENTE EN EL TRABAJO II	2	1	ADMNECOL1	NEGOCIACIÓN COLECTIVA I	2	1	ADMNECOL2	NEGOCIACIÓN COLECTIVA II	0	3		
TRNCOECOR	COMUNICACIÓN Y EXPRESIÓN CORPORAL	4	0													ADMRECHUM	RECURSOS HUMANOS	1	3		
TRNINGCE1	INGLÉS CERTIFICABLE I	2	0	TRNINGCE2	INGLÉS CERTIFICABLE II	2	0	TRNINGCE3	INGLÉS CERTIFICABLE III	2	0	TRNINGCE4	INGLÉS CERTIFICABLE IV	0	2						
TRNCOMCE1	COMPUTACIONAL CERTIFICABLE I	0	4	TRNCOMCE2	COMPUTACIONAL CERTIFICABLE II	0	2	TRNCOMCE3	COMPUTACIONAL CERTIFICABLE III	0	3										
TRNFORCT1	FORMACIÓN CIUDADANA Y PARA EL TRABAJO I	0	2	TRNFORCT2	FORMACIÓN CIUDADANA Y PARA EL TRABAJO II	0	2	TRNFORCT3	FORMACIÓN CIUDADANA Y PARA EL TRABAJO III	0	2	TRNFORCT4	FORMACIÓN CIUDADANA Y PARA EL TRABAJO IV	0	2	TRNFORCT5	FORMACIÓN CIUDADANA Y PARA EL TRABAJO V	0	2		
Total horas/semanas		13	7	20		10	9	19		8	10	18		6	14	20		4	14		18
Total de semanas		18				18				18				18				18			
Horas/ Semestres		234	126	360		180	162	342		144	180	324		108	252	360		72	252	324	1710
Total estudio carrera TNS (horas pedagógicas)		1710																			320
Práctica TNS (horas cronológicas)		320																			

1 hora pedagógica= 45 minutos

1 hora cronológica= 60 minutos

6.5. Prerrequisitos

SEMESTRE	N°	CÓDIGOS	ASIGNATURAS/SEMESTRE	PRERREQUISITOS	
SEMESTRE I	1	TRNFUNCON	FUNDAMENTOS CONTABLES		
	2	ADMADGENO	ADMINISTRACIÓN GENERAL		
	3	TRNMATMAT	MATEMÁTICAS		
	4	TRNCOECOR	COMUNICACIÓN Y EXPRESIÓN CORPORAL		
	5	TRNINGCE1	INGLÉS CERTIFICABLE I		
	6	TRNCOMCE1	COMPUTACIÓN CERTIFICABLE I		
	7	TRNFORCT1	FORMACIÓN CIUDADANA Y PARA EL TRABAJO I		
SEMESTRE II	1	ADMECONOM	ECONOMÍA	TRNMATMAT CURSADO	TRNFUNCON CURSADO
	2	ADMADOPE1	ADMINISTRACIÓN OPERACIONAL I	ADMADGENO CURSADO	TRNCOECOR CURSADO
	3	TRNESAPLI	ESTADÍSTICA APLICADA	TRNMATMAT CURSADO	
	4	TRNSSMED1	SALUD-SEGURIDAD Y MEDIOAMBIENTE EN EL TRABAJO I	SIN PRERREQUISITOS	
	5	TRNINGCE2	INGLÉS CERTIFICABLE II	TRNINGCE1 CURSADO	
	6	TRNCOMCE2	COMPUTACIÓN CERTIFICABLE II	TRNCOMCE1 CURSADO	
	7	TRNFORCT2	FORMACIÓN CIUDADANA Y PARA EL TRABAJO II	SIN PRERREQUISITOS	
SEMESTRE III	1	ADMCMARKET	MARKETING	ADMECONOM APROBADO	TRNESAPLI APROBADO
	2	ADMADOPE2	ADMINISTRACIÓN OPERACIONAL II	ADMADOPE1 APROBADO	
	3	ADMFINANZ	FINANZAS	TRNESAPLI APROBADO	TRNFUNCON APROBADO
	4	TRNSSMED2	SALUD-SEGURIDAD Y MEDIOAMBIENTE EN EL TRABAJO II	TRNSSMED1 APROBADO	
	5	TRNINGCE3	INGLÉS CERTIFICABLE III	TRNINGCE1 APROBADO	TRNINGCE2 APROBADO
	6	TRNCOMCE3	COMPUTACIÓN CERTIFICABLE III	TRNCOMCE1 APROBADO	TRNCOMCE2 APROBADO
	7	TRNFORCT3	FORMACIÓN CIUDADANA Y PARA EL TRABAJO III	SIN PRERREQUISITOS	
SEMESTRE IV	1	ADMCMARKET	MARKETING	ADMCMARKET APROBADO	
	2	ADMCONT1	ADMINISTRACIÓN DE CONTRATOS I	ADMADOPE2 APROBADO	
	3	ADMGESERP	GESTION DE SISTEMAS ERP	TRNCOMCE3 APROBADO	ADMFINANZ APROBADO
	4	ADMNECOL1	NEGOCIACIÓN COLECTIVA I	ADMADGENO APROBADO	
	5	TRNINGCE4	INGLÉS CERTIFICABLE IV	TRNINGCE3 APROBADO	
	6	TRNFORCT4	FORMACIÓN CIUDADANA Y PARA EL TRABAJO IV	SIN PRERREQUISITOS	
SEMESTRE V	1	TRNCOMEXT	COMERCIO EXTERIOR	ADMCMARKET APROBADO	
	2	ADMCONT2	ADMINISTRACIÓN DE CONTRATOS II	ADMCONT1 APROBADO	
	3	ADMNECOL2	NEGOCIACIÓN COLECTIVA II	ADMNECOL1 APROBADO	
	4	ADMRECHUM	RECURSOS HUMANOS	ADMNECOL1 APROBADO	ADMADGENO APROBADO
	5	TRNFORCT5	FORMACIÓN CIUDADANA Y PARA EL TRABAJO V	SIN PRERREQUISITOS	
		ADMPRATNS	PRÁCTICA TÉCNICO NIVEL SUPERIOR	LUEGO DE APROBADO TODAS LAS ASIGNATURAS DEL CICLO FORMATIVO DE LA CARRERA TNS, EL ESTUDIANTE SE ENCUENTRA EN CONDICIONES DE REALIZAR SU PRÁCTICA DE TÉCNICO DE NIVEL SUPERIOR, EQUIVALENTE A 320 HORAS CRONOLÓGICAS.	

PROCESO DE TITULACIÓN

5.6. Malla Curricular



MALLA CURRICULAR TNS EN ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS SCADM241				
SEMESTRE I	SEMESTRE II	SEMESTRE III	SEMESTRE IV	SEMESTRE V
TRNFUNCON FUNDAMENTOS CONTABLES FE 54	ADMECONOM ECONOMÍA FE 72	ADM COSTOS COSTOS FE 36	ADM MARKET MARKETING FE 72	TRN COMEXT COMERCIO EXTERIOR FE 54
ADMADGEN0 ADMINISTRACIÓN GENERAL FE 36	ADMAOPER1 ADMINISTRACIÓN OPERACIONAL I FE 54	ADMAOPER2 ADMINISTRACIÓN OPERACIONAL II FE 36	ADMACONT1 ADMINISTRACIÓN DE CONTRATOS I FE 54	ADMACONT2 ADMINISTRACIÓN DE CONTRATOS II FE 108
TRN MATMAT MATEMÁTICAS FG 54	TRNESAPLI ESTADÍSTICA APLICADA FG 54	ADM FINANZ FINANZAS FE 72	ADM GESERP GESTIÓN DE SISTEMAS ERP FE 108	
	TRNSSMED1 SALUD-SEGURIDAD Y MEDIOAMBIENTE EN EL TRABAJO I FG 54	TRNSSMED2 SALUD-SEGURIDAD Y MEDIOAMBIENTE EN EL TRABAJO II FG 54	ADMNECOL1 NEGOCIACIÓN COLECTIVA I FE 54	ADMNECOL2 NEGOCIACIÓN COLECTIVA II FE 54
TRN COECOR COMUNICACIÓN Y EXPRESIÓN CORPORAL FG 72				ADMRECHUM RECURSOS HUMANOS FE 72
TRNINGCE1 INGLÉS CERTIFICABLE I FG 36	TRNINGCE2 INGLÉS CERTIFICABLE II FG 36	TRNINGCE3 INGLÉS CERTIFICABLE III FG 36	TRNINGCE4 INGLÉS CERTIFICABLE IV FG 36	
TRN COMCE2 COMPUTACIÓN CERTIFICABLE I 72	TRN COMCE2 COMPUTACIÓN CERTIFICABLE II FG 36	TRN COMCE3 COMPUTACIÓN CERTIFICABLE III FG 54		
TRNFORCT1 FORMACIÓN CIUDADANA Y PARA EL TRABAJO I FV 36	TRNFORCT2 FORMACIÓN CIUDADANA Y PARA EL TRABAJO II FV 36	TRNFORCT3 FORMACIÓN CIUDADANA Y PARA EL TRABAJO III FV 36	TRNFORCT4 FORMACIÓN CIUDADANA Y PARA EL TRABAJO IV FV 36	TRNFORCT5 FORMACIÓN CIUDADANA Y PARA EL TRABAJO V FV 36

* PRÁCTICA TÉCNICO NIVEL SUPERIOR 320 HORAS CRONOLÓGICAS

Certificado CFT
1era Salida Intermedia
Asistente Administrativo de Empresas

Certificado CFT
2da Salida Intermedia
Administrativo de Adquisiciones

CÓDIGO	NOMBRE
FG	FORMACIÓN
FE	FORMACIÓN DE
FV	FORMACIÓN

NOMENCLATURA DE LA CELDA

CÓDIGO ASIGNATURA
NOMBRE DE ASIGNATURA
TIPO DE FORMACIÓN HORAS

VII. FICHA DEL PROGRAMA DE ASIGNATURA

- Nombre de la Carrera/Código de la Carrera
- Nombre de la Asignatura/ Código de la Asignatura
- Semestre/Nivel
- N.º horas: Lectivo, Práctica (L, P)
- Revisión/ Fecha
- Prerrequisito (s)
- Competencias a la que tributa la Asignatura
- Presentación de la Asignatura, Descripción, Propósito, Objetivo.
- Objetivos Generales
- Unidades temáticas

Significado de la nomenclatura para todas las asignaturas en secuencia descendente.

CE1; CE2; CE3; CE4: Competencias de especialidad que componen el perfil de egreso.
 CG1;CG2; CG3; CG4; CG5: Competencias genéricas que componen el perfil de egreso.
 CS1; CS2; CS3: Competencias sello que componen el perfil de egreso.

Carrera	Técnico de Nivel Superior en Administración de Empresas	Código Carrera	SCADM241
Asignatura	FUNDAMENTOS CONTABLES	Código Asignatura	TRNFUNCON
N ° Horas: (L, P)	54 (54,0)	Rev. / Fecha	02-15/05/23

Competencias a las que tributa la asignatura

CE2, CG2, CG4, CS2

DESCRIPCIÓN DE LA ASIGNATURA:

Esta asignatura es de carácter lectivo, impartida en el primer semestre, correspondiente al ciclo de las carreras TNS.

Es una asignatura de especialidad que se basa en nociones generales de contabilidad como parte integral de su carrera TNS, adquiriendo conocimientos necesarios tales como fundamentos básicos de contabilidad llevados en una empresa y aspectos generales de la gestión administrativa tributaria. Se busca que los alumnos aprendan a registrar información básica de los hechos económicos y financieros en libros contables. Con esta asignatura se espera que los estudiantes identifiquen y apliquen Normas Internacionales de Contabilidad y la legislación tributaria vigente, y que, a partir de la información contable de una empresa, evalúen la marcha de la misma. Del mismo modo, se pretende que comprendan el manejo, clasificación y tratamiento contable de las distintas cuentas (activo, pasivo, patrimonio, pérdida y ganancia). Además, comprendan la realización de un registro contable de operaciones comerciales y financieras: estados de situación financiera, de resultados, de flujos de efectivo y de cambio en el patrimonio neto de la empresa.

OBJETIVOS GENERALES:

- Reconocer el modo correcto de lectura y utilización de la información contable básica acerca de la marcha de la empresa, incluida información sobre importaciones y/o exportaciones, de acuerdo a las normas internacionales de contabilidad, información financiera y legislación tributaria vigente.

N°	UNIDADES TEMÁTICAS
1	FUNDAMENTOS DE CONTABILIDAD, SEGÚN NORMATIVA INTERNACIONAL
2	GENERALIDADES DE LAS NORMAS TRIBUTARIAS EN CHILE

Carrera	Técnico de Nivel Superior en Administración de Empresas	Código Carrera	SCADM241
Asignatura	ADMINISTRACIÓN GENERAL	Código Asignatura	ADMADGEN0
N ° Horas: (L, P)	36 (36,0)	Rev. / Fecha	02-05/05/23
Competencias a las que tributa la asignatura	CE1, CE2, CE3, CE4, CG1, CG2, CG4, CS2, CS3		

DESCRIPCIÓN DE LA ASIGNATURA:

Esta asignatura es de carácter lectivo, impartida en el primer semestre, correspondiente al ciclo de especialidad de la carrera TNS.

A través de esta asignatura se busca recopilar, organizar, procesar, registrar y reportar la información administrativa del personal y administrativa contable (conocimiento adquirido de fundamentos contables) y comunicarla a los usuarios con el fin de cumplir con las necesidades rutinarias de información a la empresa.

El procesamiento y manejo de archivos de recursos humanos y contable se realiza vía manual y digital en un sistema administrativo ofimático (software incorporado).

Sus fundamentos están focalizados en prácticas administrativas generales para trabajos rutinarios de control de documentación, basado además en experiencias administrativas vivenciales realizadas en el ámbito productivo minero e industrial.

Esta asignatura de especialidad se podrá comprender de mejor manera estos conceptos, en concordancia con prácticas de procedimentales, pertinente a las realidades laborales.

OBJETIVOS GENERALES:

- Internalizar conceptos básicos de administración general para el apoyo a tareas de administración de empresas, con aplicación de herramientas administrativas básicas para organización de datos y disposición para la toma de decisiones de jefatura.
- Analizar factores internos y externos para comprender la situación de una empresa a través de la realización de una lista completa de sus fortalezas, oportunidades, debilidades y amenazas, fundamental para la toma de decisiones actuales y futuras.
- Reconocer las funciones administrativas de una empresa, de acuerdo con normativas, aspectos legales y procedimientos internos.
- Organizar y ordenar el lugar de trabajo, de acuerdo con técnicas y procedimientos que permitan disponer y recuperar información u objetos de manera oportuna para el desarrollo de las tareas.

N°	UNIDADES TEMÁTICAS
1	CONCEPTOS BÁSICOS DE ADMINISTRACIÓN DE EMPRESA
2	HERRAMIENTAS ADMINISTRATIVAS
3	FUNCIONES ADMINISTRATIVAS
4	ORGANIZACIÓN DE OFICINA

Carrera	Técnico de Nivel Superior en Administración de Empresas	Código Carrera	SCADM241
Asignatura	MATEMÁTICAS	Código Asignatura	TRNMATMAT
N ° Horas: (L,P)	54 (36,18)	Rev. / Fecha	00-02/05/23
Competencias a las que tributa la asignatura	CE1, CE3, CG2, CG4		

DESCRIPCIÓN DE LA ASIGNATURA:

Esta asignatura es de carácter lectivo, impartida en el primer semestre, correspondiente al ciclo general de las carreras TNS.

La asignatura Matemáticas, es una Ciencia fundamental para el desarrollo de la carrera y se basa en:

- Resolución de problemas de números y operaciones: construyendo nuevos conocimientos, interpretando y operando con números enteros, estudio de propiedades y la resolución de situaciones problemáticas que involucren dichos números, incorporando potencias de base entera y exponente natural.
- Razonamiento y demostración: reconociendo al lenguaje algebraico como aspecto fundamental de las matemáticas, referidas a abordar de manera sistemática el uso de letras para la expresión de situaciones diversas, tanto de la vida cotidiana, provenientes del entorno laboral, familiar, ciudadano de las personas
- Análisis de las características y propiedades de figuras geométricas de dos y tres dimensiones y desarrollo de razonamientos matemáticos sobre relaciones geométricas, localización y descripción relaciones espaciales mediante coordenadas geométricas y otros sistemas de representación, aplicación, transformaciones y uso de la simetría para analizar situaciones matemáticas, uso de la visualización, el razonamiento matemático y la modelización geométrica para resolver problemas.

OBJETIVOS GENERALES:

- Registrar, interpretar y emplear los números, realizan de forma adecuada los cálculos numéricos con y sin calculadora.
- Utilizar expresiones algebraicas para representar y comprender relaciones cuantitativas que permiten resolver un problema.
- Expresar y utilizar formas geométricas en la modelización necesaria para resolver un problema geométrico.

N°	UNIDADES TEMÁTICAS
1	NÚMEROS Y OPERACIONES
2	ÁLGEBRA Y FUNCIONES
3	GEOMETRÍA

Carrera	Técnico de Nivel Superior en Administración de Empresas	Código Carrera	SCADM241
Asignatura	COMUNICACIÓN Y EXPRESIÓN CORPORAL	Código Asignatura	TRNCOECOR
N ° Horas: (L,P)	72 (72,0)	Rev. / Fecha	00- 23/04/23
Competencias a las que tributa la asignatura	CE2, CG1, CG2, CG4, CG5, CS1, CS2, CS3.		

DESCRIPCIÓN DE LA ASIGNATURA:

Esta asignatura es de carácter lectivo, impartida en el primer semestre, correspondiente al ciclo general de la carrera TNS.

En ella , se desarrollará estrategias discursivas que permitan mejorar las destrezas comunicativas enfocadas al discurso verbal y no verbal. Dichas destrezas permitirán mejorar la calidad de la comprensión, reproducción y evaluación del futuro técnico nivel superior respecto a los discursos presentes en el contexto laboral de su profesión y público. se busca orientar al estudiante en la comprensión de lectura ya sea visual y/o táctil, y comunicación escrita por medio de papel u otro soporte. La asignatura tanto en su organización como en la naturaleza de los contenidos pretende que los estudiantes afiancen las competencias comprensivas, expresivas y de escritura de textos en una variedad de géneros y de situaciones comunicativas, propios de la vida académica, cultural, social y laboral.

OBJETIVOS GENERALES:

- Comunicar en forma efectiva y asertiva en idioma materno, en modalidad verbal y no verbal, diversas ideas que le permitan insertarse y socializar en el ámbito laboral y social en integración con la región.
- Comunicarse por medio de lectura visual y la escritura en lengua natal, las diversas ideas que le permitirán insertarse y socializar en un entorno laboral y una comunidad socio cultural.

N°	UNIDADES TEMÁTICAS
1	COMUNICACIÓN EFECTIVA
2	COMUNICACIÓN ASERTIVA
3	COMUNICACIÓN DE LECTURA VISUAL Y TÁCTIL
4	COMUNICACIÓN DE ESCRITURA EN PAPEL Y POR MEDIO DE UN SOPORTE MATERIAL

Carrera	Técnico de Nivel Superior en Administración de Empresas	Código Carrera	SCADM241
Asignatura	INGLÉS CERTIFICABLE I	Código Asignatura	TRNINGCE1
N ° Horas: (L,P)	36 (36,0)	Rev. / Fecha	02-19/05/22
Competencias a las que tributa la asignatura	CG1, CG2, CG4, CG5, CS1		

DESCRIPCIÓN DE LA ASIGNATURA:

Esta asignatura es de carácter lectivo, impartida en el primer semestre, correspondiente al ciclo general de la carrera TNS.

Inglés certificable I (TOEIC Bridge), orientada a la adquisición de habilidades de preparación para la certificación de competencias en inglés con reconocimiento internacional dando énfasis a las siguientes temáticas: interpretación de una imagen fotográfica en la cual el estudiante debe demostrar capacidad de describir detalladamente las características observadas en nivel básico.

Sumado a lo anterior una segunda temática a impartir guarda relación con la comprensión lectora, analizando textos breves, en niveles básico.

En este tópico, es imprescindible que el docente exponga en forma oral en inglés a los y las estudiantes.

El plan formativo pretende al final de las cuatro asignaturas del módulo inglés certificable, poder proporcionar a los alumnos la preparación necesaria y suficiente para la realización con éxito de las pruebas de acreditación oficiales.

Para ello el plan formativo debe ser apoyado por comunicación gestual y lúdica, y grabaciones de distinta procedencia.

El enfoque de este inglés está relacionado con el manejo de las relaciones sociales y laborales dentro y fuera de sus quehaceres.

OBJETIVOS GENERALES:

- Describir una imagen fotográfica de manera detallada, infiriendo información implícita y explícita desde la misma.
- Leer textos breves del inglés TOEIC Bridge, identificando ideas centrales en una temática definida.

N°	UNIDADES TEMÁTICAS
1	INTERPRETACIÓN DE IMAGEN FOTOGRÁFICA
2	PRESENT SIMPLE
3	ANÁLISIS DE TEXTOS BREVES (COMPRENSION LECTORA)

Carrera	Técnico de Nivel Superior en Administración de Empresas	Código Carrera	SCADM241
Asignatura	COMPUTACIÓN CERTIFICABLE I	Código Asignatura	TRNCOMCE1
N ° Horas: (L,P)	72 (0,72)	Rev. / Fecha	01-24/05/21
Competencias a las que tributa la asignatura	CE1, CE2, CE3, CE4, CG1, CG2, CG4, CG5, CS1		

DESCRIPCIÓN DE LA ASIGNATURA:

Esta asignatura es de carácter práctico, impartida en el primer semestre, correspondiente al ciclo general de la carrera TNS.

La asignatura computación Certificable I, está orientada a la preparación para la certificación de competencia con reconocimiento internacional IC3 en conocimientos y habilidades básicas necesarias para utilizar eficazmente la tecnología informática, lo cual ayudará a lograr los objetivos, expandir la productividad, mejorar la rentabilidad y proporcionar una ventaja competitiva. Esta preparación se basa en las siguientes unidades temáticas: Fundamentos de la computación y sistema operativo y aplicaciones claves.

OBJETIVOS GENERALES

- Comprender el funcionamiento del computador y sus componentes.
- Identificar el propósito y las funciones de un sistema operativo, reconociendo los elementos de escritorio y la administración de carpetas.
- Identificar las funciones básicas de las aplicaciones Microsoft.
- Aplicar programa de procesador de texto WORD, para elaboración de documentos y planillas de sistemas de control.
- Aplicar programa de diseñador de presentaciones POWERPOINT, para la elaboración de diapositivas.
- Aplicar programa de hojas de cálculo EXCEL, utilizando las funciones y formulas específicas para la obtención de resultados.

N°	UNIDADES TEMÁTICAS
1	FUNDAMENTOS DE LA INFORMÁTICA
2	SISTEMA OPERATIVO
3	FUNCIONES COMUNES DE LAS APLICACIONES DE MICROSOFT
4	APLICACIONES PROGRAMA INFORMÁTICO DE PROCESADOR DE TEXTOS (MICROSOFT WORD)
5	APLICACIONES CLAVES DE FUNCIONES DE DISEÑADOR DE PRESENTACIONES (MICROSOFT POWERPOINT)
6	APLICACIONES DE PROGRAMA INFORMÁTICO DE LAS HOJAS DE CÁLCULO (MICROSOFT EXCEL)

Carrera	Técnico de Nivel Superior en Administración de Empresas	Código Carrera	SCADM241
Asignatura	FORMACIÓN CIUDADANA Y PARA EL TRABAJO I	Código Asignatura	TRNFORCT1
N ° Horas: (L, P)	36 (0,36)	Rev. / Fecha	00-23/05/23
Competencias a las que tributa la asignatura	CE1, CE2, CE3, CG1, CG2, CG3, CG4, CS2		

DESCRIPCIÓN DE LA ASIGNATURA:

Esta asignatura es de carácter práctico, impartida en el primer semestre, correspondiente al ciclo de formación valórica de la carrera TNS.

Esta asignatura está asociada a una competencia sello institucional denominada por la ley 20.911 MINEDUC (Plan de formación ciudadana para los establecimientos educacionales reconocidos por el estado) y señalada en el PDI-PEI del CFT Estatal Tarapacá.

Su formación es de tipo reflexiva, orientada a cultivar los valores en su forma genérica, en cuya temática está referida a ser parte de una cultura cívica en este siglo XXI, En ella se encontrará las siguiente temáticas tratadas: Los derechos humanos como principios de universalidad, indivisibilidad, interdependencia, imprescriptibilidad e institucionalidad, junto a la familia como pilar fundamental de la sociedad en cualquier de sus múltiples formas, es objeto de especial protección por tratados internacionales sobre derechos humanos y por los ordenamientos jurídicos de prácticamente todo los países del mundo. La diversidad inherente a las sociedades, evaluando las oportunidades y desafíos en un mundo globalizado y conducta cívica con acciones en su vida diaria, respetando a las personas, contribuyendo a la buena convivencia y al actuar responsable, velando por la protección del patrimonio histórico, zonas protegidas y el medioambiente.

Se incorpora cómo última temática la ley 21.369 que viene a regular el acoso sexual, la violencia y la discriminación de género en el ámbito de la educación superior en correspondencia con su diez artículos asociados.

OBJETIVOS GENERALES:

- Generar acciones como ciudadano consciente de la región de Tarapacá, en su calidad de Técnico de Nivel Superior de esta Institución, fundada en los valores del respeto y protección de los derechos y deberes de las personas, familias, y sociedad, el entorno, fortaleciendo de esta manera los espacios de sana convivencia social, el crecimiento socio-productivo con aporte de ideas innovadoras, y actitud cívica, de manera libre y responsable.
- Promover políticas integrales orientadas a prevenir, investigar, sancionar y erradicar el acoso sexual, la violencia y la discriminación de género proteger y reparar a las víctimas en el ámbito de la educación superior, en correspondencia con la ley N°21.369.

N°	UNIDADES TEMÁTICAS
1	LOS DERECHOS HUMANOS Y LA FAMILIA COMO NÚCLEO FUNDAMENTAL DE LA SOCIEDAD
2	ESTADO DE DERECHO EN CHILE Y LA CONSTITUCIÓN POLÍTICA
3	LA DIVERSIDAD Y CONDUCTA CÍVICA
4	ASPECTOS GENERALES LEY N° 21.369

Carrera	Técnico de Nivel Superior en Administración de Empresas	Código Carrera	SCADM241
Asignatura	ECONOMÍA	Código Asignatura	ADMECONOM
N ° Horas: (L, P)	72 (36,36)	Rev. / Fecha	00-16/05/23
Competencias a las que tributa la asignatura	CE1, CE2, CE3, CE4, CG1, CG2, CG3, CG4, CG5, CS3		

DESCRIPCIÓN DE LA ASIGNATURA:

Esta asignatura es de carácter lectivo, impartida en el segundo semestre, correspondiente al ciclo de especialidad de la carrera TNS.

Economía, es una asignatura de especialidad del área de administración de empresas, a través de la cual se busca adquirir competencias en aplicación de: conocimientos básicos de economía y su importancia en las empresas, entrega de fundamentos de macroeconomía asociada a componentes del PIB: PIB nominal y PIB Real, flujo circular de la renta, crecimiento y ciclo económicos, inflación y su medición, entre otros.

También a los estudiantes se le orientará en el uso de instrumentos económico para el modelo de oferta y demanda, elasticidades precio de la demanda y oferta, teoría de la firma, demanda por factores productivos, cálculo de costo medio y costo marginal.

OBJETIVOS GENERALES:

- Reconocer los sistemas económicos que operan en el mundo.
- Comprender los principales sistemas económicos resuelven el problema económico de una sociedad.
- Analizar los elementos básicos de la oferta y la demanda y su relación con el equilibrio del mercado.

N°	UNIDADES TEMÁTICAS
1	PRINCIPIOS BÁSICOS DE LA ECONOMÍA
2	FUNDAMENTOS DE LA MACROECONOMÍA
3	MODELO DE OFERTA Y DEMANDA

Carrera	Técnico de Nivel Superior en Administración de Empresas	Código Carrera	SCADM241
Asignatura	ADMINISTRACIÓN OPERACIONAL I	Código Asignatura	ADMADOPE1
Nº Horas: (L, P)	54 (36,18)	Rev. / Fecha	02-03/05/23
Competencias a las que tributa la asignatura	CE1, CE2, CE3, CE4, CG1, CG2, CG3, CG4, CG5, CS1, CS3		

DESCRIPCIÓN DE LA ASIGNATURA:

Esta asignatura es de carácter lectivo, impartida en el segundo semestre de la carrera TNS Administración de Empresas, correspondiente al ciclo de especialidad de la carrera TNS.

Administración operacional I, es una asignatura de especialidad del área de administración de empresas, a través de la cual los estudiante van a adquirir las competencias para alcanzar a realizar un proceso de gestión de adquisiciones o compras culminado en un plan de gestión de compras. Además, internalizarán la administración de las operaciones logísticas, para optimizar el manejo de los recursos de una empresa, haciendo que su gestión sea más eficiente y eficaz en lo referido a la cadena de suministro de materias primas y productos, de acuerdo a políticas de abastecimiento establecidas, en el marco de acuerdos comerciales con proveedores, y ley de transparencia.

OBJETIVOS GENERALES:

- Realizar un proceso de compra, considerando los niveles de inventario y la detección de las necesidades, de acuerdo con políticas de abastecimiento establecidas.

Nº	UNIDADES TEMÁTICAS
1	GESTIÓN DEL PROCESO DE ADQUISICIÓN
2	ADMINISTRACIÓN LOGÍSTICA

Carrera	Técnico de Nivel Superior en Administración de Empresas	Código Carrera	SCADM241
Asignatura	ESTADÍSTICA APLICADA	Código Asignatura	TRNESAPLI
N ° Horas: (L, P)	54 (36,18)	Rev. / Fecha	00- 14/05/23
Competencias a las que tributa la asignatura	CE1, CE2, CE3, CG2, CG4		

DESCRIPCIÓN DE LA ASIGNATURA:

Esta asignatura es de carácter lectivo, impartida en el segundo semestre, correspondiente al ciclo general de las carreras TNS.

La asignatura Estadísticas Aplicada, pertenece al área de las Ciencias básicas, el programa se basa en :

- Impartición de nociones básicas de estadística en la cual los alumnos deberán identificar los conceptos fundamentales, referidos a población o universo, muestra, espacio muestral, frecuencia, deberán construir un gráfico estadístico, determinar medidas de tendencia central, algunos esta y construir un histograma.
- Estadística descriptiva en la cual los alumnos deberán construir un gráfico estadístico, determinar medidas de tendencia central, y construir un histograma. Por otro lado, se introduce nociones de fenómeno aleatorio y probabilidad de un suceso.

OBJETIVOS GENERALES:

- Reconocer nociones fundamentales de estadística.
- Reconocer conceptos de la estadísticas descriptiva
- Reconocer aspectos generales de probabilidad

N°	UNIDADES TEMÁTICAS
1	FUNDAMENTOS DE LA ESTADÍSTICA
2	ESTADÍSTICA DESCRIPTIVA
3	ASPECTOS GENERALES DE PROBABILIDAD

Carrera	Técnico de Nivel Superior en Administración de Empresas	Código Carrera	SCADM241
Asignatura	SALUD-SEGURIDAD Y MEDIOAMBIENTE EN EL TRABAJO I	Código Asignatura	TRNSSMED1
N ° Horas: (L, P)	54 (36,18)	Rev. / Fecha	00-06/06/23
Competencias a las que tributa la asignatura	CE1, CE2, CE3, CG1, CG2, CG4, CS2		

DESCRIPCIÓN DE LA ASIGNATURA:

Esta asignatura es de carácter lectivo, impartida en el segundo semestre, correspondiente al ciclo de formación general de las carreras TNS.

Salud-seguridad y medioambiente en el trabajo I, está orientada al desarrollo de la competencia transversal, relacionada con el reconocer y aplicar las políticas de Seguridad y Salud ocupacional implementadas por el sector, la reglamentación de tránsito que rige para peatones y vehículos, el uso obligatorio de equipo de protección personal y aspectos legales del manual de carga N°20.001.

UCL: Trabajar con seguridad.

OBJETIVOS GENERALES:

- Identificar y utilizar el marco regulatorio de Seguridad laboral y Salud ocupacional implementadas por el sector.
- Evaluar riesgos en el trabajo
- Utiliza el equipo de protección personal como la última barrera de un control preventivo y su uso obligatorio
- Interpretar la reglamentación de tránsito que rige para peatones y vehículos.
- Aplicar aspectos generales de la ley de manual de carga N° 20.001

N°	UNIDADES TEMÁTICAS
1	MARCO LEGAL REGULATORIO EN SEGURIDAD LABORAL Y SALUD OCUPACIONAL
2	EVALUACIÓN DE RIESGOS EN EL TRABAJO
3	USO OBLIGATORIO DE EQUIPO DE PROTECCIÓN PERSONAL
4	REGLAMENTO DE TRÁNSITO DE PEATONES Y VEHÍCULOS AL INTERIOR DE UNA EMPRESA
5	LEY DE MANUAL DE CARGA N° 20.001

Carrera	Técnico de Nivel Superior en Administración de Empresas	Código Carrera	SCADM241
Asignatura	INGLÉS CERTIFICABLE II	Código Asignatura	TRNINGCE2
N ° Horas: (L, P)	36 (36,0)	Rev. / Fecha	02-19/05/22
Competencias a las que tributa la asignatura	CG1, CG2, CG4, CG5, CS1, CS3		

DESCRIPCIÓN DE LA ASIGNATURA:

Esta asignatura es de carácter lectivo, impartida en el segundo semestre, correspondientes al ciclo de formación general de las carreras TNS.:

Esta asignatura es de carácter lectivo, impartida en el segundo semestre, correspondientes al ciclo de formación general de las carreras TENS.

Inglés certificable II TOEIC Bridge, está orientada a la adquisición de habilidades de preparación para la certificación de competencias de comprensión lectiva y auditivo en inglés con reconocimiento internacional con énfasis en comprensión auditiva, producción oral, en niveles básico-intermedios.

En este tópico se verá lo relacionado con **habilidad lectiva y comprensión auditiva**.

Es importante que la o el docente se exprese en inglés, apoyado por comunicación gestual y lúdica, y grabaciones de distinta procedencia. Se sugiere recurrir a diálogos, noticias, entrevistas, los que primero escucharán y luego imitarán y repetirán. Esta actividad permite enseñar el vocabulario utilizado en expresiones y oraciones completas y no en forma aislada.

El enfoque de este inglés es al manejo de las relaciones sociales y laborales dentro y fuera de sus quehaceres.

OBJETIVOS GENERALES:

- Hablar en gramatical pasado y futuros
- Escuchar y responder en conversaciones o charlas breves, asociadas a reuniones de trabajo, charlas de cinco minutos, recepción de instrucciones, reportes de resultados

N°	UNIDADES TEMÁTICAS
1	TIEMPO PASADOS (PASADO SIMPLE)
2	TIEMPO FUTUROS (FUTURE SIMPLE) CONDITIONALS ZERO, FIRST, SECOND.
3	CONVERSACIONES CORTAS COMPRENSIÓN AUDITIVA (CON SOPORTE DE AUDIO)

Carrera	Técnico de Nivel Superior en Administración de Empresas	Código Carrera	SCADM241
Asignatura	COMPUTACIÓN CERTIFICABLE II	Código Asignatura	TRNCOMCE2
N ° Horas: (L, P)	36 (0,36)	Rev. / Fecha	02-26/05/22
Competencias a las que tributa la asignatura	CE1, CE2, CE3, CE4, CG1, CG2, CG4, CG5, CS1, CS2, CS3		

DESCRIPCIÓN DE LA ASIGNATURA:

Esta asignatura es de carácter práctico, impartida en el segundo semestre, correspondiente al ciclo de formación general de la carrera TNS.

Computación certificable II, es una asignatura, orientada a la preparación para la certificación de competencia con reconocimiento internacional IC3, en: conocimiento y habilidades básicas necesarias para utilizar eficazmente la tecnología informática, lo cual ayudara a lograr los objetivos del negocio, expandir la productividad, mejorar la rentabilidad y proporcionar una ventaja competitiva. Esta preparación se basa en la siguiente unidad temática: La vida en línea Internet.

OBJETIVOS GENERALES:

- Aplicar funciones en hoja de cálculo MICROSOFT EXCEL
- Comprender los beneficios y dificultades que presenta el internet creando comunicaciones más rápidas y confiables.
- Buscar información por Internet
- Comprar y vender en línea
- Comunicarse mediante internet en un entorno seguro
- Realizar transmisiones en línea

N°	UNIDADES TEMÁTICAS
1	LABORATORIO DE USO DE FUNCIONES MICROSOFT EXCEL
2	LA VIDA EN LÍNEA

Carrera	Técnico de Nivel Superior en Administración de Empresas	Código Carrera	SCADM241
Asignatura	FORMACIÓN CIUDADANA Y PARA EL TRABAJO II	Código Asignatura	TRNFORCT2
N ° Horas: (L, P)	36 (0,36)	Rev. / Fecha	00-26/05/23
Competencias a las que tributa la asignatura	CE1, CE2, CE3, CG1, CG2, CG3, CG4, CG5, CS1, CS2, CS3		

DESCRIPCIÓN DE LA ASIGNATURA:

Esta asignatura es de carácter práctico, impartida en el segundo semestre, correspondiente al ciclo de formación valórica de la carrera TNS.

Esta asignatura es de tipo reflexiva, orientada su temática al **“Liderazgo”**, como eje fundamental en el estudiante en la que pueda alcanzar competencias como animar o levantar la autoestima a los integrantes de un equipo de trabajo a desarrollarse, a desplegar sus conocimientos, a activar sus virtudes y demostrarlas. Es sabido por la mayoría de las personas que el líder, a través de la motivación, conseguirá que cada integrante que compone el equipo desarrolle lo mejor de sí, ya que un equipo sin líder se disgrega. Junto a lo anterior como una segunda temática que se combina con todas las competencias y está como una subdimensión en el MCTP (ley 21.091) **“Trabajo colaborativo”**, el trabajar con otros, constituye una oportunidad de crecimiento personal y un verdadero triunfo social que facilita la superación individual ayudando a los demás mediante la capacidad de entrega, de integración y tolerancia.

Ambas competencia se encuentran como valores en nuestro proyecto educativo (PEI), permiten facultar la autonomía y disposición basado en el buen ejemplo, las buenas prácticas, sentido común, empatía, inteligencia, a ayudar a crear y sostener un ambiente armonioso, pacífico, y en post de objetivos definidos de una empresa.

La tercera temática está vinculada a los nuevos desafíos del nuevo siglo 21 como son las nuevas formas de trabajo que debemos adaptarnos en un contexto de un **clima organizacional** dinámico, exigente, tecnológico y competitivo, con una mirada de conciencia por el valor del cuidado de la salud y la vida. Es fundamental que el alumno junto a los aprendizajes anteriores comience a internalizar una actitud de adaptación frente a un mundo de constantes cambios.

OBJETIVOS GENERALES:

- Flexibilizar los estilos de trabajo de acuerdo a la situación, fomentando la participación de las personas, entregando retroalimentación y respaldo con el fin de lograr un clima adecuado en el equipo que permita alcanzar estándares superiores de desempeño y la efectividad individual y grupal.
- Desarrollar progresivamente la autonomía de su equipo de trabajo, entregando grados crecientes de responsabilidad con el objeto de desplegar su potencial de desempeño, demostrando confianza en las personas con las que trabaja, respaldando sus decisiones y entregando apoyo y orientación cuando se requiere.

N°	UNIDADES TEMÁTICAS
1	LIDERAZGO
2	TRABAJO COLABORATIVO
3	CLIMA ORGANIZACIONAL

Carrera	Técnico de Nivel Superior en Administración de Empresas	Código Carrera	SCADM241
Asignatura	COSTOS	Código Asignatura	ADMCOSTOS
N ° Horas: (L, P)	36 (18,18)	Rev. / Fecha	00-12/06/23
Competencias a las que tributa la asignatura	CE2, CE3, CE4, CG1, CG2, CG3, CG4, CG5, CS1, CS2, CS3		

DESCRIPCIÓN DE LA ASIGNATURA:

Esta asignatura es de carácter lectivo, impartida en el tercer semestre de la carrera TNS Administración de empresas, correspondiente al ciclo de especialidad de la carrera TNS.

Costos, es una asignatura de especialidad, y está referida al valor del consumo de los recursos que han sido necesarios para poder producir productos o prestar servicios. El estudiante aprenderá lo relacionado con la cantidad de dinero que una empresa ha invertido en la elaboración de un bien o de un servicio en particular, para luego poder comercializarlo. También podrá diferenciar el concepto de gasto y costo. Estas herramientas al estudiante le permitirán analizar los valores o costos por producción, asignación o distribución de un bien, servicio o producto, facilitando así la toma de decisiones a sus superior.

OBJETIVOS GENERALES:

- Internalizar conceptos referidos a la clasificación, registros y asignación apropiada de los costos, a fin de determinar cuánto le cuesta a la empresa producir los productos y/o servicios que ofrece.

N°	UNIDADES TEMÁTICAS
1	INTRODUCCIÓN AL COSTO
2	DEFINICIÓN Y CLASIFICACIÓN DE COSTOS
3	COSTOS PARA LA TOMA DE DECISIONES

Carrera	Técnico de Nivel Superior en Administración de Empresas	Código Carrera	SCADM241
Asignatura	ADMINISTRACIÓN OPERACIONAL II	Código Asignatura	ADMADOPE2
N ° Horas: (L, P)	36 (18,18)	Rev. / Fecha	02-12/06/23
Competencias a las que tributa la asignatura	CE1, CE2, CE3, CE4, CG1, CG2, CG3, CG4, CG5, CS1, CS2, CS3		

DESCRIPCIÓN DE LA ASIGNATURA:

Esta asignatura es de carácter lectivo, impartida en el tercer semestre de la carrera TNS Administración de empresas, correspondiente al ciclo de especialidad de la carrera TNS.

Administración operacional II, es una asignatura de especialidad del área de administración de empresas, a través de la cual el estudiante podrá alcanzar las competencias para poder realizar una negociación con proveedores y dar seguimiento a los pedidos, de acuerdo con condiciones pactadas y políticas establecidas. Además, el estudiante podrá aprender tecnologías (nube, la internet de las cosas, la automatización y la inteligencia artificial para optimizar y coordinar los procesos de la cadena de suministro y la y métodos de producción y de gestión de stock tecnológicamente avanzados que potencien la productividad y la eficiencia de las operativas entre todas las empresa que conforman la supply chain.

A partir de ello, esto nos ofrece una serie de beneficios que ayudan a aventajar la competencia y optimizar las operaciones.

OBJETIVOS GENERALES:

- Aplicar técnicas de planificación y mejoras de las relaciones que tiene una empresa con sus proveedores de bienes y servicios con la finalidad de agregar valor a la cadena de suministros y reducir el riesgo de fallas.
- Comprender la integración de los flujos de materiales y de datos para conseguir una cadena de suministro más segura, ágil y flexible con uso de tecnología 4.0

N°	UNIDADES TEMÁTICAS
1	GESTIÓN Y RELACIÓN CON PROVEEDORES
2	CADENA DE SUMINISTRO EN LA INDUSTRIA 4.0

Carrera	Técnico de Nivel Superior en Administración de Empresas	Código Carrera	SCADM241
Asignatura	FINANZAS	Código Asignatura	ADMFINANZ
N ° Horas: (L, P)	72 (36,36)	Rev. / Fecha	00-12/06/23
Competencias a las que tributa la asignatura	CE1, CE2, CE3, CE4, CG1, CG2, CG3, CG4, CG5, CS1, CS2, CS3		

DESCRIPCIÓN DE LA ASIGNATURA:

Esta asignatura es de carácter lectivo, impartida en el tercer semestre, correspondiente al ciclo formativo de especialidad de la carrera TNS.

Finanzas, es una asignatura de especialidad del área de administración de empresas, consistente en la realización de lecturas, interacción continua e implementación de prácticas integrales del proceso de crédito, la realización de prácticas de planeación, administración y control de capital.

También se incorpora la información recogida para calcular un estado financiero, la cual puede variar según la situación patrimonial, los resultados, la evolución del patrimonio neto, el flujo de efectivo, entre otros.

Podríamos decir que los presupuestos operativos comprenden y organizan el qué, quién y el cómo del negocio de la empresa, documento que recoge los ingresos y gastos de carácter ordinario de una empresa.

El estudiantes comprenderá los aspectos esenciales para el éxito y crecimiento de cualquier organización que cumplen varios propósitos, entre ellos el realizar una administración de recursos de manera eficiente y eficaz para proporcionar los insumos necesarios para la toma de decisiones estratégicas que mejoren la rentabilidad y el crecimiento de la empresa.

OBJETIVOS GENERALES:

- Reconocer los riesgos e incertidumbres a los que se enfrenta la empresa en cada inversión, buscando en forma constante la maximización de las utilidades de la empresa y el logro satisfactorio de los dividendos logrados por la organización.
- Comparar las diferentes partidas del activo y pasivo en volumen y plazos temporales.
- Internalizar la correcta administración del dinero y capital para lograr un buen control de sus recursos y alcanzar las metas propuestas ya sea a nivel estatal, empresarial, familiar o individual.

N°	UNIDADES TEMÁTICAS
1	INTRODUCCIÓN A LA ADMINISTRACIÓN FINANCIERA
2	ANÁLISIS DE ESTADOS FINANCIEROS Y RAZONES FINANCIERAS
3	PRESUPUESTOS OPERATIVOS

Carrera	Técnico de Nivel Superior en Administración de Empresas	Código Carrera	SCADM241
Asignatura	SALUD-SEGURIDAD Y MEDIOAMBIENTE EN EL TRABAJO II	Código Asignatura	TRNSSMED2
N ° Horas: (L,P)	54 (36,18)	Rev. / Fecha	00-14/06/23
Competencias a las que tributa la asignatura	CE1, CE2, CE3, CG1, CG2, CG4, CS2, CS3		

DESCRIPCIÓN DE LA ASIGNATURA:

Esta asignatura es de carácter lectivo, impartida en el tercer semestre, correspondiente al ciclo general de la carrera TNS.

Salud-seguridad y medioambiente en el trabajo II, está orientada al desarrollo de la competencia transversal en el alumno que permita comprender legislación aplicable, responder antes situaciones de emergencias y primeros auxilios, investigación de accidentes, el cumplimiento de los planes y comprender acerca de las implicancias que puede producir las emisiones medioambientales y el valor de las acciones en post de la salud y la vida, la organización, la sociedad, y el medioambiente.

La asignatura Salud-seguridad y medioambiente en el trabajo II, está asociada a la U-0400-8111-032-V03 Trabajar con seguridad.

OBJETIVOS GENERALES:

- Interpreta y utiliza Decreto Supremo N°594, Reglamento interno de orden higiene y seguridad
- Identificar y aplicar protocolos de fatalidad en actividades de alta criticidad que provocan riesgos materiales.
- Reconocer los efectos de sus acciones ante las emergencias, respondiendo en conciencia a amenazas a la vida, a la salud propia y la de otros, el entorno, y el medioambiente.
- Reconocer los efectos de sus acciones ante las emergencias, respondiendo en conciencia a amenazas a la vida, a la salud propia y la de otros, el entorno, y el medioambiente.
- Identificar aspectos generales y sus alcances de: la ley N°19.300, sus normas, y Sistema de gestión ambiental ISO 14.001

N°	UNIDADES TEMÁTICAS
1	ASPECTOS LEGALES DECRETO SUPREMO D.S.594
2	PROTOCOLOS DE FATALIDAD PARA RIESGOS MATERIALES
3	MANEJO DE EMERGENCIAS Y PRIMEROS AUXILIOS
4	ASPECTOS LEGALES Y NORMAS MEDIOAMBIENTALES

Carrera	Técnico de Nivel Superior en Administración de Empresas	Código Carrera	SCADM241
Asignatura	INGLÉS CERTIFICABLE III	Código Asignatura	TRNINGCE3
N ° Horas: (L,P)	36 (36,0)	Rev. / Fecha	02-19/05/22
Competencias a las que tributa la asignatura	CE1, CE2, CE3, CE4, CG1, CG2, CG3, CG4, CG5, CS1, CS3		

DESCRIPCIÓN DE LA ASIGNATURA:

Esta asignatura es de carácter lectivo, impartida en el tercer semestre empresas, correspondiente al ciclo general de la carrera TENS.

Inglés certificable III TOEIC Bridge, orientada a la adquisición de habilidades de preparación para la certificación de competencias de comprensión lectora en inglés con reconocimiento internacional con énfasis en la producción oral y comprensión lectora-auditiva, en niveles básico-intermedios.

En este tópico se verá lo relacionado con la **comprensión lectora-auditiva**, es imprescindible exponer a los y las estudiantes al idioma oral.

El plan formativo pretende al final de las cuatro asignaturas del módulo inglés certificable, poder proporcionar a los alumnos la preparación necesaria y suficiente para la realización con éxito de las pruebas de acreditación oficiales.

Para ello es importante que la o el docente se exprese en inglés, apoyado por comunicación gestual y lúdica, y grabaciones de distinta procedencia. Se sugiere recurrir a diálogos, noticias, entrevistas, los que primero escucharán y luego imitarán y repetirán. Esta actividad permite enseñar el vocabulario utilizado en expresiones y oraciones completas y no en forma aislada.

OBJETIVOS GENERALES:

- Comprender la lectura de una información, aplicando técnica de lectura silenciosa, con el fin de concentrar su atención en la comprensión general y específica del texto.
- Utilizar verbos modales en contextos formales e informales.
- Utilizar presente perfecto en contexto.

N°	UNIDADES TEMÁTICAS
1	PRESENT PERFECT
2	MODAL VERBS
3	COMPRESIÓN LECTORA DE DOCUMENTO
4	COMPRESIÓN AUDITIVA

Carrera	Técnico de Nivel Superior en Administración de Empresas	Código Carrera	SCADM241
Asignatura	COMPUTACIÓN CERTIFICABLE III	Código Asignatura	TRNCOMCE3
N ° Horas: (L, P)	54 (0,54)	Rev. / Fecha	02-26/05/22
Competencias a las que tributa la asignatura	CE2, CE3, CE4, CG1, CG2, CG3, CG4, CG5, CS1, CS2, CS3		

DESCRIPCIÓN DE LA ASIGNATURA:

Esta asignatura es de carácter práctico, impartida en el tercer semestre, correspondiente al ciclo general de la carrera TNS.

Computación Certificable III, es una asignatura, orientada a la preparación para la certificación de competencia con reconocimiento internacional IC3 en: conocimiento y habilidades básicas necesarias para utilizar eficazmente la tecnología informática, lo cual ayudara a lograr los objetivos del negocio, expandir la productividad, mejorar la rentabilidad y proporcionar una ventaja competitiva. Esta preparación se basa en la siguiente unidad temática: aplicación programa diseñador de presentaciones (POWERPOINT), aplicación programa procesador de textos (WORD), aplicación programa hoja de cálculo (EXCEL).

OBJETIVOS GENERALES:

- Aplicar programa de diseñador de presentaciones MICROSOFT POWERPOINT, para la elaboración de diapositivas a nivel intermedio.
- Aplicar programa de procesador de texto MICROSOFT WORD, para elaboración de documentos completos.
- Aplicar programa de hojas de cálculo MICROSOFT EXCEL utilizando las funciones y formulas específicas para la obtención de resultados.

N°	UNIDADES TEMÁTICAS
1	APLICACIÓN PROGRAMA INFORMÁTICO DISEÑADOR DE PRESENTACIONES INTERMEDIO (MICROSOFT POWERPOINT).
2	APLICACIONES PROGRAMA INFORMÁTICO DE PROCESADOR DE TEXTOS INTERMEDIO (MICROSOFT WORD)
3	APLICACIÓN PROGRAMA INFROMÁTICO EXCEL INTERMEDIO (MICROSOFT EXCEL)

Carrera	Técnico de Nivel Superior en Administración de Empresas	Código Carrera	SCADM241
Asignatura	FORMACIÓN CIUDADANA Y PARA EL TRABAJO III	Código Asignatura	TRNFORCT3
N ° Horas: (L, P)	36 (0,36)	Rev. / Fecha	00-05/05/23

Competencias a las que tributa la asignatura CE1, CE2, CE3, CE4, CG1, CG2, CG3, CG4, CG5, CS1, CS2, CS3

DESCRIPCIÓN DE LA ASIGNATURA:

Esta asignatura es de carácter práctico, impartida en el tercer semestre, correspondiente al ciclo de formación valórica de la carrera TNS.

Esta asignatura se basa en competencia adscrita como subdimensión denominado “Ética y Responsabilidad” en la Dimensión Aplicación en contexto del MCTP (Ley 21.091)

Su formación es de tipo reflexiva, orientada a cultivar los valores en su forma genérica, en cuya temática esta lo concerniente al sentido de compromiso y responsabilidad que alumno debe adquirir frente a los acuerdos sostenidos, en el plano laboral, familiar, con la sociedad, con la comunidad, u otra organización a la cual la persona se dispuso.

Alude a la ética en calidad de TNS, que regula las actividades que se realizan en el marco de sus funciones, es decir a la capacidad de adoptar compromiso y hacerse responsable y dar cuenta de su propio que hacer. Incluye la capacidad de ajustarse a normas y responder por el resultado del propio trabajo.

Además, se incorporan el promover y mantener la salud, prevenir enfermedades, Planear comidas más saludables patrocinadas por la compañía, promover el sueño, practicar actividades físicas, manejar el estrés, priorizar la ergonomía, entre otros; sumado al cuidado, respeto y protección de la naturaleza y del entorno que nos rodea.

OBJETIVOS GENERALES:

- Internalizar el sentido de compromiso y responsabilidad por cumplimiento de acuerdos en plano familiar, laboral, económico y social.
- Incrementar el nivel de salud y seguridad actual de la persona, manteniendo al máximo el nivel de bienestar desde un punto de vista integral.
- Proteger, restaurar y promover el uso sostenible de los ecosistemas, evitando la degradación y pérdida de la biodiversidad.

N°	UNIDADES TEMÁTICAS
1	SENTIDO DE RESPONSABILIDAD
2	AUTOCUIDADO
3	RESPECTO POR EL ENTORNO Y MEDIOAMBIENTE

Carrera	Técnico de Nivel Superior en Administración de Empresas	Código Carrera	SCADM241
Asignatura	MARKETING	Código Asignatura	ADMMARKET
N ° Horas: (L, P)	72 (0,72)	Rev. / Fecha	00-12/06/23
Competencias a las que tributa la asignatura	CE2, CE3, CE4, CG1, CG2, CG3, CG4, CG5, CS1, CS2, CS3		

DESCRIPCIÓN DE LA ASIGNATURA:

Esta asignatura es de carácter práctico, impartida en el cuarto semestre de la carrera TNS Administración de empresas, correspondiente al ciclo de especialidad de la carrera TNS.

Marketing, es una asignatura de especialidad, y está orientada a identificar las técnicas de marketing en sus fundamentos y técnicas de aplicación haciendo uso de planificaciones, habilidades interpersonales, y comunicacionales, otros.

El estudiante aprenderá la importancia de las estrategias de marketing digital radicando en saber a quién se dirigen, cómo se habla, que tipo de mensaje se manda y qué hace diferente a unas empresas de otras cuando trabajan en el mismo sector.”

Junto a lo anterior, además internalizarán las competencias necesarias para la elaboración de un plan marketing, con uso de técnicas de benchmarking (análisis de la competencia), herramientas de calidad, focalizado a un segmento de cliente objetivo,

Su forma de enseñanza es de tipo presencial en sala apoyada con diversidad de didáctica, exposición, apoyo bibliográfico.

OBJETIVOS GENERALES:

- Determinar las contribuciones del Marketing como una herramienta estratégica para el logro de los objetivos de las organizaciones en un entorno competitivo.
- Establecer criterios de segmentación razonables al atractivo del mercado objetivo.
- Promover la revisión y el análisis del entorno de marketing, incluyendo aspectos del estudio de mercado, evaluación de las necesidades del cliente y análisis de la competencia.

N°	UNIDADES TEMÁTICAS
1	INTRODUCCIÓN A LA TÉCNICA DE MARKETING
2	MARKETING DIGITAL
3	PLAN DE MARKETING

Carrera	Técnico de Nivel Superior en Administración de Empresas	Código Carrera	SCADM241
Asignatura	ADMINISTRACIÓN DE CONTRATOS I	Código Asignatura	ADMACONT1
N ° Horas: (L, P)	54 (18,36)	Rev. / Fecha	02-20/06/23
Competencias a las que tributa la asignatura	CE1, CE2, CE3, CE4, CG1, CG2, CG3, CG4, CS1, CS2, CS3		

DESCRIPCIÓN DE LA ASIGNATURA:

Esta asignatura es de carácter práctico, impartida en el cuarto semestre de la carrera TNS Administración de empresas, correspondiente al ciclo de especialidad de la carrera TNS.

Administración de contratos I, es una asignatura de especialización del área de administración de empresas, a través de la cual se busca que los alumnos adquirirán los conceptos necesarios para reconocimiento de la cadena de valor de los procesos productivos y poder gestionar la inducción del personal que ingresa por primera vez a la compañía, según buenas prácticas de responsabilidad social para la administración de contrato de negocio minero.

Esta asignatura de formación Técnico se podrá comprender de mejor manera estos conceptos, en concordancia con prácticas de procedimentales, pertinente a las realidades laborales, y está focalizada en perfil competencia jefe de personas. Gestionar la inducción.

OBJETIVOS GENERALES:

- Reconocer la cadena de valor del proceso productivo minero e industrial
- Administrar contrato de acuerdo a normativas y aspectos legales.
- Organizar la inducción y capacitación del personal, según buenas prácticas de responsabilidad social.

N°	UNIDADES TEMÁTICAS
1	INTRODUCCIÓN A LA ADMINISTRACIÓN DE CONTRATOS
2	CADENA DE VALOR DE LOS PROCESOS MINEROS E INDUSTRIALES

Carrera	Técnico de Nivel Superior en Administración de Empresas	Código Carrera	SCADM241
Asignatura	GESTION DE SISTEMAS ERP	Código Asignatura	ADMGESERP
N ° Horas: (L, P)	108 (54,54)	Rev. / Fecha	00-22/06/23

Competencias a las que tributa la asignatura	CE1, CE2, CE3, CE4, CG1, CG2, CG3, CG4, CS1, CS2, CS3
---	---

DESCRIPCIÓN DE LA ASIGNATURA:

Esta asignatura es de carácter lectivo, impartida en el cuarto semestre de la carrera TNS Administración de empresas, correspondiente al ciclo de especialidad de la carrera TNS.

Gestión de Sistema ERP, es una asignatura de especialización del área de administración de empresas, a través de la que los estudiantes desarrollarán técnicas relacionadas al uso de software ERP (Enterprise Resource Planning), a través de interacción con un sistema o programa en ERP. Las competencias del alumno al final es que será capaz de ejecutar procesos financieros básicos y comprender su planificación y gestión en los sistemas financieros.

OBJETIVOS GENERALES:

- Administrar herramientas que permita organizar y programar procesos empresariales de distintas áreas de la administración de empresas (finanzas, fabricación, venta al por menor, cadena de suministro, recursos humanos y operaciones, entre otras).

N°	UNIDADES TEMÁTICAS
1	VISIÓN GENERAL DE UN SOFTWARE ERP
2	ANÁLISIS FINANCIERO-CONTABLE-ADMINISTRATIVO Y RECURSOS HUMANOS CON APLICACIÓN DE SOFTWARE ERP

Carrera	Técnico de Nivel Superior en Administración de Empresas	Código Carrera	SCADM241
Asignatura	NEGOCIACIÓN COLECTIVA I	Código Asignatura	ADMNECOL1
N ° Horas: (L,P)	54 (36,18)	Rev. / Fecha	00-20/06/23
Competencias a las que tributa la asignatura	CE3, CG1, CG2, CG4, CS2		

DESCRIPCIÓN DE LA ASIGNATURA:

Esta asignatura es de carácter lectivo, impartida en el cuarto semestre de la carrera TNS Administración de empresas, correspondiente al ciclo de especialidad de la carrera TNS.

Negociación colectiva I, es una asignatura de especialidad del área de administración de empresas, a través de la cual se busca internalizar conceptos básicos de lo que es una negociación colectiva y sus terminologías asociadas. Entrega conceptos y un lenguaje técnico del modo correcto de cómo se debe ir emprendiendo un proceso de negociación para la culminación exitosa ante posibles situaciones de conflicto que se puede enfrentar en una empresa. Además, se busca internalizar aspectos técnicos de los diferentes tipos de negociaciones existentes, sus alcances del campo de aplicación de la propuesta negociadora y sus efectos, el cual podría aplicarse, sus ventajas y desventajas, sus estructuras y funcionamiento.

Esta asignatura está en concordancia con prácticas de procedimentales y legales pertinentes a las realidades laborales de la actualidad, focalizada en literatura y experiencias vivenciales de negociaciones realizadas en el ámbito minero e industrial.

Sus fundamentos están focalizados en literatura y experiencias vivenciales de negociaciones realizadas en el ámbito minero e industrial

Esta asignatura de formación Técnica se podrá comprender de mejor manera estos conceptos, en concordancia con prácticas de procedimentales, pertinente a las realidades laborales

OBJETIVOS GENERALES:

- Reconocer conceptos básicos de negociación y sus definiciones más comunes asociadas, interpretando las diferentes terminologías asociadas al concepto de negociación
- Reconocer los tipos de negociaciones existentes y sus características particulares de sus negociadores, los alcances del campo de aplicación en la propuesta negociadora y sus efectos.

N°	UNIDADES TEMÁTICAS
1	CONCEPTO DE NEGOCIACIÓN
2	TERMINOLOGÍAS ASOCIADAS AL CONCEPTO DE NEGOCIACIÓN
3	TIPOS DE NEGOCIACIONES
4	ALCANCES DEL CAMPO DE APLICACION DE LA PROPUESTA NEGOCIADORA Y SUS EFECTOS

Carrera	Técnico de Nivel Superior en Administración de Empresas	Código Carrera	SCADM241
Asignatura	INGLÉS CERTIFICABLE IV	Código Asignatura	TRNINGCE4
N ° Horas: (L, P)	36 (0,36)	Rev. / Fecha	01-19/05/22
Competencias a las que tributa la asignatura	CE2, CE4, CG1, CG3, CG5, CS1, CS3		

DESCRIPCIÓN DE LA ASIGNATURA:

Esta asignatura es de carácter práctico, impartida en el cuarto semestre, correspondiente al ciclo general de la carrera TNS.

Inglés certificable IV, orientada a la adquisición de habilidades de preparación para la certificación de competencias de comprensión auditivo-lectora en inglés con reconocimiento internacional con énfasis en comprensión auditiva, comprensión lectora, en niveles básico-intermedios. En este tópico se verá lo relacionado con la comprensión auditiva y lectora.

El plan formativo pretende al final de las cuatro asignaturas del módulo inglés certificable, poder proporcionar a los alumnos la preparación necesaria y suficiente para la realización con éxito de las pruebas de acreditación oficiales.

Para ello es importante que la o el docente se exprese en inglés, apoyado por comunicación gestual y Lúdica, y grabaciones de distinta procedencia. Se sugiere recurrir a diálogos, noticias, entrevistas, los que primero escucharán y luego imitarán y repetirán. Esta actividad permite enseñar el vocabulario utilizado en expresiones y oraciones completas. El enfoque de este nivel es el desarrollo de habilidades lectoras y auditivas.

OBJETIVOS GENERALES:

- Preparar examinación TOEIC Bridge, mediante ejercicios práctico de Reading y Listening, niveles B1

N°	UNIDADES TEMÁTICAS
1	COMPENSIÓN LECTORA(READING)
2	COMPENSIÓN AUDITIVA(LISTENING)

Carrera	Técnico de Nivel Superior en Administración de Empresas	Código Carrera	SCADM241
Asignatura	FORMACIÓN CIUDADANA Y PARA EL TRABAJO IV	Código Asignatura	TRNFORCT4
N ° Horas: (L, P)	36 (0,36)	Rev. / Fecha	03-20/06/23
Competencias a las que tributa la asignatura	CE1, CE2, CE3, CE4, CG1, CG2, CG3, CG4, CG5, CS2, CS3		

DESCRIPCIÓN DE LA ASIGNATURA:

Esta asignatura es de carácter práctico, impartida en el cuarto semestre, correspondiente al ciclo de formación valórica de la carrera TNS. Esta asignatura está asociada a una competencia sello de la institución, señalada en su misión en el PDI-PEI del CFT Estatal Tarapacá y en el perfil de egreso de la carrera TNS.

A través de estas temáticas, se pretende entregar al estudiante herramientas que ayuden a romper paradigmas utilizando el ingenio y el razonamiento inductivo, incorporando nuevas formas de hacer las cosas que agreguen valor, a través del aprovechamiento de oportunidades o la minimización de riesgos y amenazas. Requiere de una permanente apertura al revisar la forma en que se hacen las cosas e impulsar la búsqueda activa de nuevas soluciones, procesos y prácticas que mejoren los resultados y la calidad de vida en el trabajo.

Se pretende por medio la compartición de este aprendizaje, poder fomentar en él o la estudiante; la innovación, la creatividad y el emprendimiento factores comentados con anterioridad, para la cual será necesario implementar una gestión eficiente para dicho cambio, a fin de lograr un efecto deseado en una organización.

Un intraemprendimiento tiene muchas similitudes con un emprendimiento, el primero crea e innova desde dentro de la organización, con uso de recursos internos, mientras que el segundo está enfocado en crear desde cero y hacer crecer un negocio con recursos propios. La estrategia enseñanza-aprendizaje a emplear será de tipo participativa vinculada con las nuevas formas de trabajo que debemos adaptarnos en un contexto de un clima organizacional dinámico, exigente, tecnológico y competitivo.

OBJETIVOS GENERALES:

- Implementar la innovación como un factor clave en la aplicación de nuevas ideas, conceptos, productos, servicios y prácticas, con la intención de ser útiles para el incremento de la productividad y la competitividad.
- Fomentar el empleo y la competitividad a través actividades de intraemprendimiento y emprendimiento, implicando escucha activa de ideas, mecanismos de incentivos, aporte de valor, organizaciones sociales, entre otros, con la finalidad de crear en los estudiantes un espíritu emprendedor ya sea al interior de una organización o propio.
- Proporcionar un lenguaje común para describir, visualizar y también adaptar un modelo o estrategia de negocio CANVAS Y LEANSTARTUP en un solo cuadro, analizando de diferentes perspectivas, de acuerdo con un patrón de secuencia.

N°	UNIDADES TEMÁTICAS
1	INNOVACIÓN
2	EMPRENDIMIENTO E INTRAEMPRENDIMIENTO
3	DISEÑO DE UN PROYECTO DE EMPRENDIMIENTO

Carrera	Técnico de Nivel Superior en Administración de Empresas	Código Carrera	SCADM241
Asignatura	COMERCIO EXTERIOR	Código Asignatura	TRNCOMEXT
N ° Horas: (L,P)	54 (18,36)	Rev. / Fecha	00-23/06/23
Competencias a las que tributa la asignatura	CE2, CE3, CE4, CG1, CG2, CG3, CG4, CG5, CS1, CS3		

DESCRIPCIÓN DE LA ASIGNATURA:

Esta asignatura es de carácter práctico, impartida en el quinto semestre, correspondiente al ciclo de especialidad de la carrera TNS.

Comercio Exterior, es una asignatura que tiene por propósito que el estudiante al término del desarrollo de esta competencia debe reconocer los fundamentos del comercio exterior y aspectos legales respecto del proceso de importación y exportación. El proceso enseñanza-aprendizajes es de tipo presencial, apoyándose en presentación y en documentación actualizada de comercio exterior. Además, debe efectuar una operación de importación y/o exportación, de acuerdo a aspectos legales vigentes. El proceso enseñanza-aprendizajes es de tipo presencial, apoyándose en presentación y en documentación actualizada de comercio exterior.

OBJETIVOS GENERALES:

- Reconocer los fundamentos y aspectos legales que regulan los procedimientos de comercio exterior, entregando de esta manera la información necesaria para su ejecución, pudiendo dar cumplimiento a las decisiones del área internacional de una empresa, considerando la normativa actual vigente.
- Manejar los elementos relacionados con las operaciones de importaciones y exportaciones de Comercio Exterior.

N°	UNIDADES TEMÁTICAS
1	FUNDAMENTOS DEL COMERCIO EXTERIOR
2	ASPECTOS LEGALES APLICABLE A UNA OPERACIÓN DE IMPORTACIÓN Y EXPORTACIÓN
3	OPERACIÓN DE IMPORTACIÓN Y EXPORTACIÓN ASOCIADOS A ASPECTOS LEGALES VIGENTES

Carrera	Técnico de Nivel Superior en Administración de Empresas	Código Carrera	SCADM241
Asignatura	ADMINISTRACIÓN DE CONTRATOS II	Código Asignatura	ADMACONT2
N ° Horas: (L, P)	108 (18,90)	Rev. / Fecha	02-16/05/23
Competencias a las que tributa la asignatura	CE1, CE2, CE3, CE4, CG1, CG2, CG3, CG4, CG5, CS1, CS2, CS3		

DESCRIPCIÓN DE LA ASIGNATURA:

Esta asignatura es de carácter práctico, impartida en el quinto semestre, correspondiente al ciclo formativo de especialidad de la carrera TNS.

Administración de contratos II, es una asignatura de especialización del área de administración de empresas, a través de la cual se busca que los alumnos adquieran las competencias requeridas para administrar un contrato de negocio minero en forma adecuada la relación contractual en proyectos, evitando o reduciendo potenciales y perjudiciales conflictos contractuales y las resultantes pérdidas económicas.

La correcta administración de un contrato es clave para el éxito de un proyecto, adicionalmente se entregan herramientas que apuntan a dimensionar debidamente los costos de ejecución para lograr una mayor creación de valor para las organizaciones, ya sea en la etapa de formulación del contrato, como en una eventual renegociación del mismo.

Esta asignatura de especialización se podrá comprender de mejor manera estos conceptos, en concordancia con prácticas de procedimentales, pertinente a las realidades laborales, y está focalizada en perfil competencia administrador de contratos de mediana minería; Gestionar contratos de servicios en minería, de acuerdo a las bases administrativas y técnica; Cumplir con la normativa interna y legal vigente de higiene, seguridad y salud ocupacional, medio ambiente y servicios a la comunidad en el área de trabajo.

OBJETIVOS GENERALES:

- Reconocer los principales factores que inciden en la administración de contratos, tales como: conceptos legales, prevención de riesgos, administración del cambio, medio ambiente, gestión social, compras y contratación local, relaciones comunitarias, calidad, permisos, prevención y manejo de reclamos, ley de subcontratación, comunicaciones contractuales, reportabilidad de un contrato.
- Reconocer aspectos generales del proceso de cierre de un contrato y su documentación asociada
- Reconocer aspectos generales de las técnicas de prevención de reclamos contractuales y sus métodos de solución.
- Reconocer los principios fundamentales de la formación de contratos y su aplicación práctica.

N°	UNIDADES TEMÁTICAS
1	LICITACIÓN Y FORMACIÓN DEL CONTRATO
2	EJECUCIÓN DEL CONTRATO

Carrera	Técnico de Nivel Superior en Administración de Empresas	Código Carrera	SCADM241
Asignatura	NEGOCIACIÓN COLECTIVA II	Código Asignatura	ADMNECOL2
N ° Horas: (L, P)	54 (0,54)	Rev. / Fecha	00-26/05/23
Competencias a las que tributa la asignatura	CE1, CE2, CE3, CE4, CG1, CG2, CG3, CG4, CS2, CS3		

DESCRIPCIÓN DE LA ASIGNATURA:

Esta asignatura es de carácter práctico, impartida en el quinto semestre de la carrera TNS Administración de empresas, correspondiente al ciclo de especialidad de la carrera TNS.

Negociación colectiva II, es una asignatura de especialidad del área de administración de empresas, a través de la cual se busca identificar y aplicar los procedimientos y técnicas de negociación colectiva, el entendimiento del contrato colectivo y sus requisitos, y el procedimiento de huelga y cierre temporal de la empresa. A través de ella, se busca reconocer las prácticas impropias en el proceso de negociación, el proceso de implementación y ejecución del proceso de negociación colectiva, su toma de decisiones y el reconocimiento y aplicación de aspectos fundamentales de la reforma laboral en materia de negociación colectiva.

Esta asignatura de formación Técnica está en concordancia con prácticas de procedimentales y legales pertinentes a las realidades laborales de la actualidad, focalizada en literatura y experiencias vivenciales de negociaciones realizadas en el ámbito minero e industrial.

OBJETIVOS GENERALES:

- Reconocer aspectos legales y procedimentales al plantearse un caso de negociación colectiva en el marco de guía para negociación colectiva del Ministerio del trabajo.
- Reconocer y aplicar la normativa que dispone el código del trabajo para los procesos de negociación colectiva, reconociéndola como una instancia con dimensiones de cooperación y conflicto en el contexto de sus regulaciones.

N°	UNIDADES TEMÁTICAS
1	PROCEDIMIENTO DE NEGOCIACIÓN COLECTIVA
2	PRÁCTICAS DESLEALES EN NEGOCIACIÓN COLECTIVA Y SUS SANCIONES
3	IMPLEMENTACIÓN Y EJECUCIÓN DEL PROCESO DE NEGOCIACIÓN COLECTIVA

Carrera	Técnico de Nivel Superior en Administración de Empresas	Código Carrera	SCADM241
Asignatura	RECURSOS HUMANOS	Código Asignatura	ADMRECHUM
N ° Horas: (L, P)	72 (18,54)	Rev. / Fecha	00-11/06/23
Competencias a las que tributa la asignatura	CE1, CE2, CE3, CE4, CG1, CG2, CG3, CG4, CG5, CS1, CS2, CS3		

DESCRIPCIÓN DE LA ASIGNATURA:

Esta asignatura es de carácter práctico, impartida en el quinto semestre, correspondiente al ciclo de la especialidad de la carrera TNS.

Recursos humanos, es una asignatura de especialidad, y tiene por propósito que el estudiante al término del desarrollo de esta competencia aprenda a realizar una liquidación de sueldo, pago de imposiciones, algunas técnicas de supervisión en la cual tendrá que dirigir un grupo de trabajadores, realizar reuniones de trabajo planificadas y no planificadas, entender las normas de gestión de calidad ISO.9001. También reconocer el procedimiento de reclutamiento y selección del personal, de acuerdo a información de perfiles de cargo; Gestionar aspectos administrativos del personal, de acuerdo a normativa legal y buenas prácticas de responsabilidad social.

OBJETIVOS GENERALES:

- Desarrollar una liquidación de sueldo de un trabajador, de acuerdo con normativas legales vigente.
- Desarrollar un pago de imposiciones de un trabajador, de acuerdo con normativas legales vigente.
- Aplicar técnicas de supervisión en un grupo de trabajadores para guiar trabajo de acuerdo a normas de seguridad y laborales.
- Desarrollar labores correspondientes a Administración de personal, según instrucciones de superior..

N°	UNIDADES TEMÁTICAS
1	RECLUTAMIENTO Y SELECCIÓN DE PERSONAL
2	ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS HUMANOS
3	LIQUIDACIÓN DE SUELDO Y PAGO DE IMPOSICIONES
4	CLIMA Y CULTURA ORGANIZACIONAL

Carrera	Técnico de Nivel Superior en Administración de Empresas	Código Carrera	SCADM241
Asignatura	FORMACIÓN CIUDADANA Y PARA EL TRABAJO V	Código Asignatura	TRNFORCT5
N ° Horas: (L, P)	36 (0,36)	Rev. / Fecha	00-22/06/23
Competencias a las que tributa la asignatura	CE1, CE2, CE3, CE4, CG1, CG2, CG3, CG4, CG5, CS1, CS2, CS3		

DESCRIPCIÓN DE LA ASIGNATURA:

Esta asignatura es de carácter práctico, impartida en el quinto semestre, correspondiente al ciclo de formación valórica de la carrera TNS.

Esta asignatura se basa en competencia adscrita como subdimensión denominado “Resolución de problemas” en la Dimensión Aplicación en contexto del MCTP (Ley 21.091)

Su formación es de tipo reflexiva, orientada a la identificación de un problema o situación compleja, y a partir de ella, desarrollar la implementación de medidas lógicas para encontrar una solución deseada en diversos contextos. Para ello se utiliza ciertas herramientas que permiten tanto mitigar el impacto, como investigar la causa, dependiendo del tipo de caso.

Si se trata de una situación laboral para ello se dispone de protocolos y procedimientos definidos, ahora si está referido a temas personales, se ocupan algunas técnicas tales como: negociación, la mediación, la conciliación y la transacción.

También se suma a lo anterior el tema del manejo de conflictos que es muy común que suceda en el campo de la industria y a la cual se debe estar preparado y adecuado en resistencia al estrés, presiones y situaciones conflictivas, para la cual se enseñaran ciertas técnicas.

Junto a lo anterior el alumno también va a adquirir una inducción general orientada al trabajo en su calidad de TNS, cuya enseñanza está centrada en la transición del mundo de formación del TNS al contexto laboral, en la cual se le dará las orientaciones necesarias en conocimientos, y experiencias vivenciales, para que pueda enfrentar una búsqueda de empleabilidad e inserción laboral más eficiente.

OBJETIVOS GENERALES:

- Resolver problemas con cierta complejidad de índole laboral, en situaciones de riesgos e interpersonales, siguiendo las normativas establecidas e instrucciones dadas.
- Adaptarse a situaciones de cambios, implementando soluciones de adecuación a las resistencias y reacciones de éstos, planificando, administrando y liderando sus acciones.
- Acompañar en el desarrollo del proceso de transición del contexto formativo al laboral, adquiriendo competencias personales, sociales y laborales que sitúen al TNS en una posición favorable ante la empleabilidad, posibilitando el acceso y mantenimiento en un puesto de trabajo.

N°	UNIDADES TEMÁTICAS
1	RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS Y MANEJO DE CONFLICTOS
2	ADAPTACIÓN A LOS CAMBIOS
3	ORIENTACIÓN AL TRABAJO

Carrera	Técnico de Nivel Superior en Administración de Empresas	Código Carrera	SCADM241
Asignatura	PRÁCTICA TÉCNICO DE NIVEL SUPERIOR	Código Asignatura	ADMPRATNS
N ° Horas: (L, P)	320	Rev. / Fecha	01-23/06/23
Competencias a las que tributa la asignatura	Todas las competencias declaradas en el plan de estudio		

DESCRIPCIÓN DE LA ASIGNATURA:

La práctica es una actividad curricular del plan de estudio que se traduce en la última condición para obtener el título de Técnico de Nivel Superior. Esta experiencia de aprendizaje permite al estudiante visualizar lo aprendido durante la carrera en un entorno laboral real, contando con un sinnúmero de funciones y tareas que deberá realizar en el marco de las competencias que alcanzó. Al mismo tiempo, su desempeño evidenciará el nivel en que se han logrado las competencias de la especialidad, las competencias transversales y las competencias sello, declaradas por la carrera y la institución, siendo la última instancia formal en que recibirá un acompañamiento formativo de sus profesores.

La práctica TNS involucra la supervisión de un profesor guía de la carrera que cumple con acompañar durante el proceso y con un evaluador directo que representa a la empresa u organización en la que desarrolla la actividad de práctica. Para estos fines, la institución hace llegar a la empresa una carpeta con pautas de evaluación y los documentos formales, incluyendo la descripción de las funciones que podrá desarrollar y las competencias del perfil de egreso, además de los seguros correspondientes, entre otros, que la institución ha estimado necesarios para el buen desarrollo de esta actividad de práctica final.

OBJETIVOS GENERALES:

- Dar cuenta de las competencias adquiridas durante la formación de técnico de nivel superior que le permiten desempeñarse en el campo laboral, resolviendo problemas o situaciones atinentes a las funciones que le exige el cargo.

PLAN DE ESTUDIO DE LA CARRERA TÉCNICO DE NIVEL SUPERIOR ASISTENTE DE LA EDUCACIÓN DEL CENTRO DE FORMACIÓN TÉCNICA ESTATAL DE LA REGIÓN DE TARAPACÁ

I. ANÁLISIS DE PROPUESTAS DE NUEVAS CARRERAS TNS

Para la aprobación del plan de estudio de la carrera Técnico de Nivel Superior Asistente de la Educación, se realizó un análisis dividido en dos formas diagnósticas, la primera es un análisis cualitativo, donde se investigó el grado de pertenencia y empleabilidad de la oferta formativa de la carrera en el ámbito productivo de la región de Tarapacá, la segunda es un análisis cuantitativo, donde se analizó la factibilidad de la carrera en base a los cálculos de proyección referencial de 5 cohortes de alumnos matriculados, tasa de deserción semestral y anual promedio, N° de horas programadas por semestre del plan educativo, arancel mensual referencial, valor hora docentes e inversión; con esto datos se determina el VAN y el TIR, con los cuales se concluye la viabilidad del proyecto. Los antecedentes recabados en estos análisis, permitió fundamentar la creación de la carrera, demostrando la necesidad del sector productivo de estos técnicos y factibilidad de llevar a cabo este proyecto por parte del CFT.

Análisis cualitativo del Técnico de Nivel Superior Asistente de la Educación

Indicadores sociodemográficos y económicos de la región

Aspectos Geográficos y Demográficos La Región de Tarapacá (I), cuya capital es Iquique, se ubica en el norte del país, a una distancia superior a 1.800 kilómetros de la capital de Chile. Posee una superficie de 42.225,8 kilómetros cuadrados, equivalentes al 5,6% del territorio nacional. Cifras del Censo 2017, indican que la población alcanza los 330.558 habitantes (167.793 hombres y 162.765 mujeres). Se caracteriza por su clima desértico, donde predomina la ausencia de precipitaciones. En este sentido, presenta un paisaje de extrema aridez, vegetación precaria, lo que la posiciona como una de las regiones más secas del mundo. Si bien cuenta con la presencia de algunos ríos del altiplano (Isluga, Cariquima y Cancosa), que vierten sus aguas hacia Bolivia, su existencia depende de las lluvias de verano y el recurso nieve. Fuente: Elaborado por ODEPA con información del INE. Año 2019.

PIB regional por actividad económica

Desde la perspectiva de los diversos sectores productivos y su contribución al PIB regional, se destaca que aquellos directamente relacionados a la Minería dan cuenta de más del (37,56%) del PIB total de la región de Tarapacá. En 2018, el sector Comercio, restaurantes y hoteles por sí solo arrojó un (10,82%) constituyéndose como la segunda actividad económica que generó el segundo producto más grande de todos los sectores productivo de la región de Tarapacá.

Los sectores de Servicios personales tuvieron resultados de más de 329 mil millones en 2018, el sector de Servicios financieros y empresariales unos 332 mil millones (9,70%), mientras que la Construcción obtuvo (7,62 %) un PIB regional con un total de 261 mil millones.

Estudios indican, que la incorporación de la diversidad como parte de sus funciones hace que **su labor sea fundamental** para el desarrollo de niños y niñas, ya que las y los asistentes de la educación tienen un conocimiento privilegiado de los/as estudiantes fuera del aula, motivo que les permite colaborar con equipos directivos y docentes al momento de tomar decisiones estratégicas para temas como la convivencia y la asistencia escolar.

Otros estudios realizados uno de ellos, es el realizado en la **escuelas de Valparaíso (Bravo, 2016)**, concluyó que las y los Asistentes de la educación tienen un papel relevante en la gestión de situaciones de convivencia que emergen en los recreos, así como la prevención de la violencia y las agresiones. Su mirada no docente, muestra la riqueza y complejidad de lo cotidiano donde la escuela es un espacio de acogida y protección, ocupándose del comportamiento de los/as estudiantes en los espacios escolares comunes.

Un segundo estudio en **Educación Especial y Psicopedagogía, Doctor@ René Valdés**, las y los Asistentes de educación son agentes relevantes en escuelas con sello inclusivo, convirtiéndose en marcadores culturales para el desarrollo de una cultura escolar inclusiva y solidaria. La información que manejan, por ejemplo, inspectores y auxiliares de aseo sobre los/as estudiantes y sus familias permite el reconocimiento de la complejidad de sus contextos familiares.

El anterior estudio también agrega que *el rol de las y los Asistentes de la educación se hace cada vez más imprescindible en la comunidad educativa*, ya que pueden contribuir activamente al desarrollo integral de niñas, niños y adolescentes desde su ingreso a la educación inicial y hasta la educación secundaria, impulsando la entrega de conocimientos mediante una visión integral de la enseñanza, y a través de un proyecto escolar significativo, enriquecedor y vinculante.

Un tercer estudio realizado por (Manguí y Valdés, 2020), revisa las transformaciones de las labores de los y las Asistentes de la educación desde una perspectiva inclusiva, los cambios experimentados se han traducido en aportes concretos para la vida escolar.

II. DISEÑO DE CARRERA TNS

2.1. Descriptor de Carrera TNS

Carrera	TÉCNICO DE NIVEL SUPERIOR ASISTENTE DE LA EDUCACIÓN
Código carrera	SCAED241 (Código de plan de estudio)
Jornada	Diurna y Vespertina
Duración Formal	5 semestres y Práctica Técnico de Nivel Superior
Salidas intermedias	Certificado CFT Asistente de Aula en ambientes diversos e inclusivos de aprendizajes, con todas las asignaturas aprobadas al cuarto semestre.
Asignaturas certificables optativas	Inglés TOEIC Bridge Computación IC3
Certificados de competencias	UCL, Implementar ambiente de aprendizaje en el aula, según planificación pedagógica, con todas las asignaturas aprobadas al tercer semestre.
	UCL, Apoyar proceso pedagógico en el aula, con todas las asignaturas aprobadas al cuarto semestre.
Requisitos de ingreso regular	Licencia de Enseñanza Media, documento original o fotocopia legalizada ante notario. Fotocopia cédula de identidad por ambos lados. Entrevista Personal. Certificado de Inhabilidades para Trabajar con menores.

III. PROPÓSITO DE CARRERA TNS

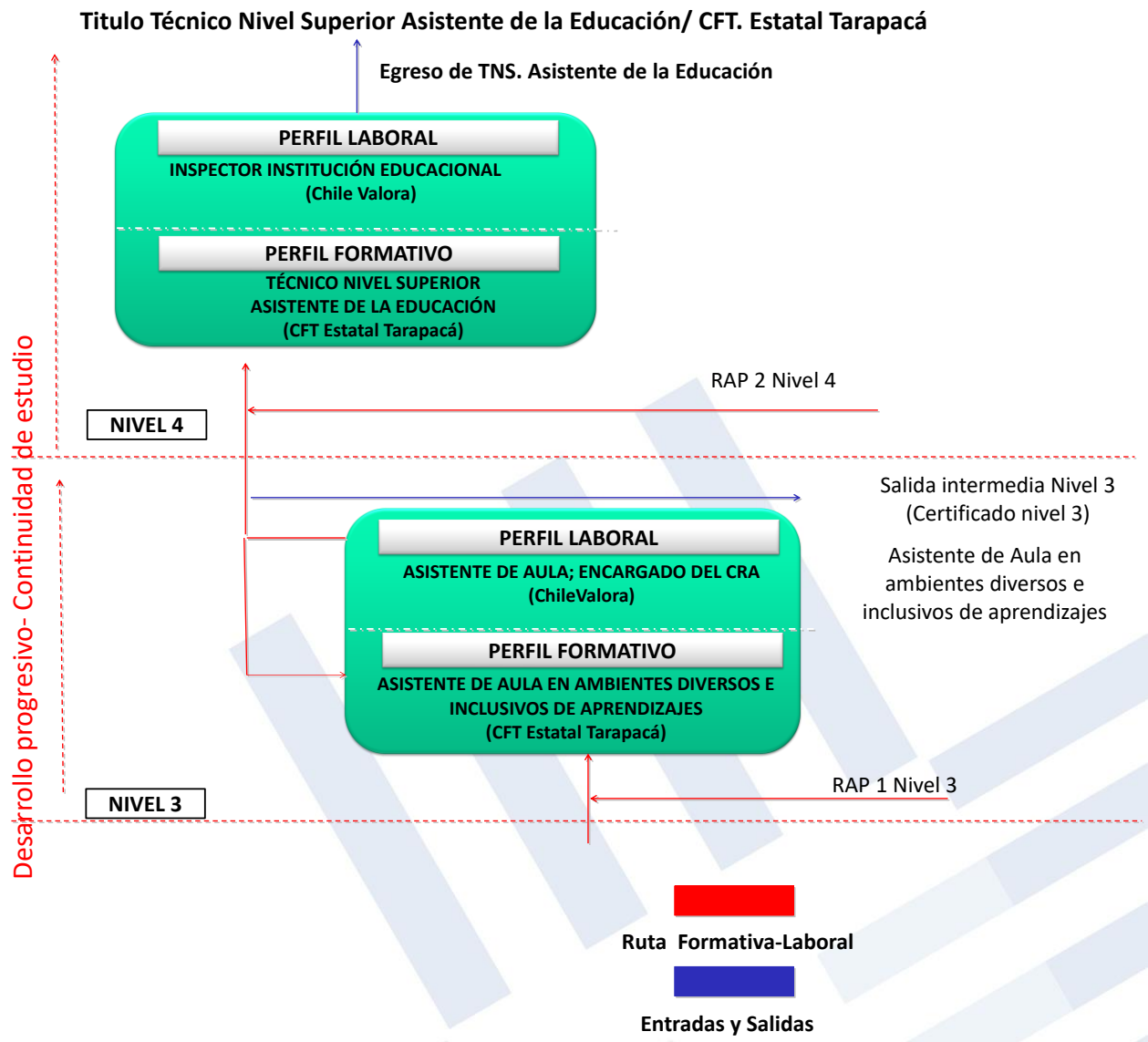
Formar Técnicos de Nivel Superior Asistente de la Educación en el Centro de Formación Técnica Estatal de la Región de Tarapacá, con elevada proyección de empleabilidad, pertinente al ámbito educacional y una sólida base técnica especializada en lo relacionado con el apoyo al proceso de enseñanza-aprendizaje en las diversas etapas de la planificación y preparación de las actividades educativas diversa e inclusiva en el aula, con una alta vocación de servicio en la asistencia de formación integral. Además, posee competencias para el apoyo en el desarrollo de la convivencia escolar, labores administrativas generales y gestionado materiales y recursos de aprendizajes, también realizando actividades de inspectoría, concentrándose en cumplir la normativa vigente e inculcando y formando hábitos alineados al proyecto educativo institucional en un alto compromiso con la seguridad, salud, medioambiente y calidad, basado en un contexto de respeto que les permita desempeñarse con éxito en el mundo laboral.

Lo anterior enmarcado en un modelo educativo basado en competencias, que promueve la formación integral y valórica, promoviendo y previniendo la no discriminación de género la violencia y el acoso sexual.



IV. RUTA FORMATIVA LABORAL

CENTRO DE FORMACIÓN TÉCNICA ESTATAL



Basado en el Uso Marco de Cualificaciones Técnico Profesional (MCTP), según el artículo quinto transitorio de la ley 21.091

V. PERFIL DE EGRESO

El egresado o egresada de la carrera Técnico de Nivel Superior Asistente de la Educación del Centro de Formación Técnica Estatal de la Región de Tarapacá, posee una formación integral en el quehacer del ámbito educativo y pedagógico, apoyando el proceso de enseñanza aprendizaje, por medio de la elaboración y organización del material pedagógico y de ambientes, en un espacio de convivencia favorable, diverso e inclusivo, coordinándose permanentemente con él o la profesional de la Educación a cargo.

Esta carrera forma Asistente de la Educación, para enfrentar los nuevos desafíos de la educación del siglo XXI y el rol que cumplen en la contribución al trabajo colaborativo con docentes y profesionales especialistas que participan en el equipo de aula.

Por medio de esta carrera TNS, se busca que el estudiante apoye en la identificación de las barreras para el aprendizaje, aplicando la(s) estrategia(s) específica(s) o diversificada(s), que resulten más idóneas para minimizar o eliminar dichas barreras y, de esta manera, poder dar respuesta a las necesidades de aprendizaje de los escolares desde sus particularidades.

Además, cuenta con las competencias para desempeñar funciones de apoyo a todos los integrantes de la comunidad educativa, en la aplicación de las normativas vigentes, promoviendo el respeto e inculcando la formación de hábitos. Las áreas de la carrera TNS, se compone de las siguientes competencias:

CE1: Actuar en colaboración con él o la profesional de la Educación, para el resguardo de los ambientes de aprendizajes seguros en el aula de acuerdo con planificaciones de actividades indicadas.

CE2: Implementar ambientes de aprendizaje para el apoyo al proceso pedagógico considerando la diversidad e inclusión en aula, según planificación e instrucciones indicadas por él o la profesional de la Educación.

CE3: Promover dentro y fuera del aula el desarrollo de la convivencia escolar, fortaleciendo las relaciones interpersonales en la comunidad educativa, basado en una disciplina positiva, el orden, el respeto mutuo, la aceptación a las diferencia del otro, de manera permanente, de acuerdo con reglamentación y normativa vigente.

CE4: Colaborar en el resguardo de la integridad de los y las estudiantes, aplicando acciones de mediación en situaciones de conflictos de acuerdo con reglamento de convivencia escolar.

CG1: Comunicar y recibir información especializada en sus áreas y otras afines, a través de medios y soportes adecuados en forma verbal, no verbal o corporal.

CG2: Trabajar de manera colaborativa en funciones o procesos específicos del ámbito del TNS, coordinándose con equipos de trabajos en diversos contextos.

CG3: Desempeñar con autonomía, actividades y funciones de acuerdo con parámetros establecidos para mejorar sus prácticas.

CG4: Actuar de acuerdo con normas y protocolos que guían su desempeño y reconoce el impacto que la calidad de sus trabajos que tiene sobre el proceso y la organización.

CG5: Expresarse en inglés de manera oral y escrita en situaciones cotidianas con mediana fluidez, comprendiendo textos orales y escritos de difusión.

CS1: Utilizar tecnologías de la información como recursos que se orienten a la participación en equipos de trabajo, formación de redes y acceso a la información.

CS2: Promover la comprensión y análisis del concepto de ciudadanía y los derechos y deberes asociados a ella, entendidos éstos en el marco de una república democrática, con el propósito de formar una ciudadanía activa en el ejercicio y cumplimiento de estos derechos y deberes.

CS3: Desarrollar habilidades de emprendimiento como la autoconfianza, seguridad, autogestión, comunicación efectiva, proactividad y empatía, considerando las oportunidades que le ofrece el entorno para innovar e implementar acciones de mejora en su puesto de trabajo o en otras actividades laborales o personales que el/ella emprenda.

5.1. Ámbito ocupacional

El TNS Asistente de la Educación, cuenta con un alto potencial de inserción laboral, debido a que posee las competencias que le permiten desempeñarse en las diversas funciones educativas, tales como: Asistente de aula desde primero a sexto básico, Tutor(a) sombra, Administrativo educacional, Encargado (a) del Centro de Recursos de Aprendizajes (CRA) e Inspector (a) Institucional Educativo en dependencias públicas y/o privadas, independiente de su área, tamaño y estructura organizacional.

VI. MATRIZ DE DISEÑO CURRICULAR

Nivel o Gradualidad de tributación a las competencias del perfil de egreso

Esta rúbrica en escala de apreciación es utilizada en “Matriz de Competencia”, verifica el grado o nivel de aporte de cada una de la(s) competencia(s) laboral(es) a la construcción de las competencias que componen el perfil de egreso.

Esta rúbrica en escala de apreciación es utilizada en “Matriz de Tributación”, verifica el grado o nivel de aporte de cada una de la(s) asignatura(s) que integra el plan formativo a la construcción de las competencias que componen el perfil de egreso.

Gradualidad	
0	La asignatura no contribuye al desarrollo de la competencia del perfil de egreso
1	La asignatura contribuye con un mínimo de transferencia de aprendizajes al desarrollo de la competencia del perfil de egreso
2	La asignatura contribuye con una suficiente transferencia de aprendizajes al desarrollo de la competencia del perfil de egreso
3	La asignatura contribuye con una completa transferencia de aprendizajes al desarrollo de la competencia del perfil de egreso

6.1. Matriz de Competencias

Nivel de cualificación	Competencias asociadas ChileValora				COMPETENCIAS DE ESPECIALIDAD				COMPETENCIAS GENÉRICAS					COMPETENCIAS SELLO			TRIBUTACIÓN				
	Código	Perfiles asociados	Código	UCL asociada al perfil ChileValo	CE1: Actuar en colaboración con él o la profesional de la Educación, para el resguardo de los ambientes de aprendizajes seguros en el aula de acuerdo con planificaciones de actividades indicadas.	CE2: Implementar ambientes de aprendizaje para el apoyo al proceso pedagógico considerando la diversidad e inclusión en aula, según planificación e instrucciones indicadas por él o la profesional de la Educación.	CE3: Promover dentro y fuera del aula el desarrollo de la convivencia escolar, fortaleciendo o las relaciones interpersonales en la comunidad educativa, basado en una disciplina positiva, el orden, el respeto mutuo, la aceptación a las diferencias del otro, de manera permanente, de acuerdo con reglamentación y normativa vigente.	CE4: Colaborar en el resguardo de la integridad de los y las estudiantes, aplicando acciones de mediación en situaciones de conflictos de acuerdo con reglamento de convivencia escolar.	CG1: Comunicarse y recibir información especializada en su área y otras afines, a través de medios y soportes adecuados en forma verbal, no verbal, o corporal.	CG2: Trabajar de manera colaborativa en funciones o procesos específicos del ámbito del TNS, coordinándose con equipos de trabajos en diversos contextos.	CG3: Desempeñar con autonomía, actividades y funciones de acuerdo con parámetros establecidos para mejorar sus prácticas.	CG4: Actuar de acuerdo a normas y protocolos que guían su desempeño y reconocer el impacto que la calidad de su trabajo tiene sobre el proceso y la organización	CG5: Expresarse en inglés de manera oral y escrita en situaciones cotidianas con mediana fluidez y comprensión de textos orales y escritos de difusión.	CS1: Utilizar tecnologías de la información como recursos que se orienten a la participación en equipos de trabajo, formación de redes y acceso a la información.	CS2: Promover la comprensión y análisis del concepto de ciudadanía y los derechos y deberes asociados a ella, entendidos éstos en el marco de una república democrática, con el propósito de formar una ciudadanía activa en el ejercicio y cumplimiento de estos derechos y deberes.	CS3: Desarrollar habilidades de emprendimiento o como la autoconfianza, seguridad, autogestión, comunicación efectiva, proactividad y empatía, considerando las oportunidades que le ofrece el entorno para innovar e implementar acciones de mejora en su puesto de trabajo o en otras actividades laborales o personales que el/ella emprenda.	TOTAL DE GRADOS DE CONTRIBUCIÓN DE LA UNIDAD DE COMPETENCIA LABORAL A LAS COMPETENCIAS DEL PERFIL DE EGRESO	% DE TRIBUTACIÓN			
																	CE	CG	CS	TOTAL	
3	P-8500-5312-001-V01	Asistente de aula	U-8500-5312-001-V01	Implementar ambiente de aprendizaje en el aula, de acuerdo a planificación de actividades e indicaciones del/la docente de nivel	3	3	1	2	3	2	1	1	2	2	2	2	24	38%	38%	25%	100%
			U-8500-5312-002-V01	Apoyar proceso pedagógico en el aula, de acuerdo a planificación de actividades e indicaciones del/la docente de nivel	2	3	1	2	2	2	2	2	1	3	3	3	26	31%	35%	35%	100%
			U-8500-7543-003-V01	Administrar ambientes de aprendizaje seguro, de acuerdo a normativas externas e internas al establecimiento educacional	3	1	2	3	2	3	3	3	2	1	2	2	27	33%	48%	19%	100%
3	P-8500-4419-004-V01	Encargado(a) del CRA	U-8500-7543-009-V01	Atender a usuarios del CRA, de acuerdo a procedimientos establecidos	3	3	2	3	3	2	3	2	2	3	2	2	30	37%	40%	23%	100%
4	P-8500-4419-001-V01	Inspector institución educacional	U-8500-7543-001-V01	Apoyar el desarrollo de la convivencia escolar	1	2	3	3	3	2	3	3	3	2	3	2	30	30%	47%	23%	100%
			U-8500-7543-002-V01	Apoyar las funciones administrativas de la inspectoría General	2	2	2	3	3	3	3	3	3	3	3	2	32	28%	47%	25%	100%

6.2. Matriz de Tributación

TRIBUTACIÓN ASIGNATURAS A COMPETENCIAS				COMPETENCIAS DE ESPECIALIDAD				COMPETENCIAS GENÉRICAS					COMPETENCIAS SELLO			TRIBUTACIÓN				
SEMESTRE	Nº	CÓDIGOS	ASIGNATURAS/COMPETENCIAS	CE1: Actuar en colaboración con él o la profesional de la Educación, para el resguardo de los ambientes de aprendizajes seguros en el aula de acuerdo con planificaciones de actividades indicadas.	CE2: Implementar ambientes de aprendizaje para el apoyo al proceso pedagógico considerando la diversidad e inclusión en aula, según planificación e instrucciones indicadas por él o la profesional de la Educación.	CE3: Promover dentro y fuera del aula el desarrollo de la convivencia escolar, fortaleciendo las relaciones interpersonales en la comunidad educativa, basado en una disciplina positiva, el orden, el respeto mutuo, la aceptación a las diferencias del otro, de manera permanente, de acuerdo con reglamentación y normativa vigente.	CE4: Colaborar en el resguardo de la integridad de los y las estudiantes, aplicando acciones de mediación en situaciones de conflictos de acuerdo con reglamento de convivencia escolar.	CG1: Comunicar y recibir información especializada en sus áreas y otras afines, a través de medios y soportes adecuados en forma verbal, no verbal o corporal.	CG2: Trabajar de manera colaborativa en funciones o procesos específicos del ámbito del TNS, coordinándose con equipos de trabajos en diversos contextos.	CG3: Desempeñar con autonomía, actividades y funciones de acuerdo con parámetros establecidos para mejorar sus prácticas.	CG4: Actuar de acuerdo a normas y protocolos que guían su desempeño y reconoce el impacto que la calidad de su trabajo que tiene sobre el proceso y la organización	CG5: Expresarse en inglés de manera oral y escrita en situaciones cotidianas con mediana fluidez, comprendiendo textos orales y escritos de difusión.	CS1: Utilizar tecnologías de la información como recursos que se orienten a la participación en equipos de trabajo, formación de redes y acceso a la información.	CS2: Promover la comprensión y análisis del concepto de ciudadanía y los derechos y deberes asociados a ella, entendidos éstos en el marco de una república democrática, con el propósito de formar una ciudadanía activa en el ejercicio y cumplimiento de estos derechos y deberes.	CS3: Desarrollar habilidades de emprendimiento como la autoconfianza, seguridad, autogestión, comunicación efectiva, proactividad y empatía, considerando las oportunidades que le ofrece el entorno para innovar e implementar acciones de mejora en su puesto de trabajo o en otras actividades laborales o personales que el/ella emprenda.	TOTAL DE GRADOS DE TRIBUTACIÓN DE LA ASIGNATURA A LAS COMPETENCIAS DEL PERFIL DE EGRESO	% DE TRIBUTACIÓN			
																	CE	CG	CS	TOTAL
SEMESTRE I	1	AEDORIEES	ORIENTACIÓN EN EDUCACIÓN ESCOLAR	3	3	3	3	2	3	2	2	0	2	2	2	27	44%	33%	22%	100%
	2	AEDPSEORI	PSICOLOGÍA EDUCATIVA ORIENTADA A LA INTERACCIÓN	3	3	1	2	2	3	2	2	0	2	2	2	24	38%	38%	25%	100%
	3	AEDETCARA	ESTRATEGIA DE TRABAJO COLABORATIVO ARTÍSTICO Y RECREATIVO EN AULA	3	3	1	1	2	3	2	2	0	2	2	2	23	35%	39%	26%	100%
	4	TRNINGCE1	INGLÉS CERTIFICABLE I	0	1	0	0	2	2	2	2	3	2	0	2	16	6%	69%	25%	100%
	5	TRNCOMCE1	COMPUTACIÓN CERTIFICABLE I	0	2	0	0	2	2	2	2	0	2	0	2	14	14%	57%	29%	100%
	6	TRNFORCT1	FORMACIÓN CIUDADANA Y PARA EL TRABAJO I	2	2	2	2	2	3	2	2	2	2	3	2	24	33%	38%	29%	100%
SEMESTRE II	1	AEDPRERMA	PREVENCIÓN DE RIESGOS Y MEDIOAMBIENTE	3	1	2	1	2	2	2	3	0	2	2	2	22	32%	41%	27%	100%
	2	AEDDPYENA	DESARROLLO PSICOSOCIAL Y EMOCIONAL DEL NIÑO Y EL ADOLESCENTE	3	3	2	2	2	2	2	2	0	2	2	2	24	42%	33%	25%	100%
	3	AEDDIVEIN	DIVERSIDAD E INCLUSIÓN	3	3	3	3	2	2	2	2	0	2	2	2	26	46%	31%	23%	100%
	4	AEDCOEYCO	COMUNICACIÓN Y EXPRESIÓN CORPORAL	0	2	2	2	3	2	2	0	0	1	1	2	17	35%	41%	24%	100%
	5	TRNINGCE2	INGLÉS CERTIFICABLE II	0	1	1	0	2	1	2	1	3	1	0	2	14	14%	64%	21%	100%
	6	TRNCOMCE2	COMPUTACIÓN CERTIFICABLE II	0	1	1	0	2	2	2	2	0	3	0	2	15	13%	53%	33%	100%
	7	TRNFORCT2	FORMACIÓN CIUDADANA Y PARA EL TRABAJO II	1	2	2	2	2	2	2	2	0	2	3	2	22	32%	36%	32%	100%
SEMESTRE III	1	AEDSAPAUX	SALUD Y PRIMEROS AUXILIOS	2	2	1	1	2	2	2	3	0	2	2	2	21	29%	43%	29%	100%
	2	AEDRMDAES	RECURSOS Y MATERIAL DIDÁCTICO PARA EL APRENDIZAJE ESCOLAR	2	3	2	1	1	2	2	2	0	2	2	2	21	38%	33%	29%	100%
	3	AEDPREAP1	PROCESO DE ENSEÑANZA APRENDIZAJE I	3	3	3	3	3	2	2	2	0	1	3	2	27	44%	33%	22%	100%
	4	TRNINGCE3	INGLÉS CERTIFICABLE III	0	1	0	0	1	1	2	0	3	1	2	1	11	9%	64%	27%	100%
	5	TRNCOMCE3	COMPUTACIÓN CERTIFICABLE III	0	2	0	0	2	2	2	2	0	3	0	2	15	13%	53%	33%	100%
	6	TRNFORCT3	FORMACIÓN CIUDADANA Y PARA EL TRABAJO III	1	1	1	1	2	2	2	3	0	2	3	2	20	20%	45%	35%	100%
SEMESTRE IV	1	AEDNECE1	NECESIDADES EDUCATIVAS ESPECIALES I	3	3	2	1	1	2	2	2	0	2	2	2	22	41%	32%	27%	100%
	2	AEDPRACLA	PRÁCTICA DE APROXIMACIÓN AL CAMPO LABORAL	3	3	3	3	3	3	3	3	0	2	2	3	31	39%	39%	23%	100%
	3	AEDPREAP2	PROCESO DE ENSEÑANZA APRENDIZAJE II	3	3	3	3	3	3	2	3	0	2	2	3	30	40%	37%	23%	100%
	4	AEDCOMRC1	CONVIVENCIA, MEDIACIÓN Y RESOLUCIÓN DE CONFLICTO I	3	3	3	3	3	3	2	2	0	2	2	2	28	43%	36%	21%	100%
	5	TRNINGCE4	INGLÉS CERTIFICABLE IV	0	2	0	0	0	1	2	0	3	1	0	2	11	18%	55%	27%	100%
	6	TRNFORCT4	FORMACIÓN CIUDADANA Y PARA EL TRABAJO IV	2	2	2	2	2	2	2	2	0	2	3	2	23	35%	35%	30%	100%
SEMESTRE V	1	AEDNECE2	NECESIDADES EDUCATIVAS ESPECIALES II	3	3	2	1	1	2	2	2	0	2	2	2	22	41%	32%	27%	100%
	2	AEDPONRED	POLÍTICAS, NORMATIVAS Y REGLAMENTO EDUCACIONAL	3	2	3	3	2	2	2	3	0	2	3	2	27	41%	33%	26%	100%

	3	AEDGEADED	GESTIÓN Y ADMINISTRACIÓN EDUCACIONAL	2	2	3	3	2	2	2	3	0	2	2	2	25	40%	36%	24%	100%
	4	AEDCOMRC2	CONVIVENCIA, MEDIACIÓN Y RESOLUCIÓN DE CONFLICTO II	3	3	3	3	2	3	2	3	0	2	2	2	28	43%	36%	21%	100%
	5	TRNFORCT5	FORMACIÓN CIUDADANA Y PARA EL TRABAJO V	2	2	2	2	2	1	2	2	0	2	2	2	21	38%	33%	29%	100%
		AEDPRATNS	PRÁCTICA TÉCNICO DE NIVEL SUPERIOR	3	3	3	3	3	3	3	3	2	3	3	2	34	35%	41%	24%	100%
NÚMERO DE ASIGNATURAS QUE TRIBUTAN A LAS COMPETENCIAS				22	30	25	23	29	30	30	27	4	30	23	30	30				
NÚMERO DE ASIGNATURAS QUE TRIBUTAN A LAS COMPETENCIAS				73,3	100,0	83,3	76,7	96,7	100,0	100,0	90,0	13,3	100,0	76,7	100,0	100,0				

6.3. Cuadro horario

SEMESTRE	N°	CÓDIGOS	ASIGNATURAS/SEMESTRE	HORAS				
				LECTIVA	PRÁCTICA	TOTAL SEMESTRE	TOTALES SEMANA	TOTALES MES
SEMESTRE I	1	AEDORIEES	ORIENTACIÓN EN EDUCACIÓN ESCOLAR	54	0	54	3	12
	2	AEDPSEORI	PSICOLOGÍA EDUCATIVA ORIENTADA A LA INTERACCIÓN	54	18	72	4	16
	3	AEDTCARA	ESTRATEGIA DE TRABAJO COLABORATIVO ARTÍSTICO Y RECREATIVO EN AULA	36	36	72	4	16
	4	TRNINGCE1	INGLÉS CERTIFICABLE I	36	0	36	2	8
	5	TRNCOMCE1	COMPUTACIÓN CERTIFICABLE I	0	72	72	4	16
	6	TRNFORCT1	FORMACIÓN CIUDADANA Y PARA EL TRABAJO I	0	36	36	2	8
			TOTAL SEMESTRE	180	162	342	19	76
SEMESTRE II	1	AEDPRERMA	PREVENCIÓN DE RIESGOS Y MEDIOAMBIENTE	36	18	54	3	12
	2	AEDDPYENA	DESARROLLO PSICOSOCIAL Y EMOCIONAL DEL NIÑO Y EL ADOLESCENTE	36	18	54	3	12
	3	AEDDIVEIN	DIVERSIDAD E INCLUSIÓN	36	36	72	4	16
	4	AEDCOEXCO	COMUNICACIÓN Y EXPRESIÓN CORPORAL	36	36	72	4	16
	5	TRNINGCE2	INGLÉS CERTIFICABLE II	36	0	36	2	8
	6	TRNCOMCE2	COMPUTACIÓN CERTIFICABLE II	0	36	36	2	8
	7	TRNFORCT2	FORMACIÓN CIUDADANA Y PARA EL TRABAJO II	0	36	36	2	8
		TOTAL SEMESTRE	180	180	360	20	80	
SEMESTRE III	1	AEDSAPAU	SALUD Y PRIMEROS AUXILIOS	18	18	36	2	8
	2	AEDRMDAES	RECURSOS Y MATERIAL DIDÁCTICO PARA EL APRENDIZAJE ESCOLAR	54	36	90	5	20
	3	AEDPREAP1	PROCESO DE ENSEÑANZA APRENDIZAJE I	36	36	72	4	16
	4	TRNINGCE3	INGLÉS CERTIFICABLE III	36	0	36	2	8
	5	TRNCOMCE3	COMPUTACIÓN CERTIFICABLE III	0	54	54	3	12
	6	TRNFORCT3	FORMACIÓN CIUDADANA Y PARA EL TRABAJO III	0	36	36	2	8
		TOTAL SEMESTRE	144	180	324	18	72	
SEMESTRE IV	1	AEDNECES1	NECESIDADES EDUCATIVAS ESPECIALES I	36	54	90	5	20
	2	AEDPRACLA	PRÁCTICA DE APROXIMACIÓN AL CAMPO LABORAL	0	36	36	2	8
	3	AEDPREAP2	PROCESO DE ENSEÑANZA APRENDIZAJE II	36	36	72	4	16
	4	AEDCOMRC1	CONVIVENCIA, MEDIACIÓN Y RESOLUCIÓN DE CONFLICTO I	36	36	72	4	16
	5	TRNINGCE4	INGLÉS CERTIFICABLE IV	0	36	36	2	8
	6	TRNFORCT4	FORMACIÓN CIUDADANA Y PARA EL TRABAJO IV	0	36	36	2	8
		TOTAL SEMESTRE	108	234	342	19	76	
SEMESTRE V	1	AEDNECES2	NECESIDADES EDUCATIVAS ESPECIALES II	0	54	54	3	12
	2	AEDPONRED	POLÍTICAS, NORMATIVAS Y REGLAMENTO EDUCACIONAL	18	54	72	4	16
	3	AEDGEADED	GESTIÓN Y ADMINISTRACIÓN EDUCACIONAL	36	54	90	5	20
	4	AEDCOMRC2	CONVIVENCIA, MEDIACIÓN Y RESOLUCIÓN DE CONFLICTO II	0	90	90	5	20
	5	TRNFORCT5	FORMACIÓN CIUDADANA Y PARA EL TRABAJO V	0	36	36	2	8
		TOTAL SEMESTRE	54	288	342	19	76	
		TOTAL CICLO FORMATIVO (HORAS PEDAGÓGICAS)	666	1044	1710			
		AEDPRATNS	PRÁCTICA TÉCNICO DE NIVEL SUPERIOR (HORAS CRONOLÓGICAS)			320		

- **CRA: Centro de recursos para el aprendizaje**

6.4. Cuadro Sinóptico

SEMESTRE I				TIEMPOS		SEMESTRE II				TIEMPOS		SEMESTRE III				TIEMPOS		SEMESTRE IV				TIEMPOS		SEMESTRE V				TIEMPOS		TIEMPOS PRÁCTICA	
				L	P					L	P					L	P					L	P					L	P		
AEDORIEES	ORIENTACIÓN EN EDUCACIÓN ESCOLAR			3	0	AEDPRERMA	PREVENCIÓN DE RIESGOS Y MEDIOAMBIENTE			2	1	AEDSAPAU	SALUD Y PRIMEROS AUXILIOS			1	1	AEDNECES1	NECESIDADES EDUCATIVAS ESPECIALES I			2	3	AEDNECES2	NECESIDADES EDUCATIVAS ESPECIALES II			0	3	PRÁCTICA TÉCNICO NIVEL SUPERIOR 320 HRS. PRATINS	
AEDPSEORI	PSICOLOGÍA EDUCATIVA ORIENTADA A LA INTERACCIÓN			3	1	AEDDPYENA	DESARROLLO PSICOSOCIAL Y EMOCIONAL DEL NIÑO Y EL ADOLESCENTE			2	1	AEDRMDAES	RECURSOS Y MATERIAL DIDÁCTICO PARA EL APRENDIZAJE ESCOLAR			3	2	AEDPRACLA	PRÁCTICA DE APROXIMACIÓN AL CAMPO LABORAL			0	2	AEDPONRED	POLÍTICAS, NORMATIVAS Y REGLAMENTO EDUCACIONAL			1	3		
AEDETCARA	ESTRATEGIA DE TRABAJO COLABORATIVO ARTÍSTICO Y RECREATIVO EN AULA I			2	2	AEDDIVEIN	DIVERSIDAD E INCLUSIÓN			2	2	AEDPREAP1	PROCESO DE ENSEÑANZA APRENDIZAJE I			2	2	AEDPREAP2	PROCESO DE ENSEÑANZA APRENDIZAJE II			2	2	AEDGEADED	GESTIÓN Y ADMINISTRACIÓN EDUCACIONAL			2	3		
						AEDCOEXCO	COMUNICACIÓN Y EXPRESIÓN CORPORAL			2	2							AEDCOMRC1	CONVIVENCIA, MEDIACIÓN Y RESOLUCIÓN DE CONFLICTOS I			2	2	AEDCOMRC2	CONVIVENCIA, MEDIACIÓN Y RESOLUCIÓN DE CONFLICTOS II			0	5		
TRNINGCE1	INGLÉS CERTIFICABLE I			2	0	TRNINGCE2	INGLÉS CERTIFICABLE II			2	0	TRNINGCE3	INGLÉS CERTIFICABLE III			2	0	TRNINGCE4	INGLÉS CERTIFICABLE IV			0	2								
TRNCOMCE1	COMPUTACION CERTIFICABLE I			0	4	TRNCOMCE2	COMPUTACION CERTIFICABLE II			0	2	TRNCOMCE3	COMPUTACION CERTIFICABLE III			0	3														
TRNFORCT1	FORMACIÓN CIUDADANA Y PARA EL TRABAJO I			0	2	TRNFORCT2	FORMACIÓN CIUDADANA Y PARA EL TRABAJO II			0	2	TRNFORCT3	FORMACIÓN CIUDADANA Y PARA EL TRABAJO III			0	2	TRNFORCT4	FORMACIÓN CIUDADANA Y PARA EL TRABAJO IV			0	2	TRNFORCT5	FORMACIÓN CIUDADANA Y PARA EL TRABAJO V			0	2		
Total horas/semanas	10	9	19			10	10	20			8	10	18			6	13	19			3	16	19								
Total de semanas	18					18					18					18					18										
Horas/ Semestres	180	162	342			180	180	360			144	180	324			108	234	342			54	288	342	1710							
Total estudio carrera TNS (horas pedagógicas)	1710																										320				
Práctica TNS (horas cronológicas)	320																														

1 hora pedagógica= 45 minutos

1 hora cronológica= 60 minutos

6.5 Prerrequisitos

SEMESTRE	Nº	CÓDIGOS	ASIGNATURAS/SEMESTRE	PRERREQUISITOS			
SEMESTRE I	1	AEDORIEES	ORIENTACIÓN EN EDUCACIÓN ESCOLAR				
	2	AEDPSEORI	PSICOLOGÍA EDUCATIVA ORIENTADA A LA INTERACCIÓN				
	3	AEDETCARA	ESTRATEGIA DE TRABAJO COLABORATIVO ARTÍSTICO Y RECREATIVO EN AULA				
	4	TRNINGCE1	INGLÉS CERTIFICABLE I				
	5	TRNCOMCE1	COMPUTACIÓN CERTIFICABLE I				
	6	TRNFORCT1	FORMACIÓN CIUDADANA Y PARA EL TRABAJO I				
SEMESTRE II	1	AEDPRERMA	PREVENCIÓN DE RIESGOS Y MEDIOAMBIENTE	SIN PRERREQUISITOS			
	2	AEDDPYENA	DESARROLLO PSICOSOCIAL Y EMOCIONAL DEL NIÑO Y EL ADOLESCENTE	AEDPSEORI CURSADO			
	3	AEDDIVEIN	DIVERSIDAD E INCLUSIÓN	AEDORIEES APROBADO	AEDPSEORI APROBADO		
	4	AEDCOEXCO	COMUNICACIÓN Y EXPRESIÓN CORPORAL	AEDETCARA CURSADO	AEDPSEORI CURSADO		
	5	TRNINGCE2	INGLÉS CERTIFICABLE II	TRNINGCE1 CURSADO			
	6	TRNCOMCE2	COMPUTACIÓN CERTIFICABLE II	TRNCOMCE1 CURSADO			
	7	TRNFORCT2	FORMACIÓN CIUDADANA Y PARA EL TRABAJO II	SIN PRERREQUISITOS			
SEMESTRE III	1	AEDSAPAUX	SALUD Y PRIMEROS AUXILIOS	AEDPRERMA APROBADO			
	2	AEDRMDAES	RECURSOS Y MATERIAL DIDÁCTICO PARA EL APRENDIZAJE ESCOLAR	AEDETCARA APROBADO	AEDDPYENA APROBADO		
	3	AEDPREAP1	PROCESO DE ENSEÑANZA APRENDIZAJE I	AEDCOEXCO APROBADO	AEDDPYENA APROBADO	AEDDIVEIN APROBADO	
	4	TRNINGCE3	INGLÉS CERTIFICABLE III	TRNINGCE1 APROBADO	TRNINGCE2 APROBADO		
	5	TRNCOMCE3	COMPUTACIÓN CERTIFICABLE III	TRNCOMCE1 APROBADO	TRNCOMCE2 APROBADO		
	6	TRNFORCT3	FORMACIÓN CIUDADANA Y PARA EL TRABAJO III	SIN PRERREQUISITOS			
SEMESTRE IV	1	AEDNECES1	NECESIDADES EDUCATIVAS ESPECIALES I	AEDPREAP1 APROBADO			
	2	AEDPRACLA	PRÁCTICA DE APROXIMACIÓN AL CAMPO LABORAL	AEDPREAP1 APROBADO			
	3	AEDPREAP2	PROCESO DE ENSEÑANZA APRENDIZAJE II	AEDPREAP1 APROBADO			
	4	AEDCMRCO1	CONVIVENCIA, MEDIACIÓN Y RESOLUCIÓN DE CONFLICTO I	AEDPSEORI APROBADO	AEDDPYENA APROBADO	AEDDIVEIN APROBADO	
	5	TRNINGCE4	INGLÉS CERTIFICABLE IV	TRNINGCE3 APROBADO			
	6	TRNFORCT4	FORMACIÓN CIUDADANA Y PARA EL TRABAJO IV	SIN PRERREQUISITOS			
SEMESTRE V	1	AEDNECES2	NECESIDADES EDUCATIVAS ESPECIALES II	AEDNECES1			
	2	AEDPONRED	POLÍTICAS, NORMATIVAS Y REGLAMENTO EDUCACIONAL	AEDCMRCO1 APROBADO	AEDNECES1 APROBADO		
	3	AEDGEADED	GESTIÓN Y ADMINISTRACIÓN EDUCACIONAL	AEDCMRCO1 APROBADO	AEDPRACLA APROBADO		
	4	AEDCMRCO2	CONVIVENCIA, MEDIACIÓN Y RESOLUCIÓN DE CONFLICTO II	AEDCMRCO1 APROBADO			
	5	TRNFORCT5	FORMACIÓN CIUDADANA Y PARA EL TRABAJO V	SIN PRERREQUISITOS			
		AEDPRATNS	PRÁCTICA TÉCNICO DE NIVEL SUPERIOR	LUEGO DE APROBADO TODAS LAS ASIGNATURAS DEL QUINTO SEMESTRE, EL ESTUDIANTE SE ENCUENTRA EN CONDICIONES DE REALIZAR SU PRÁCTICA DE TÉCNICO DE NIVEL SUPERIOR, EQUIVALENTE A 320 HORAS CRONOLÓGICAS.			
PROCESO DE TITULACIÓN							

6.6 Malla curricular

MALLA CURRICULAR TÉCNICO DE NIVEL SUPERIOR ASISTENTE DE LA EDUCACIÓN SCAED241					
SEMESTRE I	SEMESTRE II	SEMESTRE III	SEMESTRE IV	SEMESTRE V	
AEDORIEES ORIENTACIÓN EN EDUCACIÓN ESCOLAR FE 54	AEDPRERMA PREVENCIÓN DE RIESGOS Y MEDIOAMBIENTE FE 54	AEDSAPAUX SALUD Y PRIMEROS AUXILIOS FE 36	AEDNECES1 NECESIDADES EDUCATIVAS ESPECIALES I FE 90	AEDNECES2 NECESIDADES EDUCATIVAS ESPECIALES II FE 54	*PRÁCTICA TÉCNICO NIVEL SUPERIOR 320 HORAS CRONOLÓGICAS
AEDPSEORI PSICOLOGÍA EDUCATIVA ORIENTADA A LA INTERACCIÓN FE 72	AEDDPYENA DESARROLLO PSICOSOCIAL Y EMOCIONAL DEL NIÑO Y EL ADOLESCENTE FE 54	AEDRMDAES RECURSOS Y MATERIAL DIDÁCTICO PARA EL APRENDIZAJE ESCOLAR FE 90	AEDPRACLA PRÁCTICA DE APROXIMACIÓN AL CAMPO LABORAL FE 36	AEDPONRED POLÍTICAS, NORMATIVAS Y REGLAMENTO EDUCACIONAL FE 72	
AEDETCARA ESTRATEGIA DE TRABAJO COLABORATIVO ARTÍSTICO Y RECREATIVO EN AULA FE 72	AEDDIVEIN DIVERSIDAD E INCLUSIÓN FE 72	AEDPREAP1 PROCESO DE ENSEÑANZA APRENDIZAJE I FE 72	AEDPREAP2 PROCESO DE ENSEÑANZA APRENDIZAJE II FE 72	AEDGEADED GESTIÓN Y ADMINISTRACIÓN EDUCACIONAL FE 90	
	AEDCOEXCO COMUNICACIÓN Y EXPRESIÓN CORPORAL FE 72		AEDCOMRC1 CONVIVENCIA, MEDIACIÓN Y RESOLUCIÓN DE CONFLICTO I FE 72	AEDCOMRC2 CONVIVENCIA, MEDIACIÓN Y RESOLUCIÓN DE CONFLICTO II FE 90	
TRNINGCE1 INGLÉS CERTIFICABLE I FG 36	TRNINGCE2 INGLÉS CERTIFICABLE II FG 36	TRNINGCE3 INGLÉS CERTIFICABLE III FG 36	TRNINGCE4 INGLÉS CERTIFICABLE IV FG 36		
TRNCOMCE1 COMPUTACIÓN CERTIFICABLE I FG 72	TRNCOMCE2 COMPUTACIÓN CERTIFICABLE II FG 36	TRNCOMCE3 COMPUTACIÓN CERTIFICABLE III FG 54			
TRNFORCT1 FORMACIÓN CIUDADANA Y PARA EL TRABAJO I FV 36	TRNFORCT2 FORMACIÓN CIUDADANA Y PARA EL TRABAJO II FV 36	TRNFORCT3 FORMACIÓN CIUDADANA Y PARA EL TRABAJO III FV 36	TRNFORCT4 FORMACIÓN CIUDADANA Y PARA EL TRABAJO IV FV 36	TRNFORCT5 FORMACIÓN CIUDADANA Y PARA EL TRABAJO V FV 36	

<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 10%;">CÓDIGO</th> <th style="width: 90%;">NOMBRE</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>FG</td> <td>FORMACIÓN GENERAL</td> </tr> <tr> <td>FE</td> <td>FORMACIÓN DE ESPECIALIDAD</td> </tr> <tr> <td>FV</td> <td>FORMACIÓN VALÓRICA</td> </tr> </tbody> </table>	CÓDIGO	NOMBRE	FG	FORMACIÓN GENERAL	FE	FORMACIÓN DE ESPECIALIDAD	FV	FORMACIÓN VALÓRICA	NOMENCLATURA DE LA CELDA <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 10%;">CÓDIGO</th> <th style="width: 80%;">ASIGNATURA</th> <th style="width: 10%;">HORAS</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td></td> <td>NOMBRE DE ASIGNATURA</td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td>TIPO DE FORMACIÓN</td> <td></td> </tr> </tbody> </table>	CÓDIGO	ASIGNATURA	HORAS		NOMBRE DE ASIGNATURA			TIPO DE FORMACIÓN		<div style="border: 1px solid blue; border-radius: 15px; padding: 10px; margin-bottom: 10px;"> 1er Certificado competencia Implementar ambiente de aprendizaje en el aula, según planificación pedagógica </div> <div style="border: 1px solid red; border-radius: 15px; padding: 10px; margin-bottom: 10px;"> 2do Certificado competencia Apoyar proceso pedagógico en el aula </div> <div style="border: 1px solid red; border-radius: 15px; padding: 10px; margin-bottom: 10px;"> Certificado CFT Salida Intermedia Asistente de Aula en ambientes diversos e inclusivos de aprendizajes </div>
CÓDIGO	NOMBRE																		
FG	FORMACIÓN GENERAL																		
FE	FORMACIÓN DE ESPECIALIDAD																		
FV	FORMACIÓN VALÓRICA																		
CÓDIGO	ASIGNATURA	HORAS																	
	NOMBRE DE ASIGNATURA																		
	TIPO DE FORMACIÓN																		

VI. FICHA DE PROGRAMA DE ESTUDIO.

- Nombre de la Carrera/Código de la Carrera
- Nombre de la Asignatura/ Código de la Asignatura
- Semestre/Nivel
- N.º horas: Lectivo, Práctica (L, P)
- Revisión/ Fecha
- Prerrequisito (s)
- Competencias a la que tributa la Asignatura
- Presentación de la Asignatura, Descripción, Propósito, Objetivo.
- Objetivos Generales
- Unidades temáticas

Significado de la nomenclatura para todas las asignaturas en secuencia descendente.

CE1; CE2; CE3; CE4: Competencias de especialidad que componen el perfil de egreso.

CG1;CG2; CG3; CG4; CG5: Competencias genéricas que componen el perfil de egreso.

CS1; CS2; CS3: Competencias sello que componen el perfil de egreso.

Carrera	Técnico de Nivel Superior Asistente de la Educación	Código Carrera	SCAED241
Asignatura:	ORIENTACIÓN EN EDUCACIÓN ESCOLAR	Código Asignatura	AEDORIEES
N ° Horas: (L, P)	54 (54,0)	Rev. / Fecha	01-20/05/23
Competencias a las que tributa la asignatura	CE1, CE2, CE3, CE4, CG1, CG2, CG4, CS1, CS2, CS3.		

DESCRIPCIÓN DE LA ASIGNATURA:

Esta asignatura es de carácter lectivo, impartida en el primer semestre, correspondiente al ciclo de especialidad de la carrera TNS.

Esta asignatura se focaliza en un proceso integrado al currículo, con énfasis en los principios de prevención, desarrollo y atención a la diversidad y en las áreas afectiva-emocional, escolar y vocacional del educando, que ayuda al alumno a facilitarle la adaptación y el desarrollo personal.

La orientación es tratada desde diversos enfoques: como proceso que ayuda a los estudiantes a tomar decisiones vocacionales, como forma de asesorarlo para la resolución de problemas personales y/o sociales, como sistema o modelo de intervención que brinda asistencia y más recientemente, como eje transversal del currículo, presente en los actos que emprende el Asistente de Educación en el contexto escolar y extraescolar.

La orientación en educación escolar es fundamental en el guiar, conducir e indicar de manera de poder ayudar a los estudiantes escolares a conocerse a sí mismo y al mundo que los rodea; es auxiliar y clarificar la esencia de su vida, a comprender que él es una unidad con significado capaz de y con derecho a usar de su libertad, de su dignidad personal dentro de un clima de igualdad de oportunidades y actuando en calidad de estudiante ciudadano.

En relación con la variedad y extensión de la acción orientadora, los resultados de aprendizajes y sus contenidos abordan las cuatro de áreas de intervención: orientación profesional, orientación de los procesos de enseñanza-aprendizaje, atención a la diversidad y orientación para la prevención y el desarrollo humano.

OBJETIVOS GENERALES:

- Comprender los conceptos generales acerca de la orientación educativa e intervención pedagógica en el aula, acorde a enfoques y modelos de intervención psicopedagógica en orientación.
- Colaborar en el desarrollo de un plan de acciones tutoriales psicosocial orientadas a la atención la diversidad y problemáticas que se presentan en el contexto de un alumnado diverso
- Colaborar en el desarrollo de un plan de acciones tutoriales psicopedagógico-orientadas a la atención de los proceso de enseñanza-aprendizaje.
- Reconocer las orientación docente TNS en los diverso enfoques psicológicos, psicoanalíticos, tipológicos y sociológicos.
- Reconocer el enfoque intercultural orientado a las diferentes culturas desde la perspectiva educacional.

N°	UNIDADES TEMÁTICAS
1	CONCEPCIONES GENERALES ACERCA DE LA ORIENTACIÓN ESCOLAR EN EL AULA

2	LA ORIENTACIÓN EN LA ATENCIÓN A LA DIVERSIDAD, LOS PROCESOS ENSEÑANZA APRENDIZAJE Y LA ACCIÓN TUTORIAL
3	ENFOQUE INTERCULTURAL EN LA ORIENTACIÓN EDUCATIVA

Carrera	Técnico de Nivel Superior Asistente de la Educación	Código Carrera	SCAED241
Asignatura:	PSICOLOGÍA EDUCATIVA ORIENTADA A LA INTERACCIÓN	Código Asignatura	AEDPSEORI
N ° Horas: (L, P)	72 (54,18)	Rev. / Fecha	00-26/10/21
Competencias a las que tributa la asignatura	CE1, CE2, CE3, CE4, CG1, CG2, CG3, CG4, CG5, CS1, CS2, CS3.		

DESCRIPCIÓN DE LA ASIGNATURA:

Esta asignatura es de carácter lectivo, impartida en el primer semestre, correspondiente al ciclo de especialidad de la carrera TNS.

La asignatura Psicología Educativa Orientada a la interacción, se caracteriza por implementar dentro de sus metodología, instancias de espacios reflexivos e intervención sobre el comportamiento humano, en situaciones educativas, mediante el desarrollo de las capacidades de las personas, grupos e instituciones. También aborda una serie de problemas relacionados con el proceso aprendizaje de niños de edad escolar. Por ejemplo, casos de depresión, ansiedad, adaptación curricular, problemas psicológicos y sociales desencadenados a raíz del bullying.

Analiza los modos en que aprendemos y enseñamos y trata de aumentar la efectividad de las distintas intervenciones educativas a fin de optimizar el proceso. También trata de aplicar los principios y leyes de la psicología social a las instituciones y organizaciones educativas.

- El contenido de esta asignatura es fundamental para el proceso de enseñanza-aprendizaje, ya que a través de ella se podrá entender cómo aprendemos, en cada una de las etapas del desarrollo, el conocimiento de esta ciencia ayudará al docente a que pueda identificar y actuar ante diferentes dificultades o problemas.
- En sí la metodología se enfoca en el análisis psicológico de los problemas cotidianos de la educación, a partir de los cuales se derivan principios, modelos, teorías, procedimientos de enseñanza y métodos, prácticas de planeación, instrucción y evaluación; así como actividades de investigación, análisis estadísticos.

OBJETIVOS GENERALES:

- Describir los niveles de interacción docente-estudiante en el aula escolar.
- Establecer las diferencias en la interactividad en las clases y escuelas objeto de la práctica.
- Reflexionar acerca de las posibilidades de análisis interconductual de la relación docente-estudiante en la clase.

N°	UNIDADES TEMÁTICAS
1	INTRODUCCIÓN A LA PSICOLOGÍA DEL DESARROLLO
2	APRENDIZAJE ESCOLAR
3	LA MOTIVACIÓN UN ELEMENTO FUNDAMENTAL PARA EL APRENDIZAJE
4	PSICOLOGÍA EDUCATIVA ORIENTADA A LA INTERACCIÓN

Carrera	Técnico de Nivel Superior Asistente de la Educación	Código Carrera	SCAED241
Asignatura:	ESTRATEGIA DE TRABAJO COLABORATIVO, ARTÍSTICO Y RECREATIVO EN AULA I	Código Asignatura	AEDETCARA
N ° Horas: (L, P)	72 (36,36)	Rev. / Fecha	01-15/05/23

Competencias a las que tributa la asignatura	CE1, CE2, CE4, CG1, CG2, CG3, CG4, CG5, CS1, CS2, CS3.
---	--

DESCRIPCIÓN DE LA ASIGNATURA:

Esta asignatura es de carácter lectivo, impartida en el primer semestre, correspondiente al ciclo de la especialidad de la carrera TNS.

La asignatura Estrategia de trabajo colaborativo artístico y recreativo en aula I, invita al desarrollo de varias técnicas para hacer arte colectivo, como la instalación artística, la pintura mural y macro mural, el performance, entre otros, los cuales mezclan diversos lenguajes como la danza, la música, el teatro, y las artes visuales.

Las técnicas artísticas y recreativas se enfocan en un contexto del compartir con otros, enmarcándose en un conjunto de procedimientos y métodos con los que se va construyendo una obra de arte. En la pintura se representan figuras o motivos abstractos sobre un soporte plano. Todo ello a través de materiales que contienen pigmentos y aglutinantes, los cuales le brindan consistencia y fijación.

Esto permite en el estudiante, el poder acceder al desarrollo del arte en sus distintas formas, manifestando el mundo que nos rodea: la pintura, música, literatura, danza, teatro, grabado, fotografía, entre otros.

Este modo de manifestación cultural es la manera en que expresamos nuestros talleres demostrativos en aula, por ejemplo, la música, la danza, la literatura, la pintura, las artesanías.

Aquellos aprendizajes permiten en el estudiante expresar los valores, tradiciones, símbolos, creencias, edificaciones, objetos y modos de vida, apalancado un entorno regional de Tarapacá.

OBJETIVOS GENERALES:

- Colaborar en la ampliación y diversificación de las experiencias artísticas para los estudiantes en diversas áreas y modalidades.
- Promover oportunidades para que los estudiantes se expresen creativamente frente al arte y los valores del patrimonio cultural de la región de Tarapacá.
- Reconocer la importancia de las actividades recreativas como forma de desarrollo personal, familiar, social y de contribución al aprendizaje.

UNIDADES TEMÁTICAS

1	APRENDIZAJE COLABORATIVO EN EL AULA
2	APRENDIZAJE A TRAVÉS DEL ARTE
3	APRENDIZAJE A TRAVÉS DE ACTIVIDADES RECREATIVAS
4	RUTA DE APRENDIZAJE A TRAVÉS DE APRENDIZAJES SIGNIFICATIVOS EN LA RECREACIÓN DE ACTIVIDADES CURRICULARES

Carrera	Técnico de Nivel Superior Asistente de la Educación	Código Carrera	SCAED241
Asignatura:	INGLÉS CERTIFICABLE I	Código Asignatura	TRNINGCE1
N ° Horas: (L, P)	36 (36,0)	Rev. / Fecha	02-19/05/22
Competencias a las que tributa la asignatura	CE2, CG1, CG2, CG4, CS1, CS2, CS3		

DESCRIPCIÓN DE LA ASIGNATURA:

Esta asignatura es de carácter lectivo, impartida en el primer semestre, correspondiente al ciclo de formación general de la carrera TNS.

Inglés certificable I (TOEIC Bridge), orientada a la adquisición de habilidades de preparación para la certificación de competencias en inglés con reconocimiento internacional dando énfasis a las siguientes temáticas: interpretación de una imagen fotográfica en la cual el estudiante debe demostrar capacidad de describir detalladamente las características observadas en nivel básico.

Sumado a lo anterior una segunda temática a impartir guarda relación con la comprensión lectora, analizando textos breves, en niveles básico.

En este tópico, es imprescindible que el docente exponga en forma oral en inglés a los y las estudiantes.

El plan formativo pretende al final de las cuatro asignaturas del módulo inglés certificable, poder proporcionar a los alumnos la preparación necesaria y suficiente para la realización con éxito de las pruebas de acreditación oficiales.

Para ello el plan formativo debe ser apoyado por comunicación gestual y lúdica, y grabaciones de distinta procedencia.

El enfoque de este inglés está relacionado con el manejo de las relaciones sociales y laborales dentro y fuera de sus quehaceres.

OBJETIVOS GENERALES:

- Describir una imagen fotográfica de manera detallada, infiriendo información implícita y explícita desde la misma.
- Leer textos breves del inglés TOEIC Bridge, identificando ideas centrales en una temática definida.

N°	UNIDADES TEMÁTICAS
1	INTERPRETACIÓN DE IMAGEN FOTOGRAFICA
2	PRESENT SIMPLE
3	ANALISIS DE TEXTOS BREVES (COMPRESION LECTORA)

Carrera	Técnico de Nivel Superior Asistente de la Educación	Código Carrera	SCAED241
Asignatura:	COMPUTACIÓN CERTIFICABLE I	Código Asignatura	TRNCOMCE1
N ° Horas: (L, P)	72 (0,72)	Rev. / Fecha	01-24/05/21
Competencias a las que tributa la asignatura	CE2, CG1, CG2, CG4, CS1, CS2, CS3		

DESCRIPCIÓN DE LA ASIGNATURA:

Esta asignatura es de carácter práctico, impartida en el primer semestre, correspondiente al ciclo de formación general de la carrera Técnico de Nivel Superior.

Computación Certificable I, es una asignatura, orientada a la preparación para la certificación de competencia con reconocimiento internacional IC3, en: conocimiento y habilidades básicas necesarias para utilizar eficazmente la tecnología informática, lo cual ayudara a lograr los objetivos, expandir la productividad, mejorar la rentabilidad y proporcionar una ventaja competitiva. Esta preparación se basa en las siguientes unidades temáticas: Fundamentos de la computación y sistema operativo y aplicaciones claves.

OBJETIVOS GENERALES:

- Identificar el funcionamiento del computador y sus componentes.
- Identificar el propósito y las funciones de un sistema operativo reconociendo los elementos de escritorio y la administración de carpetas.
- Identificar las funciones básicas de las aplicaciones Microsoft.
- Aplicar programa de procesador de texto WORD, para elaboración de documentos, planillas de sistemas de control.
- Aplicar programa de diseñador de presentaciones POWERPOINT, para la elaboración de diapositivas.
- Aplicar programa de hojas de cálculo EXCEL utilizando las funciones y formulas específicas para la obtención de resultados.

N°	UNIDADES TEMÁTICAS
1	FUNDAMENTOS DE LA INFORMÁTICA
2	SISTEMA OPERATIVO
3	FUNCIONES COMUNES DE LAS APLICACIONES DE MICROSOFT
4	APLICACIONES PROGRAMA INFORMÁTICO DE PROCESADOR DE TEXTOS (MICROSOFT WORD)
5	APLICACIONES CLAVES DE FUNCIONES DE DISEÑADOR DE PRESENTACIONES (MICROSOFT POWERPOINT)
6	APLICACIONES DE PROGRAMA INFORMÁTICO DE LAS HOJAS DE CÁLCULO (MICROSOFT EXCEL)

Carrera	Técnico de Nivel Superior Asistente de la Educación	Código Carrera	SCAED241
Asignatura	FORMACIÓN CIUDADANA Y PARA EL TRABAJO I	Código Asignatura	TRNFORCT1
N ° Horas: (L, P)	36 (0,36)	Rev. / Fecha	02-05/01/22
Competencias a las que tributa la asignatura	CE1, CE2, CE3, CE4, CG1, CG2, CG3, CG4, CG5, CS1, CS2, CS3		

DESCRIPCIÓN DE LA ASIGNATURA:

Esta asignatura es de carácter práctico, impartida en el primer semestre, correspondiente al ciclo de formación valórica de la carrera TNS.

Esta asignatura está asociada a una competencia sello institucional denominada por la ley 20.911 MINEDUC (Plan de formación ciudadana para los establecimientos educacionales reconocidos por el estado) y señalada en el PDI-PEI del CFT Estatal Tarapacá.

Su formación es de tipo reflexiva, orientada a cultivar los valores en su forma genérica, en cuya temática está referida a ser parte de una cultura cívica en este siglo XXI, En ella se encontrará las siguiente temáticas tratadas: Los derechos humanos como principios de universalidad, indivisibilidad, interdependencia, imprescriptibilidad e institucionalidad, junto a la familia como pilar fundamental de la sociedad en cualquier de sus múltiples formas, es objeto de especial protección por tratados internacionales sobre derechos humanos y por los ordenamientos jurídicos de prácticamente todo los países del mundo. La diversidad inherente a las sociedades, evaluando las oportunidades y desafíos en un mundo globalizado y conducta cívica con acciones en su vida diaria, respetando a las personas, contribuyendo a la buena convivencia y al actuar responsable, velando por la protección del patrimonio histórico, zonas protegidas y el medioambiente.

Se incorpora cómo última temática la ley 21.369 que viene a regular el acoso sexual, la violencia y la discriminación de género en el ámbito de la educación superior en correspondencia con su diez artículos asociados.

OBJETIVOS GENERALES:

- Generar acciones como ciudadano consciente de la región de Tarapacá, en su calidad de Técnico de Nivel Superior de esta Institución, fundada en los valores del respeto y protección de los derechos y deberes de las personas, familias, y sociedad, el entorno, fortaleciendo de esta manera los espacios de sana convivencia social, el crecimiento socio-productivo con aporte de ideas innovadoras, y actitud cívica, de manera libre y responsable.
- Promover políticas integrales orientadas a prevenir, investigar, sancionar y erradicar el acoso sexual, la violencia y la discriminación de género proteger y reparar a las víctimas en el ámbito de la educación superior, en correspondencia con la ley N°21.369.

N°	UNIDADES TEMÁTICAS
1	LOS DERECHOS HUMANOS Y LA FAMILIA COMO NÚCLEO FUNDAMENTAL DE LA SOCIEDAD
2	ESTADO DE DERECHO EN CHILE Y LA CONSTITUCIÓN POLÍTICA
3	LA DIVERSIDAD Y CONDUCTA CÍVICA
4	ASPECTOS GENERALES LEY N° 21.369

Carrera	Técnico de Nivel Superior Asistente de la Educación	Código Carrera	SCAED241
Asignatura:	PREVENCIÓN DE RIESGOS Y MEDIOAMBIENTE	Código Asignatura	AEDPRERMA
N ° Horas: (L, P)	54 (36,18)	Rev. / Fecha	01-16/04/23
Competencias a las que tributa la asignatura	CE1, CE2, CE3, CE4, CG1, CG2, CG3, CG4, CG5, CS1, CS2, CS3.		

DESCRIPCIÓN DE LA ASIGNATURA:

Esta asignatura es de carácter lectivo, impartida en el segundo semestre, correspondiente al ciclo de general de la carrera TNS.

Prevención de Riesgos y Medioambiente, está orientada a entregar al estudiante conocimientos generales de herramientas legales que enmarcan la Prevención de Riesgos en el ámbito laboral, para ser aplicado en su autocuidado, además para el cuidado al medio ambiente en sus lugares de trabajo, en su ciudad, y en la región.

De ella se espera que el estudiante desarrolle habilidades y competencias que le permitan identificar, describir, comprender, explicar e integrar los aspectos legales en el desarrollo de sus funciones, tanto como trabajador y miembro de una comunidad educativa; así como también la importancia de insertar estos aspectos durante todo el proceso de aprendizaje del niño y niña, además de constituirse en un agente preventivo dentro de la organización.

OBJETIVOS GENERALES:

- Comprender aspectos generales de la legislación vigente y aplicable en materias de Prevención de Riesgos y protección al medio ambiente.
- Internalizar conceptos relacionados con Ley N° 16744 “Seguro contra accidentes laborales y enfermedades Profesionales”, Ley N° 19300 “bases del Medio ambiente”, Decreto Supremo N° 594 “Condiciones básicas en los lugares de trabajo”, Decreto Supremo N° 54” Reglamento para la constitución de Comités Paritarios de Higiene y Seguridad”, entre otros.
- Reconocer el Rol del TNS en la generación de ambientes de trabajo seguro para escolares.
- Aplicar un plan de emergencia en forma colaborativa para la implementación de un conjunto de acciones, a fin de minimizar las consecuencias o daños a personas y/o al patrimonio de la institución.
- Sensibilizar el cuidado del medioambiente y la biodiversidad, haciendo comprender las actividades depredadoras, destructivas y contaminantes en la región y de qué manera podemos colaborar en la conservación y preservación de la naturaleza y el ecosistema.

N°	UNIDADES TEMÁTICAS
1	ASPECTOS DE LA LEY N° 16.744 “SEGURO CONTRA ACCIDENTES DEL TRABAJO Y ENFERMEDADES PROFESIONALES” Y DECRETO N°40
2	DECRETO SUPREMO N° 594 Y COMPLEMENTARIOS
3	IDENTIFICACIÓN DE PELIGROS Y RIEGOS ASOCIADOS AL ÁREA DE TRABAJO
4	MANEJO DE EMERGENCIAS
5	ASPECTOS DE LA LEY N° 19.300 “BASES DEL MEDIO AMBIENTE”

Carrera	Técnico de Nivel Superior Asistente de la Educación	Código Carrera	SCAED241
Asignatura:	DESARROLLO PSICOSOCIAL Y EMOCIONAL DEL NIÑO Y DEL ADOLESCENTE	Código Asignatura	AEDDPYENA
N ° Horas: (L, P)	54 (36,18)	Rev. / Fecha	00-02/11/21
Competencias a las que tributa la asignatura	CE1, CE2, CE3, CE4, CG1, CG2, CG3, CG4, CG5, CS2.		

DESCRIPCIÓN DE LA ASIGNATURA:

Esta asignatura es de carácter lectivo, impartida en el segundo semestre, correspondiente al ciclo de especialidad de la carrera TNS.

La asignatura denominada Desarrollo psicosocial y emocional del niño y del adolescente, incluye la consecución de la independencia de los padres, la relación con sus pares, el incremento de la importancia de la imagen corporal y el desarrollo de la propia identidad del estudiante escolar. En estos contenidos se podrá visualizar ciertas características que lo identifican al adolescente y el niño como la existencia del egocentrismo, la cual se constituye en un aspecto normal de niños y adolescentes, que disminuye progresivamente, dando paso a un punto de vista socio céntrico (propio de la adultez) a medida que la persona madura. En esta etapa de la vida es donde ocurren los cambios rápidos y de gran magnitud, que llevan a la persona a madurar biológica, psicológica y socialmente, y potencialmente poder vivir en forma independiente. Como una segunda temática se tratará lo relacionado con estudiantes con capacidades especiales, cuyas necesidades habrá que atender.

OBJETIVOS GENERALES:

- Reflexionar sobre sí mismo, tomando conciencia de sus responsabilidades, así como de sus capacidades, habilidades, destrezas, necesidades, gustos e intereses en lo personal, social y emocional .
- Acompañar a los escolares con capacidades diferentes a aprender con uso de técnicas de intervención y estímulos en un contexto amigable a los propósitos para el desarrollo de los aprendizajes.

N°	UNIDADES TEMÁTICAS
1	DESARROLLO PERSONAL, SOCIAL Y EMOCIONAL DEL NIÑO Y NIÑA Y ADOLESCENTE
2	ESTRATEGIA PARA ABORDAR PROBLEMAS PSICOLÓGICOS Y PSICOSOCIALES PRESENTES EN NIÑOS Y NIÑAS Y ADOLESCENTES

Carrera	Técnico de Nivel Superior Asistente de la Educación	Código Carrera	SCAED241
Asignatura:	DIVERSIDAD E INCLUSIÓN	Código Asignatura	AEDDIVEIN
N ° Horas: (L, P)	72 (36,36)	Rev. / Fecha	01-12/06/23
Competencias a las que tributa la asignatura	CE1, CE2, CE3, CE4, CG1, CG2, CG3, CG4, CG5, CS1, CS2, CS3.		

DESCRIPCIÓN DE LA ASIGNATURA:

Esta asignatura es de carácter lectivo, impartida en el segundo semestre, correspondiente al ciclo de especialidad de formación de la carrera TNS.

A través de la Diversidad e Inclusión, se busca focalizar los futuros TNS Asistente de la Educación, como constructores de significados en el cual puedan producir los cambios necesarios en el proceso educativo escolar y lograr incluir la diversidad en el trabajo para favorecer a los alumnos que presentan necesidad educativa especial.

Por medio de esta asignatura se busca que el estudiante comprenda el sentido de la inclusión educativa, desarrolle las herramientas necesarias para atender a la diversidad, respetando la individualidad y necesidades de cada persona y grupo, poniendo el foco en la potenciación de las capacidades y encarnando la responsabilidad social que implica el rol del docente.

Esto permitirá a los estudiantes TNS reconocer la relevancia del rol que cada uno de ellos en la atención de escolares en el aula, vinculando un trabajo interdisciplinario con otras personas relacionadas con ellos(as) (profesionales especializados, familia, etc.).

Esta asignatura de formación desarrolla competencias genéricas de comunicación acorde a su ámbito, las Competencias de evaluación efectiva acorde a las diferentes necesidades de los estudiantes.

Hoy resulta fundamental entender la inclusión y aceptación multicultural desde la atención a la diversidad, más allá de la atención de personas con dificultades. El reconocimiento de la individualidad de las personas y de los grupos que componen es clave cuando se busca responder a las reales necesidades de los estudiantes y así generar aprendizaje significativos y desarrollo integral de la sociedad.

OBJETIVOS GENERALES:

- Identificar los conceptos relacionados con la inclusión educativa.
- Analizar los alcances y limitaciones de las políticas de acción en la diversidad, equidad e inclusión en Chile
- Desarrollar una perspectiva personal en torno a la sensibilidad en cuanto a la inclusión.
- Reconocer enfoque y modelos educativos en contextos de multiculturalidad

N°	UNIDADES TEMÁTICAS
1	INCLUSIÓN EDUCATIVA
2	ESCUELAS, AULAS Y DOCENTES INCLUSIVOS
3	ENFOQUES Y MODELOS EDUCATIVOS EN CONTEXTOS DE MULTICULTURALIDAD

Carrera	Técnico de Nivel Superior Asistente de la Educación	Código Carrera	SCAED241
Asignatura:	COMUNICACIÓN Y EXPRESIÓN CORPORAL	Código Asignatura	AEDCOEXCO
N ° Horas: (L, P)	72 (36,36)	Rev. / Fecha	01-05/06/23
Competencias a las que tributa la asignatura	CE1, CE2, CE3, CE4, CG1, CG2, CG3, CG4, CG5, CS1, CS2, CS3.		

DESCRIPCIÓN DE LA ASIGNATURA:

Esta asignatura es de carácter lectivo, impartida en el segundo semestre, correspondiente al ciclo general de la carrera TNS.

La asignatura comunicación y expresión corporal, en su primera y segunda unidad temática, se desarrollarán estrategias discursivas que permitan mejorar las habilidades comunicativas enfocadas al discurso verbal y no verbal. Dichas habilidades permitirán mejorar la calidad de la comprensión, reproducción y evaluación del futuro técnico nivel superior respecto a los discursos presentes en el contexto laboral de su especialidad y en lo público.

En el estricto rigor estas técnicas crearán en el estudiante mayor seguridad en sí mismo, venciendo el temor del pánico escénico, el poder desenvolverse abriendo el diálogo, empatizando con otros estudiantes, ser más asertivo, escuchar con atención, retroalimentar, y aumentar las características persuasivas.

En la tercera y cuarta unidad temática, se buscará orientar al estudiante en la comprensión lectora apoyado en la precepción visual para que de esta manera facilite la comprensión de lo vertido en un texto y expresión escrita a través de un soporte que puede ser una escritura en un papel o bien un soporte digital.

Esto permitirá al el estudiante contribuir al desarrollo de una de las competencias genéricas que constituye el perfil de egreso.

OBJETIVOS GENERALES:

- Comunicar en forma efectiva y asertiva en idioma materno, en modalidad verbal y no verbal, diversas ideas que le permitan insertarse y socializar en el ámbito laboral y social en integración con la región.
- Comunicarse por medio de lectura visual y la escritura en lengua natal, las diversas ideas que le permitan insertarse y socializar en un entorno laboral y una comunidad socio cultural.

N°	UNIDADES TEMÁTICAS
1	COMUNICACIÓN EFECTIVA
2	COMUNICACIÓN ASERTIVA
3	COMPRESIÓN LECTORA Y PERCEPCIÓN VISUAL
4	EXPRESIÓN ESCRITA POR MEDIO DE UN SOPORTE FÍSICO Y/O DIGITAL

Carrera	Técnico de Nivel Superior Asistente de la Educación	Código Carrera	SCAED241
Asignatura:	INGLÉS CERTIFICABLE II	Código Asignatura	TRNINGCE2
N ° Horas: (L, P)	36 (36,0)	Rev. / Fecha	02-19/05/22
Competencias a las que tributa la asignatura	CE1, CE2, CG1, CG2, CG3, CG5, CS1, CS2, CS3.		

DESCRIPCIÓN DE LA ASIGNATURA:

Esta asignatura es de carácter lectivo, impartida en el segundo semestre, correspondientes al ciclo de formación general de las carreras TNS.

Inglés certificable II, está orientada a la adquisición de habilidades de preparación para la certificación de competencias de comprensión auditivo-lectora en inglés con reconocimiento internacional con énfasis en comprensión auditiva, producción oral y comprensión lectora, en niveles básico-intermedios. En este tópico se verá lo relacionado con la comprensión auditiva.

Es importante que la o el docente se exprese en inglés, apoyado por comunicación gestual y lúdica, y grabaciones de distinta procedencia. Se sugiere recurrir a diálogos, noticias, entrevistas, los que primero escucharán y luego imitarán y repetirán. Esta actividad permite enseñar el vocabulario utilizado en expresiones y oraciones completas y no en forma aislada.

El enfoque de este inglés es al manejo de las relaciones sociales y laborales dentro y fuera de sus quehaceres.

OBJETIVOS GENERALES:

- Hablar en gramatical pasado y futuros
- Escuchar y responder en conversaciones o charlas breves, asociadas a reuniones de trabajo, charlas de cinco minutos, recepción de instrucciones, reportes de resultados.

N°	UNIDADES TEMÁTICAS
1	TIEMPO PASADOS (PASADO SIMPLE)
2	TIEMPO FUTUROS (FUTURE SIMPLE) CONDITIONALS ZERO, FIRST, SECOND.
3	CONVERSACIONES CORTAS COMPRENSIÓN AUDITIVA (CON SOPORTE DE AUDIO)

Carrera	Técnico de Nivel Superior Asistente de la Educación	Código Carrera	SCAED241
Asignatura:	COMPUTACIÓN CERTIFICABLE II	Código Asignatura	TRNCOMCE2
N ° Horas: (L, P)	36 (0,36)	Rev. / Fecha	02-26/05/22
Competencias a las que tributa la asignatura	CE1, CE2, CE3, CG1, CG2, CG3, CG4, CG5, CS1, CS2, CS3.		

DESCRIPCIÓN DE LA ASIGNATURA:

Esta asignatura es de carácter práctico, impartida en el segundo semestre, correspondiente al ciclo de formación general de la carrera TNS.

Computación Certificable II, es una asignatura, orientada a la preparación para la certificación de competencia con reconocimiento internacional IC3, en: conocimiento y habilidades básicas necesarias para utilizar eficazmente la tecnología informática, lo cual ayudara a lograr los objetivos del negocio, expandir la productividad, mejorar la rentabilidad y proporcionar una ventaja competitiva. Esta preparación se basa en la siguiente unidad temática: La vida en línea Internet.

OBJETIVOS GENERALES:

- Aplicar funciones en hoja de cálculo MICROSOFT EXCEL
- Comprender los beneficios y dificultades que presenta el internet creando comunicaciones más rápidas y confiables.
- Buscar información por Internet
- Comprar y vender en línea
- Comunicarse mediante internet en un entorno seguro
- Realizar transmisiones en línea

N°	UNIDADES TEMÁTICAS
1	LABORATORIO DE USO DE FUNCIONES MICROSOFT EXCEL
2	LA VIDA EN LÍNEA

Carrera	Técnico de Nivel Superior Asistente de la Educación	Código Carrera	SCAED241
Asignatura	FORMACIÓN CIUDADANA Y PARA EL TRABAJO II	Código Asignatura	TRNFORCT2
N ° Horas: (L, P)	36 (0,36)	Rev. / Fecha	02-12/01/22
Competencias a las que tributa la asignatura	CE1, CE2, CE3, CG1, CG2, CG3, CG4, CG5, CS1, CS2, CS3		

DESCRIPCIÓN DE LA ASIGNATURA:

Esta asignatura es de carácter práctico, impartida en el segundo semestre, correspondiente al ciclo de formación valórica de la carrera TNS.

Esta asignatura es de tipo reflexiva, orientada su temática al **“Liderazgo”**, como eje fundamental en el estudiante en la que pueda alcanzar competencias como animar o levantar la autoestima a los integrantes de un equipo de trabajo a desarrollarse, a desplegar sus conocimientos, a activar sus virtudes y demostrarlas. Es sabido por la mayoría de las personas que el líder, a través de la motivación, conseguirá que cada integrante que compone el equipo desarrolle lo mejor de sí, ya que un equipo sin líder se disgrega. Junto a lo anterior como una segunda temática que se combina con todas las competencias y está como una subdimensión en el MCTP (ley 21.091) **“Trabajo colaborativo”**, el trabajar con otros, constituye una oportunidad de crecimiento personal y un verdadero triunfo social que facilita la superación individual ayudando a los demás mediante la capacidad de entrega, de integración y tolerancia.

Ambas competencia se encuentran como valores en nuestro proyecto educativo (PEI), permiten facultar la autonomía y disposición basado en el buen ejemplo, las buenas prácticas, sentido común, empatía, inteligencia, a ayudar a crear y sostener un ambiente armonioso, pacífico, y en post de objetivos definidos de una empresa.

La tercera temática está vinculada a los nuevos desafíos del nuevo siglo 21 como son las nuevas formas de trabajo que debemos adaptarnos en un contexto de un **clima organizacional** dinámico, exigente, tecnológico y competitivo, con una mirada de conciencia por el valor del cuidado de la salud y la vida. Es fundamental que el alumno junto a los aprendizajes anteriores comience a internalizar una actitud de adaptación frente a un mundo de constantes cambios.

OBJETIVOS GENERALES:

- Flexibilizar los estilos de trabajo de acuerdo a la situación, fomentando la participación de las personas, entregando retroalimentación y respaldo con el fin de lograr un clima adecuado en el equipo que permita alcanzar estándares superiores de desempeño y la efectividad individual y grupal.
- Desarrollar progresivamente la autonomía de su equipo de trabajo, entregando grados crecientes de responsabilidad con el objeto de desplegar su potencial de desempeño, demostrando confianza

en las personas con las que trabaja, respaldando sus decisiones y entregando apoyo y orientación cuando se requiere.

N°	UNIDADES TEMÁTICAS
1	LIDERAZGO
2	TRABAJO COLABORATIVO
3	CLIMA ORGANIZACIONAL

Carrera	Técnico de Nivel Superior Asistente de la Educación	Código Carrera	SCAED241
Asignatura:	SALUD Y PRIMEROS AUXILIOS	Código Asignatura	AEDSAPAUX
N ° Horas: (L, P)	36 (18,18)	Rev. / Fecha	01-10/04/23
Competencias a las que tributa la asignatura	CE1, CE2, CE3, CE4, CG1, CG2, CG3, CG4, CG5, CS1, CS2, CS3.		

DESCRIPCIÓN DE LA ASIGNATURA:

Esta asignatura es de carácter lectivo, impartida en el tercer semestre, correspondiente al ciclo de especialidad de las carreras TNS.

Esta asignatura, entregará las competencias a las asistentes educativas necesarias para desempeñarse adecuadamente en situaciones de urgencia en un marco preventivo y de autocuidado.

Los primeros auxilios en el entorno escolar están referidos a brindar una atención inmediata que se le da a un o una escolar enfermo(a) o lesionado(a) en el entorno de la escuela, antes de que llegue el personal entrenado y se haga cargo de la situación, o antes de ser trasladado a un centro asistencial u hospitalario.

Los primeros auxilios están acotado a los conocimientos de la asistente, lo que implica, disponer de ciertos conocimientos, por esto el asistente no debe pretender reemplazar al personal médico, solamente es de primera o segunda instancia.

Además, esta asignatura contempla acciones que promueven la salud, calidad de vida y prevención de enfermedades dentro del ámbito escolar.

- Las temáticas de primeros auxilios estarán orientadas a entregar la atención primaria y oportuna ante situaciones de accidentes a escolares que puede poner en riesgo su integridad física y/o salud.
- Los primeros auxilios proveen una atención primaria inmediata a las al afectado(a), que se presentan con una condición de enfermo(a) o herido(a), basado en un conjunto de acciones o cuidados urgentes, adecuados y provisionales, prestados a las personas accidentadas o con enfermedades de aparición súbita antes de ser atendidas por un equipo especializado de la salud.

OBJETIVOS GENERALES:

- Aplicar conceptos básicos de atención de primeros auxilios inmediatos y adecuados en escolares enfermos (as) y/o lesionados (as), en un contexto educacional, en el marco ético de su carrera TNS con sentido de compromiso y responsabilidad.
- Elaborar un plan de emergencia en forma colaborativa para la planificación e implementación de un conjunto de acciones, a fin de minimizar las consecuencias o daños a personas y/o al patrimonio de la institución.
-

N°	UNIDADES TEMÁTICAS
1	SALUD OCUPACIONAL
2	PRIMEROS AUXILIOS EN EL ENTORNO ESCOLAR
3	PROTOCOLO DE REANIMACIÓN CARDIO PULMONAR (RCP)

Carrera	Técnico de Nivel Superior Asistente de la Educación	Código Carrera	SCAED241
Asignatura:	RECURSOS Y MATERIAL DIDÁCTICO PARA EL APRENDIZAJE ESCOLAR	Código Asignatura	AEDRMDAES
N ° Horas: (L, P)	90 (54,36)	Rev. / Fecha	00-30/10/21
Competencias a las que tributa la asignatura	CE1, CE2, CG1, CG2, CG3, CG4, CG5, CS1, CS2, CS3.		

DESCRIPCIÓN DE LA ASIGNATURA:

Esta asignatura es de carácter lectivo, impartida en el tercer semestre, correspondiente al ciclo de especialidad de la carrera TNS.

Esa asignatura se basa en la preparación de recursos materiales que se utilizan en educación escolar, como soportes de ayuda a la intervención pedagógica que realiza el docente, que adquiere un mayor enriquecimiento de aprendizaje en el estudiante, cuanto más variados sean los tipos de materiales que se les presente.

Los materiales didácticos se pueden elaborar con recursos del medio o materiales de apoyo que se ponen a disposición de los docentes y que pretenden facilitar la realización de actividades educativas y promover la motivación en el estudiante.

Para que se refleje un aprendizaje significativo, es necesario considerar algunas características específicas, con respecto a los objetivos que se busca lograr

Estos material o insumos permiten desarrollar actividades individuales (ensayos, lecciones orales o escritas, informes, trabajos prácticos de laboratorio, informes, exposición oral) y/o grupales (debate, proyectos, exposiciones) considerando los objetivos de aprendizaje y la intención del docente.

Por lo anterior, el material didáctico favorece el proceso de enseñanza- aprendizaje, ayudando al estudiante escolar a desarrollar la concentración, permitiendo control sobre sí mismo y estimula la función de los sentidos para acceder de manera fácil a la adquisición de las habilidades y destrezas.

También se integra a las otras herramientas de enseñanza -aprendizaje, las aulas virtuales como apoyo a la práctica docente en las etapas escolares con uso de TIC'S.

OBJETIVOS GENERALES:

- Dar a conocer el concepto de material didáctico para concretarlo en el proceso de enseñanza-aprendizaje
- Reconocer y reflexionar acerca de los distintos materiales didácticos.
- Reflexionar sobre los diferentes materiales a utilizar en el aula, su selección y evaluación.
- Proveer un espacio educativo en la que docentes y estudiantes puedan desarrollar sus actividades académicas y encontrar en estos entornos una comunidad propia, en donde puedan intercomunicarse mediante el uso de TICS que faciliten el proceso enseñanza-aprendizaje a través de la red.

N°	UNIDADES TEMÁTICAS
1	RECURSOS Y MATERIALES DIDÁCTICOS EN EL AULA
2	DISEÑO Y DESARROLLO DE RECURSOS Y MATERIAL DIDÁCTICO PARA EL APRENDIZAJE ESCOLAR
3	ELABORACIÓN DE GUÍAS Y MANUALES APRENDIZAJES
4	AULA VIRTUAL, RECURSOS TECNOLÓGICOS PARA EL APRENDIZAJE

Carrera	Técnico de Nivel Superior Asistente de la Educación	Código Carrera	SCAED241
Asignatura:	PROCESO DE ENSEÑANZA APRENDIZAJE I	Código Asignatura	AEDPREAP1
N ° Horas: (L, P)	72 (36, 36)	Rev. / Fecha	01-12/06/23

Competencias a las que tributa la asignatura	CE1, CE2, CE3, CE4, CG1, CG2, CG3, CG4, CG5, CS1, CS2, CS3.
---	---

DESCRIPCIÓN DE LA ASIGNATURA:

Esta asignatura es de carácter lectivo, impartida en el tercer semestre, correspondiente al ciclo de especialidad de la carrera TNS.

La asignatura practica de aproximación al campo laboral I, se basa en la generación de escenarios contruidos para favorecer de manera intencionada las situaciones de aprendizaje, implicando la organización de espacios, la disposición y la distribución de los recursos didácticos, el manejo del tiempo y las interacciones.

Para el desarrollo de ambientes de aprendizajes, es necesario que existan el suficiente espacio, ventilación, iluminación para el desarrollo armónico de las diferentes actividades ya que estos elementos influyen en la conducta de nuestros estudiantes para el aprendizaje en lo referido a: condiciones y circunstancias físicas, humanas, sociales y culturales propicias, para generar experiencias de aprendizaje significativo y con sentido.

Los ambientes de aprendizajes están referidos a los factores tanto dentro como fuera del aula y el impacto que causan en el éxito del estudiante. Esto incluye la salud de los estudiantes, la seguridad y la disciplina, así como la forma en que todos los estudiantes se sienten conectados a su institución educativa. Estas actividades son previamente planificadas y orientadas al estudio de contenidos; las herramientas y medios de interacción disponibles.

OBJETIVOS GENERALES:

- Promover el aprendizaje a partir de estrategias educativas cuyo propósito es crear situaciones de aprendizaje que estimulen el desarrollo de las competencias.
- Guiar las estrategias de aprendizaje en forma flexible y consciente para alcanzar el logro del proceso de aprendizaje, determinando la solución de problemas académicos y/o aquellos otros aspectos vinculados con ellos.

N°	UNIDADES TEMÁTICAS
1	MIRADAS Y SENTIDOS DE LOS AMBIENTE DE APRENDIZAJES EN EL AULA
2	ESTRATEGIAS COMUNICATIVAS PARA EL DESARROLLO DE AMBIENTE DE APRENDIZAJES EN EL AULA

Carrera	Técnico de Nivel Superior Asistente de la Educación	Código Carrera	SCAED241
Asignatura:	INGLÉS CERTIFICABLE III	Código Asignatura	TRNINGCE3
N ° Horas: (L, P)	36 (36,0)	Rev. / Fecha	02-19/05/22
Competencias a las que tributa la asignatura	CE1, CE2,CG1, CG2, CG3, CG4, CG5, CS1, CS2, CS3.		

DESCRIPCIÓN DE LA ASIGNATURA:

Esta asignatura es de carácter lectivo, impartida en el tercer semestre, correspondiente al ciclo de formación general de la carrera TNS.

Inglés certificable III, orientada a la adquisición de habilidades de preparación para la certificación de competencias de comprensión auditivo-lectora en inglés con reconocimiento internacional con énfasis en comprensión auditiva, producción oral y comprensión lectora, en niveles básico-intermedios. En este tópico se verá lo relacionado con la comprensión lectora, es imprescindible exponer a los y las estudiantes al idioma oral.

El plan formativo pretende al final de las cuatro asignaturas del módulo inglés certificable, poder proporcionar a los alumnos la preparación necesaria y suficiente para la realización con éxito de las pruebas de acreditación oficiales. Para ello es importante que la o el docente se exprese en inglés, apoyado por comunicación gestual y lúdica, y grabaciones de distinta procedencia. Se sugiere recurrir a diálogos, noticias, entrevistas, los que primero escucharán y luego imitarán y repetirán. Esta actividad permite enseñar el vocabulario utilizado en expresiones y oraciones completas y no en forma aislada.

OBJETIVOS GENERALES:

- Comprender la lectura de una información, aplicando técnica de lectura silenciosa, con el fin de concentrar su atención en la comprensión general y específica del texto.
- Utilizar verbos modales en contextos formales e informales.
- Utilizar presente perfecto en contexto.

N°	UNIDADES TEMÁTICAS
1	PRESENT PERFECT
2	MODAL VERBS
3	COMPRENSIÓN LECTORA DE DOCUMENTO
4	COMPRENSIÓN AUDITIVA

Carrera	Técnico de Nivel Superior Asistente de la Educación	Código Carrera	SCAED241
Asignatura:	COMPUTACIÓN CERTIFICABLE III	Código Asignatura	TRNCOMCE3
N ° Horas: (L, P)	54 (0,54)	Rev. / Fecha	02-26/05/22
Competencias a las que tributa la asignatura	CE1, CE2, CG1, CG2, CG3, CG4, CG5, CS1, CS3.		

DESCRIPCIÓN DE LA ASIGNATURA:

Esta asignatura es de carácter práctico, impartida en el tercer semestre, correspondiente al ciclo de formación general de la carrera TNS.

Computación Certificable III, es una asignatura, orientada a la preparación para la certificación de competencia con reconocimiento internacional IC3 en: conocimiento y habilidades básicas necesarias para utilizar eficazmente la tecnología informática, lo cual ayudara a lograr los objetivos del negocio, expandir la productividad, mejorar la rentabilidad y proporcionar una ventaja competitiva. Esta preparación se basa en la siguiente unidad temática: aplicación programa diseñador de presentaciones (POWERPOINT), aplicación programa procesador de textos (WORD), aplicación programa hoja de cálculo (EXCEL).

OBJETIVOS GENERALES: Al aprobar la asignatura, el alumno estará en condiciones de:

- Aplicar programa de diseñador de presentaciones MICROSOFT POWERPOINT, para la elaboración de diapositivas a nivel intermedio.
- Aplicar programa de procesador de texto MICROSOFT WORD, para elaboración de documentos completos.
- Aplicar programa de hojas de cálculo MICROSOFT EXCEL utilizando las funciones y formulas específicas para la obtención de resultados.

N°	UNIDADES TEMÁTICAS
1	APLICACIÓN PROGRAMA INFORMÁTICO DISEÑADOR DE PRESENTACIONES INTERMEDIO (MICROSOFT POWERPOINT).
2	APLICACIONES PROGRAMA INFORMÁTICO DE PROCESADOR DE TEXTOS INTERMEDIO (MICROSOFT WORD)
3	APLICACIÓN PROGRAMA INFROMÁTICO EXCEL INTERMEDIO (MICROSOFT EXCEL)

Carrera	Técnico de Nivel Superior Asistente de la Educación	Código Carrera	SCAED241
Asignatura	FORMACIÓN CIUDADANA Y PARA EL TRABAJO III	Código Asignatura	TRNFORCT3
N ° Horas: (L, P)	36 (0,36)	Rev. / Fecha	02- 19/01/22
Competencias a las que tributa la asignatura	CE1, CE3, CE3, CE4, CG1, CG2, CG3, CG4, CG5, CS1, CS2, CS3		
DESCRIPCIÓN DE LA ASIGNATURA:			
<p>Esta asignatura es de carácter práctico, impartida en el tercer semestre, correspondiente al ciclo de formación valórica de la carrera TNS.</p> <p>Esta asignatura se basa en competencia adscrita como subdimensión denominado “Ética y Responsabilidad” en la Dimensión Aplicación en contexto del MCTP (Ley 21.091)</p> <p>Su formación es de tipo reflexiva, orientada a cultivar los valores en su forma genérica, en cuya temática esta lo concerniente al sentido de compromiso y responsabilidad que alumno debe adquirir frente a los acuerdos sostenidos, en el plano laboral, familiar, con la sociedad, con la comunidad, u otra organización a la cual la persona se dispuso.</p> <p>Alude a la ética en calidad de TNS, que regula las actividades que se realizan en el marco de sus funciones, es decir a la capacidad de adoptar compromiso y hacerse responsable y dar cuenta de su propio que hacer. Incluye la capacidad de ajustarse a normas y responder por el resultado del propio trabajo.</p> <p>Además, se incorporan el promover y mantener la salud, prevenir enfermedades, Planear comidas más saludables patrocinadas por la compañía, promover el sueño, practicar actividades físicas, manejar el estrés, priorizar la ergonomía, entre otros; sumado al cuidado, respeto y protección de la naturaleza y del entorno que nos rodea.</p>			

OBJETIVOS GENERALES:

- Internalizar el sentido de compromiso y responsabilidad por cumplimiento de acuerdos en plano familiar, laboral, económico y social.
- Incrementar el nivel de salud y seguridad actual de la persona, manteniendo al máximo el nivel de bienestar desde un punto de vista integral.
- Proteger, restaurar y promover el uso sostenible de los ecosistemas, evitando la degradación y pérdida de la biodiversidad.

N°	UNIDADES TEMÁTICAS
1	SENTIDO DE RESPONSABILIDAD
2	AUTOCUIDADO
3	RESPECTO POR EL ENTORNO Y MEDIOAMBIENTE

Carrera	Técnico de Nivel Superior Asistente de la Educación	Código Carrera	SCAED241
Asignatura	NECESIDADES EDUCATIVAS ESPECIALES I	Código Asignatura	AEDNECES1
N ° Horas: (L, P)	90 (36, 54)	Rev. / Fecha	00- 15/05/23
Competencias a las que tributa la asignatura	CE1, CE3, CE3, CE4, CG1, CG2, CG3, CG4, CG5, CS1, CS2, CS3		
DESCRIPCIÓN DE LA ASIGNATURA:			
<p>Esta asignatura es de carácter práctico, impartida en el cuarto semestre, correspondiente al ciclo de formación de especialidad de la carrera TNS.</p> <p>Esta asignatura permitirá en él o la estudiante asistente de la educación, comprender que la educación inclusiva se enmarca en un contexto de una educación para todos o todas, de especial significación en el caso de los escolares con necesidades educativas especiales, para garantizar su acceso a una educación en igualdad de condiciones que los demás. Es importante conocer diferentes estrategias pedagógicas para atender las necesidades educativas especiales en la educación regular, fortaleciendo las competencias de las asistentes de la educación para construir propuestas educativas diversificadas y ajustable a la diversidad de todos y todas los y las estudiantes, con estrategias que puedan aplicarse en el aula, de acuerdo a las características, necesidades e intereses en lo estudiante con necesidades educativas especiales y, así, lograr los más altos niveles de participación y promover el máximo desarrollo del potencial de aprendizaje.</p>			

OBJETIVOS GENERALES:

- Apoyar al líder pedagógico en al aula en las diversas necesidades educativas especiales con uso de estrategias para asegurar el derecho de la calidad educativa para los diferentes tipos de estudiantes, acorde con sus necesidades únicas.

N°	UNIDADES TEMÁTICAS
1	ÍNDICE DE INCLUSIÓN
2	PRINCIPALES NECESIDADES EDUCATIVAS ESPECIALES
3	BARRERAS PARA EL APRENDIZAJE

Carrera	Técnico de Nivel Superior Asistente de la Educación	Código Carrera	SCAED241
Asignatura	PRÁCTICA DE APROXIMACIÓN AL CAMPO LABORAL	Código Asignatura	AEDPRACLA
N ° Horas: (L, P)	36 (0, 36)	Rev. / Fecha	00- 18/05/23
Competencias a las que tributa la asignatura	CE1, CE3, CE4, CG1, CG2, CG3, CG4, CG5, CS1, CS2, CS3		
DESCRIPCIÓN DE LA ASIGNATURA: Esta asignatura es de carácter práctico, impartida en el cuarto semestre, correspondiente al ciclo de formación de especialidad de la carrera TNS. Las práctica de aproximación al campo laboral, permitirá en el estudiante establecer un acercamiento con el ambiente de trabajo en la cual adquirirá competencias en el ámbito de la educación en diversos contextos propios de su especialidad, en la cual le corresponderá observar y colaborar en las diferentes actividades y rutinas pedagógicas que se implementan en el aula. En esas instancias de entrenamiento podrá hacer un proceso reflexivo para la formación de competencias de especialidad, empleabilidad y valórica.			

OBJETIVOS GENERALES:

- Desarrollar habilidades y actitudes que hagan que el estudiante logre un desempeño técnico acorde a las demandas de oportunidades laborales del campo de la asistencia educativa en un contexto integral e inclusivo .

N°	UNIDADES TEMÁTICAS
1	EXPERIENCIA PRÁCTICA EN COLEGIO EN EL PRIMER CICLO DE ENSEÑANZA BÁSICA
2	ELABORACIÓN DE INFORME DE PRÁCTICA

Carrera	Técnico de Nivel Superior Asistente de la Educación	Código Carrera	SCAED241
Asignatura:	PROCESO DE ENSEÑANZA APRENDIZAJE II	Código Asignatura	AEDPREAP2
N ° Horas: (L, P)	72 (36, 36)	Rev. / Fecha	00-03/06/23
Competencias a las que tributa la asignatura	CE1, CE2, CE3, CE4, CG1, CG2, CG3, CG4, CG5, CS1, CS2, CS3.		

DESCRIPCIÓN DE LA ASIGNATURA:

Esta asignatura es de carácter lectivo, impartida en el cuarto semestre, correspondiente al ciclo de formación de especialidad de la carrera TNS.

La asignatura:

- Implementar metodologías construyendo nuevos conocimientos, en apoyo a las funciones generales de la escuela o instituciones
- Razonamiento y demostración: como aspecto fundamental de la practicas , referidas a abordar de manera sistemática las expresiones de situaciones diversas, tanto de la vida cotidiana, provenientes del entorno laboral, familiar, ciudadano de las personas
- Análisis de las características y propiedades de la pedagogía social y de las convivencias en la escuela con apoyo de conocimientos pertinentes a lo emocional y vivencial de los educandos

OBJETIVOS GENERALES:

- Registrar, y relevar el aporte pedagógico que efectúan los asistentes de la educación en la gestión de la convivencia de los estudiantes.
- Utilizar lo referidos a las teorías de la educación en las practicas pedagógicas.
- Identificar y describir las acciones tendientes .al conocimiento integral y emocional de los estudiantes.

N°	UNIDADES TEMÁTICAS
1	RUTINAS PEDAGÓGICAS
2	PLANIFICACIÓN PEDAGÓGICA
3	ORGANIZACIÓN DEL PROCESO DE ENSEÑANZA Y APRENDIZAJE

Carrera	Técnico de Nivel Superior Asistente de la Educación	Código Carrera	SCAED241
Asignatura:	CONVIVENCIA, MEDIACIÓN Y RESOLUCIÓN DE CONFLICTOS I	Código Asignatura	AEDCOMRC1
N ° Horas: (L, P)	72 (36,36)	Rev. / Fecha	01-27/05/2023
Competencias a las que tributa la asignatura	CE1, CE3, CE4, CG1, CG2, CG3, CG4, CG5, CS1, CS3.		
DESCRIPCIÓN DE LA ASIGNATURA:			
<p>Esta asignatura es de carácter lectivo, impartida en el cuarto semestre, correspondiente al ciclo de especialidad de la carrera TNS.</p> <p>La asignatura Convivencia, Mediación y Resolución de Conflictos I, dará a conocer al estudiante los factores de riesgos que afectan la sana convivencia entre escolares producto de problemas que surgen en algunos alumnos, ya sea por razones de salud como hipertensión, vida sedentaria, baja autoestima, alteraciones psiquiátricas familiares, etc. O por otros motivos como son deficiente atención en clases, la falta de motivación para estudiar, la conducta inapropiada en el aula, poca o nula responsabilidad en las tareas encomendadas y carencia de hábitos de estudio, constituyen factores de riesgo en muchos de los estudiantes, fundamentado principalmente en la dignidad de las personas y el respeto que éstas se deben. Para ello se integran marcos regulatorios y criterios, basados en aspectos legales, ordenar el actuar en casos de conflictos de convivencia en las comunidades educativas.</p> <p>Por otra parte, de implementará técnicas de resolución de conflictos que permitan mejorar las destrezas mediadoras en el estudiante enfocadas al discurso verbal y no verbal.</p> <p>Dichos reglamentos, en materia de convivencia escolar deberá incorporar políticas de prevención, medidas pedagógicas y protocolos de actuación .</p>			

OBJETIVOS GENERALES:

- Identificar factores de riesgos que atentan con la sana convivencia escolar en el aula, según patrones de conductas personales, hereditarios, psicológicos, sociales, pedagógicos, evolutivos, ambientales.
- Incorpora los fundamentos de la convivencia respetuosa, tolerante y pacífica, adecuada para la resolución de conflictos, toma de decisiones que favorezcan el bien común y el desarrollo del sentido de pertenencia en la comunidad educativa.
- Implementar mecanismos legales de prevención, protección, detección temprana y de denuncia ante las autoridades competentes, de todas aquellas conductas que atenten contra la convivencia escolar en la comunidad educativa.
- Instalar reglamentos y protocolos de convivencia para el mantenimiento de un clima escolar adecuado mediante el desarrollo de los procesos educativos que faciliten la educación de los estudiantes en los valores del respeto a los derechos humanos.

N°	UNIDADES TEMÁTICAS
1	FACTORES DE RIESGOS EN EL CONTEXTO ESCOLAR
2	FUNDAMENTOS DE LA CONVIVENCIA ESCOLAR
3	ASPECTOS LEGALES QUE REGULAN EL ACTUAR DE LA CONVIVENCIA ESCOLAR EN LA COMUNIDAD EDUCATIVA
4	REGLAMENTOS Y PROTOCOLOS DE CONVIVENCIA ESCOLAR

Carrera	Técnico de Nivel Superior Asistente de la Educación	Código Carrera	SCAED241
Asignatura:	INGLÉS CERTIFICABLE IV	Código Asignatura	TRNINGCE4
N ° Horas: (L, P)	36 (0,36)	Rev. / Fecha	01-19/05/22
Competencias a las que tributa la asignatura	CE3, CE4, CG1, CG2, CG3, CG4, CG5, CS1, CS3.		

DESCRIPCIÓN DE LA ASIGNATURA:

Esta asignatura es de carácter práctico, impartida en el cuarto semestre, correspondiente al ciclo general de la carrera TNS.

Inglés certificable IV, orientada a la adquisición de habilidades de preparación para la certificación de competencias de comprensión auditivo-lectora en inglés con reconocimiento internacional con énfasis en comprensión auditiva, comprensión lectora, en niveles básico-intermedios. En este tópico se verá lo relacionado con la comprensión auditiva y lectora.

El plan formativo pretende al final de las cuatro asignaturas del módulo inglés certificable, poder proporcionar a los alumnos la preparación necesaria y suficiente para la realización con éxito de las pruebas de acreditación oficiales.

Para ello es importante que la o el docente se exprese en inglés, apoyado por comunicación gestual y Lúdica, y grabaciones de distinta procedencia. Se sugiere recurrir a diálogos, noticias, entrevistas, los que primero escucharán y luego imitarán y repetirán. Esta actividad permite enseñar el vocabulario utilizado en expresiones y oraciones completas. El enfoque de este nivel es el desarrollo de habilidades lectoras y auditivas.

OBJETIVOS GENERALES:

- Preparar examinación TOEIC Bridge, mediante ejercicios práctico de Reading y Listening, niveles B1.

N°	UNIDADES TEMÁTICAS
1	COMPRENSIÓN LECTORA(READING)
2	COMPRENSIÓN AUDITIVA(LISTENING)

Carrera	Técnico de Nivel Superior Asistente de la Educación	Código Carrera	SCAED241
Asignatura	FORMACIÓN CIUDADANA Y PARA EL TRABAJO IV	Código Asignatura	TRNFORCT4
N ° Horas: (L, P)	36 (0,36)	Rev. / Fecha	02-25/01/22
Competencias a las que tributa la asignatura	CE1, CE2, CE3, CE4, CG1, CG2, CG3, CG4, CG5, CS1, CS2, CS3		

DESCRIPCIÓN DE LA ASIGNATURA:

Esta asignatura es de carácter práctico, impartida en el cuarto semestre, correspondiente al ciclo de formación valórica de la carrera TNS. Esta asignatura está asociada a una competencia sello de la institución, señalada en su misión en el PDI-PEI del CFT Estatal Tarapacá y en el perfil de egreso de la carrera TNS.

A través de estas temáticas, se pretende entregar al estudiante herramientas que ayuden a romper paradigmas utilizando el ingenio y el razonamiento inductivo, incorporando nuevas formas de hacer las cosas que agreguen valor, a través del aprovechamiento de oportunidades o la minimización de riesgos y amenazas. Requiere de una permanente apertura el revisar la forma en que se hacen las cosas e impulsar la búsqueda activa de nuevas soluciones, procesos y prácticas que mejoren los resultados y la calidad de vida en el trabajo.

Se pretende por medio la compartición de este aprendizaje, poder fomentar en él o la estudiante; la innovación, la creatividad y el emprendimiento factores comentados con anterioridad, para la cual será necesario implementar una gestión eficiente para dicho cambio, a fin de lograr un efecto deseado en una organización.

Un intraemprendimiento tiene muchas similitudes con un emprendimiento, el primero crea e innova desde dentro de la organización, con uso de recursos internos, mientras que el segundo está enfocado en crear desde cero y hacer crecer un negocio con recursos propios. La estrategia enseñanza-aprendizaje a emplear será de tipo participativa vinculada con las nuevas formas de trabajo que debemos adaptarnos en un contexto de un clima organizacional dinámico, exigente, tecnológico y competitivo.

OBJETIVOS GENERALES:

- Implementar la innovación como un factor clave en la aplicación de nuevas ideas, conceptos, productos, servicios y prácticas, con la intención de ser útiles para el incremento de la productividad y la competitividad.
- Fomentar el empleo y la competitividad a través actividades de intraemprendimiento y emprendimiento, implicando escucha activa de ideas, mecanismos de incentivos, aporte de valor, organizaciones sociales, entre otros, con la finalidad de crear en los estudiantes un espíritu emprendedor ya sea al interior de una organización o propio.

- Proporciona un lenguaje común para describir, visualizar y también adaptar un modelo o estrategia de negocio CANVAS Y LEANSTARTUP en un solo cuadro, analizando de diferentes perspectivas, de acuerdo con un patrón de secuencia.

N°	UNIDADES TEMÁTICAS
1	INNOVACIÓN
2	EMPRENDIMIENTO E INTRAEMPREDIMIENTO
3	DISEÑO DE UN PROYECTO DE EMPRENDIMIENTO

Carrera	Técnico de Nivel Superior Asistente de la Educación	Código Carrera	SCAED241
Asignatura	NECESIDADES EDUCATIVAS ESPECIALES II	Código Asignatura	AEDNECES2
Nº Horas: (L, P)	54 (0, 54)	Rev. / Fecha	00-23/05/23
Competencias a las que tributa la asignatura	CE1, CE3, CE3, CE4, CG1, CG2, CG3, CG4, CG5, CS1, CS2, CS3		

DESCRIPCIÓN DE LA ASIGNATURA:

Esta asignatura es de carácter práctico, impartida en el quinto semestre, correspondiente al ciclo de formación de especialidad de la carrera TNS. A través de esta asignatura que es continuidad de la anterior se busca aplicar herramientas pedagógicas que permite abordar la educación especial en los niños y niñas con discapacidades de aprendizaje, dándoles de esta manera la oportunidad de obtener una educación de calidad acorde con sus necesidades únicas. La educación especial permite que cada estudiante obtenga un alto nivel de independencia y alcance su máximo potencial. Para ello se implementarán talleres, para lo cual, una vez identificada las necesidades de aprendizaje, se pueda aplicar algunas estrategias como fomentar la autoestima del estudiante, promover la interacción, regular las emociones, entrenar en vez de castigar, entre otras. En estos talleres se podrá interactuar con niños y niñas que padecen Síndrome de Down, Autismo, Asperger, Hiperactividad, etc. Entre las actividades de enseñanza se implementarán juegos, tales como: cocinar, juegos de memoria, juegos de manualidades, saltar obstáculos, jugar a tierra, mar y aire, el balón gigante, juegos de mesa, etc. De esta manera se podrá satisfacer las necesidades únicas de un niño con una discapacidad, dado que cada niño es único.

OBJETIVOS GENERALES:

- Proporcionar a los TNS asistentes de la educación, herramientas pedagógicas que les permita mejorar su desempeño profesional en el aula y brindar una educación de calidad a los estudiantes que presentan necesidades educativas especiales, dentro del marco del respeto a los derechos humanos.

Nº	UNIDADES TEMÁTICAS
1	ESTRATEGIAS PARA ABORDAR LAS NECESIDADES EDUCATIVA ESPECIALES
2	PLANIFICACIÓN DISEÑO UNIVERSAL DE APRENDIZAJE (DUA)

Carrera	Técnico de Nivel Superior Asistente de la Educación	Código Carrera	SCAED241
Asignatura:	POLÍTICAS,NORMATIVAS Y REGLAMENTO EDUCACIONAL	Código Asignatura	AEDPONRED
N ° Horas: (L, P)	72 (54, 18)	Rev. / Fecha	00-12/06/2023
Competencias a las que tributa la asignatura	CE1, CE2, CE3, CE4, CG1, CG2, CG3, CG4, CG5, CS1, CS2, CS3.		

DESCRIPCIÓN DE LA ASIGNATURA:

Esta asignatura es de carácter lectivo, impartida en el quinto semestre, correspondiente al ciclo de especialidad de la carrera TNS.

Esta asignatura le va a permitir al estudiante comprender las políticas educativas que marcan las principales pautas que rigen el sistema educativo de un país, y por tal motivo tienen un impacto significativo en el quehacer de las escuelas, sus equipos de gestión y sus docentes. De igual forma aprenderá a reconocer la importancia del proceso de reforma y los actores involucrados: estudiantes, docentes, funcionarios, directivos y legisladores, entre otros. En tal orden, se resalta como influye la gestión de dichas políticas en el funcionamiento del sector educativo y las ventajas que aportan los procesos de acompañamiento que facilitan la configuración de los sistemas educativos que están pasando por esos procesos de innovación, reordenamiento y/o cambio.

OBJETIVOS GENERALES:

- Comprender los fundamentos y reflexiones acerca de los valores institucionales para consolidación de la calidad educativa de acuerdo a políticas institucionales.

N°	UNIDADES TEMÁTICAS
1	PLANES Y PROGRAMAS MINISTERIALES
2	POLÍTICAS Y REGLAMENTOS DEL MINISTERIO DE EDUCACIÓN
3	LEY 21.109 Y ROL DEL ASISTENTE DE LA EDUCACIÓN

Carrera	Técnico de Nivel Superior Asistente de la Educación	Código Carrera	SCAED241
Asignatura:	GESTIÓN Y ADMINISTRACIÓN EDUCACIONAL	Código Asignatura	AEDGEADED
N ° Horas: (L, P)	90 (36, 54)	Rev. / Fecha	01-28/05/2023

Competencias a las que tributa la asignatura	CE1, CE2, CE3, CE4, CG1, CG2, CG3, CG4, CG5, CS1, CS2, CS3.		
---	---	--	--

DESCRIPCIÓN DE LA ASIGNATURA:			
<p>Esta asignatura es de carácter práctico, impartida en el quinto semestre, correspondiente al ciclo de especialidad de la carrera TNS.</p> <p>El sentido de esta asignatura tiene por objeto definir un plan curricular institucional cuyos propósitos expresen las finalidades educativas y el elemento de orden lógico del currículo que distinguen e identifica una carrera y los resultados que deberán obtenerse a partir del proceso educativo.</p> <p>Junto a lo anterior, se le dará las orientaciones para que colabore en la realización de una planificación pedagógica, sea asistido en el uso eficiente del centro de recursos para el aprendizaje (CRA) y además en el manejo de sistemas informáticos para el análisis de datos de gestión escolar.</p> <p>La internalización de los fundamentos de esta asignatura permitirá en el estudiante, promover ambientes de reflexión, construcción y mejoramiento del mismo, contribuyendo con el desarrollo de las competencias, al fortalecimiento de las instituciones educativas y a sus proyectos.</p>			

OBJETIVOS GENERALES:	
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Elaborar un plan curricular, analizando e interpretando evidencias de aprendizaje; que pone en juego el estudiante para organizar sus respuestas, las relaciones que establece, los aciertos, las estrategias que usa, los errores frecuentes y sus posibles causas. ▪ Planificar pedagógicamente la secuencia de aprendizajes para el desarrollo técnico e integral de los estudiantes. ▪ Planificar las actividades académicas y administrativas que se desarrollan en el centro de recursos para el aprendizaje. ▪ Registrar, almacenar, generar y difundir información en línea de forma integral, enmarcados por una infraestructura legal, institucional y tecnológica. 	

N°	UNIDADES TEMÁTICAS
1	PLAN CURRICULAR INSTITUCIONAL
2	PLANIFICACIÓN PEDAGÓGICA
3	ASISTENCIA EN EL USO DE LOS RECURSOS DEL CRA
4	MANEJO DE SISTEMAS INFORMÁTICOS ASOCIADOS A LA GESTIÓN ESCOLAR

Carrera	Técnico de Nivel Superior Asistente de la Educación	Código Carrera	SCAED241
Asignatura:	CONVIVENCIA, MEDIACIÓN Y RESOLUCIÓN DE CONFLICTO II	Código Asignatura	AEDCOMRC2
N ° Horas: (L, P)	90 (0,90)	Rev. / Fecha	01-23/06/2023
Competencias a las que tributa la asignatura	CE1, CE2, CE3, CE4, CG1, CG2, CG3, CG4, CS1, CS2.		

DESCRIPCIÓN DE LA ASIGNATURA:

Esta asignatura es de carácter práctico, impartida en el quinto semestre, correspondiente al ciclo de especialidad de la carrera TNS.

La asignatura se compone de varias temáticas en la que se relacionan, la resolución de conflictos de convivencia escolar detectadas en las diferentes tipos de causas que originan las problemáticas y cómo deben ser abordadas a través de la implementación de estrategias y técnicas que permitan resolver y mediar los conflictos conducente a la generación de un ámbito educativo pacífico y de sana convivencia, para lo cual su implementación también incorpora el uso de algunas herramientas o mecanismos para el reforzamiento del actuar del asistente educativo que va a estar en la interacción diaria, razón de ello se considera vital el fortalecimiento en los que respecta a uso de herramientas y técnicas de mediación y manejo de grupos.

Con esto se pretende generar un ambiente participativo, armonioso en la que conviven día a día los estudiantes, los directivos, docentes y comunidad educativa. También se incorporan a estas temáticas, instrumentos que regulen la convivencia escolar en sus deberes y derechos, a través de la instalación de protocolos de actuación, por los cuales se registrará la convivencia escolar.

OBJETIVOS GENERALES:

- Identificar las causas que originan los conflictos de convivencia al interior de un recinto educativo en sus diferentes tipos de problemáticas, abordándola por medio del uso de estrategias y técnicas que permitan alcanzar la resolución y consenso de las partes involucradas.
- Incorporar herramientas y técnicas de mediación, facilitando la búsqueda de soluciones y el fortalecimiento de valores para generar un ambiente pacífico e integrador de sana convivencia escolar.
- Comprender el uso de protocolos y técnicas de manejo de grupos como instrumentos reguladores del actuar en sus deberes y derechos de los estudiantes y docentes para el mantenimiento de un ambiente de sana convivencia escolar.
- Implementar el reglamento de convivencia escolar, dentro del establecimiento educacional, velando por el orden y disciplina, de manera permanente, en situaciones de entrada y salida al recinto educacional, recreos, almuerzo, actos, entre otros, para el control de un ambiente de sana convivencia escolar.

N°	UNIDADES TEMÁTICAS
1	RESOLUCIÓN DE CONFLICTOS EN EL CONTEXTO ESCOLAR DE LA COMUNIDAD EDUCATIVA
2	MEDIACIÓN EN EL CONTEXTO ESCOLAR
3	TÉCNICAS DE MANEJO DE GRUPOS
4	PROTOCOLOS DE ACTUACIÓN ESCOLAR
5	ACTUACIÓN Y PROCEDIMIENTO DE INSPECTORÍA EDUCACIONAL INSTITUCIONAL

Carrera	Técnico de Nivel Superior Asistente de la Educación	Código Carrera	SCAED241
Asignatura	FORMACIÓN CIUDADANA Y PARA EL TRABAJO V	Código Asignatura	TRNFORCT5
N ° Horas: (L, P)	36 (0,36)	Rev. / Fecha	01- 21/03/22
Competencias a las que tributa la asignatura	CE1, CE2, CE3, CE4, CG1, CG2, CG3, CG4, CG5, CS1, CS2, CS3.		
DESCRIPCIÓN DE LA ASIGNATURA:			
<p>Esta asignatura es de carácter práctico, impartida en el quinto semestre, correspondiente al ciclo de formación valórica de la carrera TNS.</p> <p>Esta asignatura se basa en competencia adscrita como subdimensión denominado “Resolución de problemas” en la Dimensión Aplicación en contexto del MCTP (Ley 21.091)</p> <p>Su formación es de tipo reflexiva, orientada a la identificación de un problema o situación compleja, y a partir de ella, desarrollar la implementación de medidas lógicas para encontrar una solución deseada en diversos contextos. Para ello se utiliza ciertas herramientas que permiten tanto mitigar el impacto, como investigar la causa, dependiendo del tipo de caso.</p> <p>Si se trata de una situación laboral para ello se dispone de protocolos y procedimientos definidos, ahora si está referido a temas personales, se ocupan algunas técnicas tales como: negociación, la mediación, la conciliación y la transacción.</p> <p>También se suma a lo anterior el tema del manejo de conflictos que es muy común que suceda en el campo de la industria y a la cual se debe estar preparado y adecuado en resistencia al estrés, presiones y situaciones conflictivas, para la cual se enseñaran ciertas técnicas.</p> <p>Junto a lo anterior el alumno también va a adquirir una inducción general orientada al trabajo en su calidad de TNS, cuya enseñanza está centrada en la transición del mundo de formación del TNS al contexto laboral, en la cual se le dará las orientaciones necesarias en conocimientos, y experiencias vivenciales, para que pueda enfrentar una búsqueda de empleabilidad e inserción laboral más eficiente.</p>			

OBJETIVOS GENERALES:

- Resolver problemas con cierta complejidad de índole laboral, en situaciones de riesgos e interpersonales, siguiendo las normativas establecidas e instrucciones dadas.
- Adaptarse a situaciones de cambios, implementando soluciones de adecuación a las resistencias y reacciones de éstos, planificando, administrando y liderando sus acciones.
- Acompañar en el desarrollo del proceso de transición del contexto formativo al laboral, adquiriendo competencias personales, sociales y laborales que sitúen al TNS en una posición favorable ante la empleabilidad, posibilitando el acceso y mantenimiento en un puesto de trabajo.

N°	UNIDADES TEMÁTICAS
1	RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS Y MANEJO DE CONFLICTOS
2	ADAPTACIÓN A LOS CAMBIOS
3	ORIENTACIÓN AL TRABAJO

Carrera	Técnico de Nivel Superior en Asistente de la Educación	Código Carrera	SCAED241
Asignatura	PRÁCTICA TÉCNICO DE NIVEL SUPERIOR	Código Asignatura	AEDPRATNS
N ° Horas: (L, P)	320	Rev. / Fecha	01-23/06/23

Competencias a las que tributa la asignatura	Todas las competencias declaradas en el plan de estudio		
---	---	--	--

DESCRIPCIÓN DE LA ASIGNATURA:

La práctica es una actividad curricular del plan de estudio que se traduce en la última condición para obtener

el título de Técnico de Nivel Superior. Esta experiencia de aprendizaje permite al estudiante visualizar lo aprendido durante la carrera en un entorno laboral real, contando con un sinnúmero de funciones y tareas que deberá realizar en el marco de las competencias que alcanzó. Al mismo tiempo, su desempeño evidenciará el nivel en que se han logrado las competencias de la especialidad, las competencias transversales y las competencias sello, declaradas por la carrera y la institución, siendo la última instancia formal en que recibirá un acompañamiento formativo de sus profesores.

La práctica TNS involucra la supervisión de un profesor guía de la carrera que cumple con acompañar durante el proceso y con un evaluador directo que representa a la empresa u organización en la que desarrolla la actividad de práctica. Para estos fines, la institución hace llegar a la empresa una carpeta con pautas de evaluación y los documentos formales, incluyendo la descripción de las funciones que podrá desarrollar y las competencias del perfil de egreso, además de los seguros correspondientes, entre otros, que la institución ha estimado necesarios para el buen desarrollo de esta actividad de práctica final.

OBJETIVOS GENERALES:

- Dar cuenta de las competencias adquiridas durante la formación de técnico de nivel superior que le permiten desempeñarse en el campo laboral, resolviendo problemas o situaciones atinentes a las funciones que le exige el cargo.

PLAN DE ESTUDIO CARRERA TÉCNICO DE NIVEL SUPERIOR EN ENFERMERÍA DEL CENTRO DE FORMACIÓN TÉCNICA ESTATAL DE LA REGIÓN DE TARAPACÁ

I. ANÁLISIS DE PROPUESTAS DE NUEVAS CARRERAS TNS

Para la aprobación del Plan de Estudio de la carrera Técnico de Nivel Superior en Enfermería, se realizó un diagnóstico dividido en un análisis cualitativo, el cual estudió el grado de pertenencia y empleabilidad de la oferta formativa de la carrera en el ámbito productivo de la región de Tarapacá y el análisis cuantitativo, que analizó la factibilidad de la carrera en base a los cálculos de proyección referencial de 5 cohortes de alumnos matriculados, tasa de deserción semestral y anual promedio, Numero de horas programadas por semestre del plan educativo, arancel mensual referencial, valor hora docente e inversión; con estos datos se determina el VAN y el TIR, con los cuales se concluye la viabilidad del proyecto. Los antecedentes recabados en estos análisis, permitió fundamentar la creación de la carrera, demostrando la necesidad del sector productivo de estos técnicos y la factibilidad de llevar a cabo este proyecto por parte del CFT.

Análisis cualitativo del Técnico de Nivel Superior en Enfermería

La región de Tarapacá, cuya capital es Iquique posee una población equivalente a 330. 558 habitantes, según el Censo 2017. Su principal actividad económica, de acuerdo con el PIB¹ regional, es la Minería con 1.485 miles de millones de pesos, transformándolo en un importante nicho de empleabilidad para las carreras TNS por sus expectativas de crecimiento y oportunidades. Por otro lado, a nivel regional existe un total de 31 establecimientos EMTP, con dependencia Pública y Particular Subvencionado.

Con respecto a la carrera Técnico de Nivel Superior en Enfermería, de acuerdo con el “Estudio de factibilidad y diseño para la propuesta de carreras TNS” (2016), los profesionales consultados indicaron que uno de los sectores con mayor proyección en la región es salud, manifestándolo en la necesidad de contratación de Técnico de Nivel Superior en Enfermería orientados en las áreas de laboratorio clínico – banco de sangre e imagenología. Además, en la comuna de Alto Hospicio ya se ha iniciado el proceso de construcción de un nuevo Hospital, proyectándolo como un nuevo nicho de empleabilidad para los futuros técnicos del CFT Estatal de la región de Tarapacá.

Según la información entregada por el área Recursos Humanos del Servicio de Salud de Iquique, los Técnicos en Enfermería del total de los trabajadores del servicio clínico, son requeridos en un 51% y la brecha entre enfermería y paramédicos (TNS) es de 146, a favor de los técnicos. Sumado a esto,

¹ Producto Interno Bruto

con la próxima creación del nuevo Hospital de Alto Hospicio, en base a la cantidad de camas, la demanda de TNS será de 278 personas en total. Por otro lado, a nivel nacional la empleabilidad de la carrera es de un 54% y su ingreso promedio de titulación a primer año es de 400.000 a 500.000 pesos.

La matrícula por carreras Técnico de Nivel Superior en Enfermería ha aumentado durante estos años, tanto en EMTP como en educación superior, con un porcentaje de retención al primer año de un 64.5%. A nivel regional, de la demanda por carreras TNS el CFT estaría cubriendo el 18.53% en el año 2019 y se proyecta cubrir el 40.55% en el 2020. La matrícula de Técnico de Nivel Superior en Enfermería para el 2020, tanto en sus modalidades diurna y vespertina, es de 80 estudiantes matriculados.

Análisis cuantitativo de la carrera Técnico de Nivel Superior en Enfermería

De acuerdo con el análisis financiero de la carrera, se estima que tanto su VAN y TIR dan un resultado positivo, demostrando la viabilidad del proyecto.

En conclusión, tanto cualitativa como cuantitativamente la creación de la carrera de Técnico de Nivel Superior en Enfermería es altamente demandada por parte del sector productivo de la región, principalmente con la construcción del Hospital en Alto Hospicio, a su vez, el exponencial interés de los estudiantes por carreras TNS por su mayor empleabilidad, sustenta la razón principal para que el CFT imparta esta carrera.

II. DISEÑO DE CARRERA TÉCNICO DE NIVEL SUPERIOR

2.1. Descriptor de carrera TNS

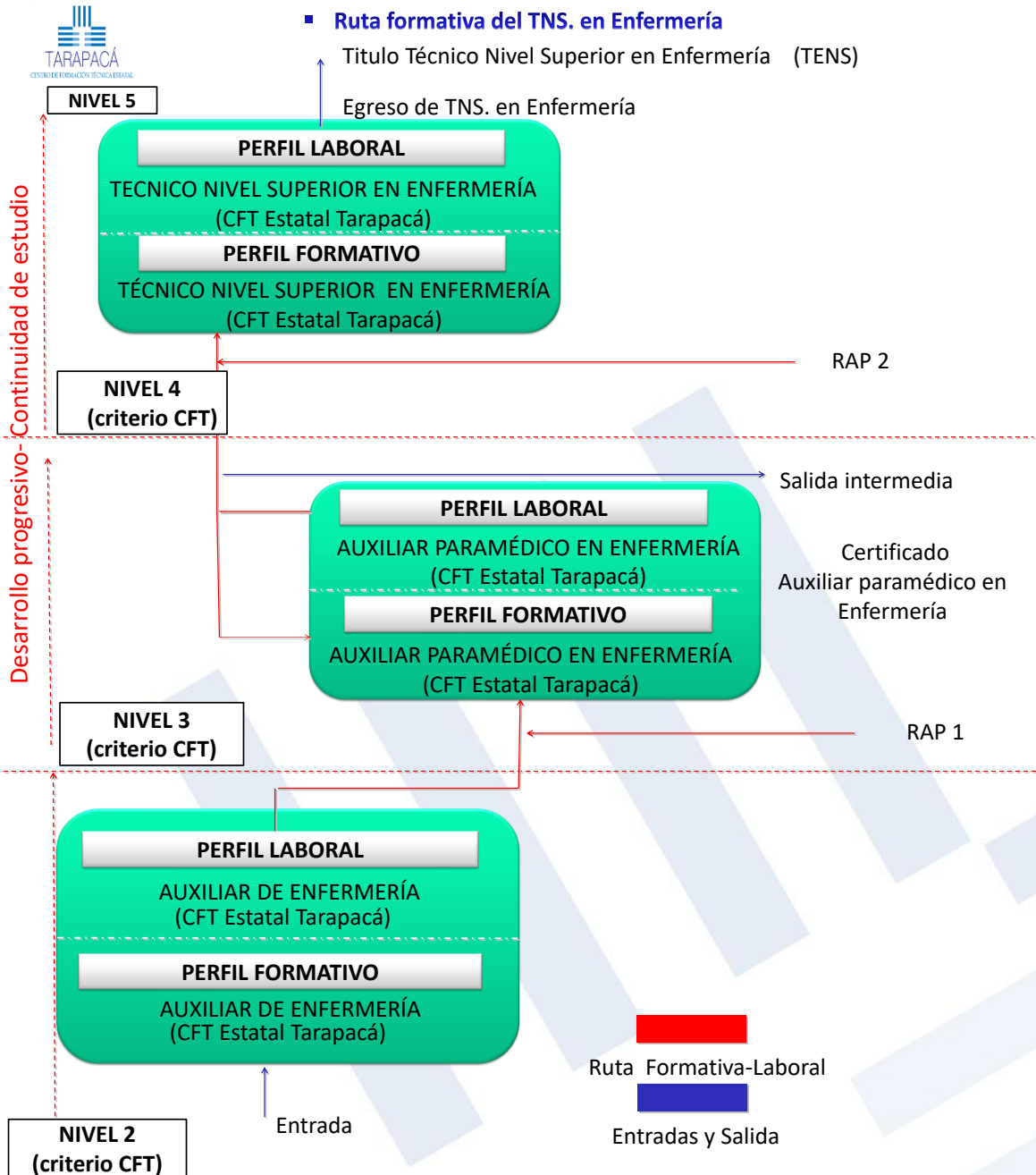
Carrera	TÉCNICO DE NIVEL SUPERIOR EN ENFERMERÍA
Código carrera	SCENF241 (Código de plan de estudio)
Jornada	Diurna y Vespertina
Duración Formal	5 semestres y Práctica Técnico de Nivel Superior.
Salida intermedia	Auxiliar Paramédico de Enfermería, con todas las asignaturas aprobadas al cuarto semestre.
Asignaturas certificables optativas	Inglés TOEIC Bridge. Computación IC3.
Requisitos de ingreso	Licencia de Enseñanza Media, original o fotocopia legalizada ante notario. Fotocopia cédula de identidad por ambos lados. Entrevista personal.

III. PROPÓSITO DE CARRERA TÉCNICO DE NIVEL SUPERIOR

Formar Técnico de Nivel Superior en Enfermería en el Centro de Formación Técnica Estatal de la Región de Tarapacá, especializado y comprometido como integrante del equipo de salud, en los ámbitos de promoción, prevención, recuperación y rehabilitación, a lo largo del ciclo vital del paciente, con vocación de servicio, participando en procedimientos médicos y de enfermería, que deben otorgar a las personas, familias, y comunidades, conforme a las normas ministeriales y aspectos éticos y legal.

Lo anterior enmarcado en un modelo educativo basado en competencias, que promueve la formación integral y valórica, promoviendo y previniendo la no discriminación de género la violencia y el acoso sexual.

IV. RUTA FORMATIVA LABORAL



Basado en el Uso Marco de Cualificaciones Técnico Profesional (MCTP), según el artículo quinto transitorio de la ley 21.091

V. PERFIL DE EGRESO

El egresado o egresada de la carrera Técnico de Nivel Superior en Enfermería del CFT Estatal Tarapacá, posee una formación integral y valórica, lo que le permite desarrollar y fortalecer capacidades y atributos necesarios para una inserción laboral exitosa en el contexto del egreso, u optar por la continuidad de estudios, resultandos vinculantes a los ámbitos de realización y desempeño de su carrera TNS. Al final de su carrera, unidos al manejo de nuevas tecnologías; una conducta cívica y ciudadana y comprometido con la región responde a desafíos de un mundo en permanente cambio, desarrollando capacidad de adaptación.

El Técnico de Nivel Superior en Enfermería del Centro de Formación Técnica Estatal de la Región de Tarapacá, posee una formación en áreas como, primaria y familiar, intrahospitalaria, rural, mental y de usuarios leves a complejos. Cuenta con las competencias para desempeñar funciones en las distintas áreas de servicios de salud, centros de atención primaria, centros de atención secundaria, centros de atención terciaria y centros de diagnóstico y de tratamiento de alta complejidad, con visión de su entorno para detectar las oportunidades que el medio ofrece.

Posee un énfasis en la formación técnica y tecnológica para la ejecución de las atenciones a la salud de usuarios, con un manejo adecuado del idioma inglés y computación y con una sólida formación en procesos de autocuidado y seguridad, velando por la integridad física propia, de los demás y del medio ambiente. Las competencias declaradas para el perfil de egreso son:

CE1: Administrar recursos humanos, materiales y financieros de acuerdo con procedimientos y técnicas, derivados de los cuidados de enfermería que surgen de patrones alterados.

CE2: Prevenir problemas derivados de los cuidados de enfermería que surgen de necesidades humanas alteradas, de acuerdo con patrones de referencias.

CE3: Aplicar actividades derivadas del proceso de atención de enfermería según los patrones alterados hallados en el proceso de valoración.

CE4: Demostrar conocimientos especializados del área de enfermería de acuerdo con normas y protocolos que guían el desempeño del proceso de atención a usuarios, reconociendo el impacto que la calidad de su trabajo tiene sobre las personas y la organización.

CG1: Comunicarse y recibir información especializada en su área y otras afines, a través de medios y soportes adecuados en forma verbal, no verbal, o corporal.

CG2: Trabajar de manera colaborativa en funciones o procesos específicos del ámbito del TNS, coordinándose con equipos de trabajos en diversos contextos.

CG3: Desempeñar con autonomía, actividades y funciones de acuerdo con parámetros establecidos para mejorar sus prácticas.

CG4: Actuar de acuerdo con normas y protocolos que guían su desempeño y reconoce el impacto que la calidad de su trabajo tiene sobre el proceso y la organización.

CG5: Expresarse en inglés de manera oral y escrita en situaciones cotidianas con mediana fluidez, comprendiendo textos orales y escritos de difusión.

CS1: Utilizar tecnologías de la información como recursos que se orienten a la participación en equipos de trabajo, formación de redes y acceso a la información.

CS2: Promover la comprensión y análisis del concepto de ciudadanía y los derechos y deberes asociados a ella, entendidos éstos en el marco de una república democrática, con el propósito de formar una ciudadanía activa en el ejercicio y cumplimiento de estos derechos y deberes.

CS3: Desarrollar habilidades de emprendimiento como la autoconfianza, seguridad, autogestión, comunicación efectiva, proactividad y empatía, considerando las oportunidades que le ofrece el entorno para innovar e implementar acciones de mejoras en su puesto de trabajo o en otras actividades laborales o personales que él/ella emprenda.

5.1. Ámbito ocupacional

El Técnico de Nivel Superior en Enfermería, cuenta con un alto potencial de empleabilidad, principalmente en instituciones de salud públicas y privadas, tales como: hospitales, centros de atención primaria, centros de atención secundaria, clínicas, residencias para adultos mayores de corta y larga estadía, orientado siempre a la atención y cuidado del paciente.

De esta manera por su formación integral, el TNS en Enfermería cuenta con un alto potencial de inserción laboral, ya que puede llevar a cabo tareas en distintas áreas funcionales de atención de usuarios para la prevención, promoción, recuperación, rehabilitación de la salud, haciendo uso de tecnologías, en especial en el sector de la salud y en todo tipo de organizaciones públicas y/o privadas, independiente de su área, tamaño y estructura organizacional.

VI. MATRIZ DE DISEÑO CURRICULAR

Nivel o Gradualidad de tributación a las competencias del perfil de egreso

Esta rúbrica en escala de apreciación es utilizada en “Matriz de Competencia”, verifica el grado o nivel de aporte de cada una de la(s) competencia(s) laboral(es) a la construcción de las competencias que componen el perfil de egreso.

Esta rúbrica en escala de apreciación es utilizada en “Matriz de Tributación”, verifica el grado o nivel de aporte de cada una de la(s) asignatura(s) que integra el plan formativo a la construcción de las competencias que componen el perfil de egreso.

Gradualidad	
0	La asignatura no contribuye al desarrollo de la competencia del perfil de egreso
1	La asignatura contribuye con un mínimo de transferencia de aprendizajes al desarrollo de la competencia del perfil de egreso
2	La asignatura contribuye con una suficiente transferencia de aprendizajes al desarrollo de la competencia del perfil de egreso
3	La asignatura contribuye con una completa transferencia de aprendizajes al desarrollo de la competencia del perfil de egreso

6.1. Matriz de competencias

Estándares de desempeño		COMPETENCIAS DE ESPECIALIDAD				COMPETENCIAS GENÉRICAS					COMPETENCIAS SELLO			TRIBUTACIÓN				
		CE1: Administrar recursos (espacios físicos, humanos, insumos médicos, equipamiento) y aplicación de procedimientos y técnicas, derivados de los cuidados de enfermería que surgen de patrones alterados.	CE2: Prevenir problemas derivados de los cuidados de enfermería a que surgen de necesidad humanas alteradas, de acuerdo con patrones de referencias.	CE3: Aplicar actividades derivadas del proceso de atención de enfermería según los patrones alterados hallados en el proceso de valoración.	CE4: Demostrar conocimientos especializados del área de enfermería de acuerdo a normas y protocolos que guían el desempeño del proceso de atención a usuarios, reconociendo el impacto que la calidad de su trabajo tiene sobre las personas y la organización.	CG1: Comunicarse y recibir información especializada en sus área y otras afines, a través de medios y soportes adecuados en forma verbal, no verbal, o corporal.	CG2: Trabajar de manera colaborativa en funciones o procesos específicos del ámbito del TNS en Enfermería, coordinándose con equipos de trabajos en diversos contextos.	CG3: Desempeñar con autonomía, actividades y funciones de acuerdo con parámetros establecidos para mejorar sus prácticas.	CG4: Actuar de acuerdo con normas y protocolos que guían su desempeño y reconoce el impacto que la calidad de su trabajo tiene sobre el proceso organizacional.	CG5: Expresarse en inglés de manera oral y escrita en situaciones cotidianas con mediana fluidez y comprensión de textos orales y escritos de difusión.	CS1: Utilizar tecnologías de la información como recursos que se orientan a la participación en equipos de trabajo, formación de redes y acceso a la información.	CS2: Promover la comprensión y análisis del concepto de ciudadanía y los derechos y deberes asociados a ella, entendidos éstos en el marco de una república democrática, con el propósito de formar una ciudadanía activa en el ejercicio y cumplimiento de estos derechos y deberes.	CS3: Desarrollar habilidades de emprendimiento como la autoconfianza, seguridad, autogestión, comunicación efectiva, proactividad y empatía, considerando las oportunidades que le ofrece el entorno para innovar e implementar acciones de mejora en su puesto de trabajo o en otras actividades laborales o personales que él/ella emprenda.	TOTAL, DE GRADOS DE CONTRIBUCIÓN DE ESTÁNDAR DE COMPETENCIA LABORAL A LAS COMPETENCIAS DEL PERFIL DE EGRESO	% DE TRIBUTACIÓN			
Dimensiones	Estándar de Competencia laboral												CE		CG	CS	TOTAL	
Atención Primaria	Tomar medidas antropométricas	1	2	2	2	2	2	3	3	1	1	2	1	22	32%	50%	18%	100%
	Tomar exámenes de sangre	3	2	1	3	3	1	3	3	1	1	2	2	25	36%	44%	20%	100%
	Tomar electrocardiografía	3	1	1	2	3	2	3	3	2	3	2	2	27	26%	48%	26%	100%
	Gestionar insumos de farmacia	3	3	2	1	3	2	3	3	1	2	2	2	27	33%	44%	22%	100%
	Controlar signos vitales	2	2	2	2	3	1	3	3	2	2	2	2	26	31%	46%	23%	100%
	Manejar fichas clínicas	1	2	3	1	3	1	3	3	1	3	3	3	27	26%	41%	33%	100%
	Asistir al médico y al enfermero en distintos procedimientos básicos de enfermería	3	2	2	3	3	3	1	3	1	2	2	2	27	37%	41%	22%	100%
Atención secundaria	Realizar educación del paciente	2	2	3	1	3	2	3	3	1	2	3	2	26	31%	42%	27%	100%
	Realizar aseo y confort del paciente	3	3	3	3	2	3	3	2	1	1	3	2	29	41%	38%	21%	100%
	Manejar instrumental para la esterilización	3	3	3	3	2	2	3	3	2	2	1	2	29	41%	41%	17%	100%
	Asistir al médico y al enfermero en distintos procedimientos avanzados de enfermería	3	2	3	3	3	3	1	3	1	1	2	2	27	41%	41%	19%	100%
	Realizar cuidados de enfermería derivados del diagnóstico del enfermero	2	2	3	3	3	3	2	2	1	1	3	2	27	37%	41%	22%	100%
Trabajar en forma colaborativa con médico y enfermero en los distintos procedimientos derivados de cada patología	2	3	3	3	3	3	1	2	1	2	3	2	28	39%	36%	25%	100%	

	Manejar ropa de cama	3	3	3	2	2	2	3	2	1	1	2	2	26	42%	38%	19%	100%
Atención terciaria	Trabajar en forma colaborativa con terapeuta ocupacional y kinesiólogo, siguiendo instrucciones del profesional en el proceso de rehabilitación del paciente	2	2	2	2	3	3	1	3	1	1	2	2	24	33%	46%	21%	100%
Promoción del cuidado de la salud	Prevenir riesgos de enfermedades en las personas	1	2	2	2	2	2	2	3	2	2	2	2	24	29%	46%	25%	100%
	Educación la salud de las personas en sus diferentes niveles del ciclo vital	1	2	2	2	3	2	2	2	2	2	2	2	24	29%	46%	25%	100%

6.2. Matriz de tributación

TRIBUTACIÓN DE ASIGNATURAS A COMPETENCIAS				COMPETENCIAS DE ESPECIALIDAD				COMPETENCIAS GENÉRICAS					COMPETENCIAS SELLO			TRIBUTACIÓN				
SEMESTRE	N°	CÓDIGOS	ASIGNATURAS/COMPETENCIAS	CE1: Administrar recursos (espacios físicos, humanos, insumos médicos, equipamientos) y aplicación de procedimientos y técnicas, derivados de los cuidados de enfermería que surgen de patrones alterados.	CE2: Prevenir y diagnosticar problemas derivados de los cuidados de enfermería que surgen de necesidades humanas alteradas, de acuerdo a patrones de referencias.	CE3: Aplicar actividades derivadas del proceso de atención de enfermería según los patrones alterados hallados en el proceso de valoración	CE4: Demostrar conocimientos especializados del área de enfermería de acuerdo a normas y protocolos que guían el desempeño del proceso de atención a usuarios, reconociendo el impacto que la calidad de su trabajo tiene sobre las personas y la organización.	CG1: Comunicarse y recibir información especializada en sus área y otras afines, a través de medios y soportes adecuados en forma verbal, no verbal, o corporal.	CG2: Trabajar de manera colaborativa en funciones o procesos específicos del ámbito del TNS en Enfermería, coordinándose con equipos de trabajos en diversos contextos.	CG3: Desempeñar con autonomía, actividades y funciones de acuerdo con parámetros establecidos para mejorar sus prácticas.	CG4: Actuar de acuerdo a normas y protocolos que guían su desempeño y reconoce el impacto que la calidad de su trabajo tiene sobre el proceso la organización.	CG5: Expresarse en inglés de manera oral y escrita en situaciones cotidianas con mediana fluidez y comprende textos orales y escritos de difusión.	CS1: Utilizar tecnologías de la información como recursos que se orienten a la participación en equipos de trabajo, formación de redes y acceso a la información.	CS2: Promover la comprensión y análisis del concepto de ciudadanía y los derechos y deberes asociados a ella, entendidos éstos en el marco de una república democrática, con el propósito de formar una ciudadanía activa en el ejercicio y cumplimiento de estos derechos y deberes.	CS3: Desarrollar habilidades de emprendimiento como la autoconfianza, seguridad, autogestión, comunicación efectiva, proactividad y empatía, considerando las oportunidades que le ofrece el entorno para innovar e implementar acciones de mejora en su puesto de trabajo o en otras actividades laborales o personales que él/ella emprenda.	% DE TRIBUTACIÓN				
																TOTAL DE GRADOS DE TRIBUTACIÓN DE LA ASIGNATURA A LAS COMPETENCIAS DEL PERFIL DE EGRESO	CE	CG	CS	TOTAL
SEMESTRE I	1	ENFENFBAS	ENFERMERÍA BÁSICA	1	1	1	2	2	2	2	2	1	2	1	1	18	28%	50%	22%	100%
	2	ENFANYFICH	ANATOMÍA Y FISIOLÓGIA DEL CUERPO HUMANO	1	2	1	2	3	2	2	1	2	2	2	2	22	27%	45%	27%	100%
	3	ENFBFIASS	BIOSEGURIDAD Y CONTROL DE IAAS	1	1	1	2	2	2	2	1	3	2	2	2	21	24%	48%	29%	100%
	4	ENFPRIAUX	PRIMEROS AUXILIOS	2	2	2	2	2	2	2	3	2	2	2	2	25	32%	44%	24%	100%
	5	TRNCOEXC1	COMUNICACIÓN Y EXPRESIÓN CORPORAL I	3	3	3	3	3	3	3	3	2	3	2	2	33	36%	42%	21%	100%
	6	TRNCOMCE1	COMPUTACIÓN CERTIFICABLE I	3	2	2	3	3	2	2	3	1	2	2	2	27	37%	41%	22%	100%
	7	TRNINGCE1	INGLÉS CERTIFICABLE I	3	3	3	3	3	3	3	3	2	2	3	2	33	36%	42%	21%	100%
	8	TRNFORCT1	FORMACIÓN CIUDADANA Y PARA EL TRABAJO I	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	24	33%	42%	25%	100%
SEMESTRE II	1	ENFENMDQX	ENFERMERÍA MÉDICO QUIRÚRGICO	3	3	3	3	3	3	3	3	2	1	3	2	32	38%	44%	19%	100%
	2	ENFINFIHU	INTEGRADO DE FISIOPATOLOGIA HUMANA	2	2	2	2	3	2	2	2	2	2	2	2	25	32%	44%	24%	100%
	3	ENFFARADM	FARMACOLOGÍA Y ADMINISTRACIÓN DE MEDICAMENTOS	2	1	1	2	2	2	2	2	3	2	2	2	23	26%	48%	26%	100%
	4	ENFPRACL1	PRÁCTICA CLÍNICA ENFERMERÍA I	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	3	2	25	32%	40%	28%	100%
	5	TRNCOEXC2	COMUNICACIÓN Y EXPRESIÓN CORPORAL II	3	3	3	3	3	3	3	3	2	3	2	2	33	36%	42%	21%	100%

	6	TRNCOMCE2	COMPUTACIÓN CERTIFICABLE II	3	3	3	3	3	2	3	3	2	2	2	2	31	39%	42%	19%	100%
	7	TRNINGCE2	INGLÉS CERTIFICABLE II	3	3	3	3	3	3	3	3	2	3	3	2	34	35%	41%	24%	100%
	8	TRNFORCT2	FORMACIÓN CIUDADANA Y PARA EL TRABAJO II	2	3	3	2	2	2	2	2	2	2	2	2	26	38%	38%	23%	100%
SEMESTRE III	1	ENFURPREH	ENFERMERÍA EN URGENCIAS Y PREHOSPITALARIA	3	3	3	3	3	3	3	3	2	1	3	2	32	38%	44%	19%	100%
	2	ENFPEADHO	ENFERMERÍA PEDIÁTRICA Y DEL ADOLESCENTE HOSPITALARIO	3	3	2	3	3	2	2	3	2	1	3	2	29	38%	41%	21%	100%
	3	ENFEGYNEO	ENFERMERÍA GINECOBISTETRICIA Y NEONATAL	2	2	1	2	2	2	2	1	3	2	2	2	23	30%	43%	26%	100%
	4	ENFPRACL2	PRÁCTICA CLÍNICA ENFERMERÍA II	2	2	2	2	2	2	2	3	2	3	2	2	26	31%	42%	27%	100%
	5	TRNCOMCE3	COMPUTACIÓN CERTIFICABLE III	3	2	2	3	3	2	3	2	2	1	3	2	28	36%	43%	21%	100%
	6	TRNINGCE3	INGLÉS CERTIFICABLE III	3	3	3	3	3	2	2	3	2	2	3	2	31	39%	39%	23%	100%
	7	TRNFORCT3	FORMACIÓN CIUDADANA Y PARA EL TRABAJO III	3	3	3	3	3	3	3	3	3	2	2	3	2	33	36%	42%	21%
SEMESTRE IV	1	ENFSALFAM	MODELO SALUD FAMILIAR	3	3	3	3	3	2	3	3	3	2	3	2	33	36%	42%	21%	100%
	2	ENFONCYCP	ENFERMERÍA ONCOLÓGICA Y CUIDADOS PALIATIVOS	3	2	2	3	3	3	3	3	2	2	3	2	31	32%	45%	23%	100%
	3	ENFPEAAPS	ENFERMERÍA PEDIÁTRICA Y DEL ADOLESCENTE APS	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	24	33%	42%	25%	100%
	4	ENFPRACL3	PRÁCTICA CLÍNICA ENFERMERÍA III	3	2	2	3	3	2	2	3	2	1	3	2	28	36%	43%	21%	100%
	5	ENFSPROAM	SALUD Y PROCEDIMIENTOS AMBULATORIOS	3	3	3	3	3	2	2	3	2	2	3	2	31	39%	39%	23%	100%
	6	TRNINGCE4	INGLÉS CERTIFICABLE IV	3	3	3	3	3	3	3	3	2	2	3	2	33	36%	42%	21%	100%
	7	TRNFORCT4	FORMACIÓN CIUDADANA Y PARA EL TRABAJO IV	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	3	2	26	31%	38%	31%	100%
SEMESTRE V	1	ENFGESAPU	GESTIÓN EN SALUD PÚBLICA	3	2	2	3	3	2	3	3	2	2	2	2	29	34%	45%	21%	100%
	2	ENFPSIQUI	ENFERMERÍA PSIQUIÁTRICA	2	2	2	3	3	2	2	3	2	2	3	2	28	32%	43%	25%	100%
	3	ENFSARUIN	SALUD RURAL E INTERCULTURAL	3	3	3	3	3	2	3	3	2	2	3	2	32	38%	41%	22%	100%
	4	ENFSAOCUP	SALUD OCUPACIONAL	2	2	2	2	2	2	2	2	2	3	2	2	25	32%	40%	28%	100%
	5	ENFADYAM	ENFERMERÍA DEL ADULTO Y ADULTO MAYOR	3	3	3	3	3	2	2	3	2	2	3	2	31	39%	39%	23%	100%
	6	TRNFORCT5	FORMACIÓN CIUDADANA Y PARA EL TRABAJO V	3	3	3	2	2	2	2	2	3	2	3	2	29	38%	38%	24%	100%
		ENFPATNS	PRÁCTICA TÉCNICO NIVEL SUPERIOR	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	36	33%	42%	25%	100%	
NÚMERO DE ASIGNATURAS QUE TRIBUTAN A LAS COMPETENCIAS				36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	37				
% DE ASIGNATURAS QUE TRIBUTAN A CADA COMPETENCIA DEL PERFIL DE EGRESO				97,3	97,3	97,3	97,3	97,3	97,3	97,3	97,3	97,3	97,3	97,3	97,3	100,0				

6.3. Cuadro horario

SEMESTRE	N°	CÓDIGOS	ASIGNATURAS/SEMESTRE	HORAS				
				LECTIVO	PRÁCTICA	TOTAL SEMESTRE	TOTALES SEMANA	TOTALES MES
SEMESTRE I	1	ENFENFBAS	ENFERMERÍA BÁSICA	18	54	72	4	16
	2	ENFANYFICH	ANATOMÍA Y FISIOLÓGIA DEL CUERPO HUMANO	36	18	54	3	12
	3	ENFBFIASS	BIOSEGURIDAD Y CONTROL DE IAAS	0	54	54	3	12
	4	ENFPRIAUX	PRIMEROS AUXILIOS	18	36	54	3	12
	5	TRNCOEXC1	COMUNICACIÓN Y EXPRESIÓN CORPORAL I	36	0	36	2	8
	6	TRNCOMCE1	COMPUTACIÓN CERTIFICABLE I	0	72	72	4	16
	7	TRNINGCE1	INGLÉS CERTIFICABLE I	36	0	36	2	8
	8	TRNFORCT1	FORMACIÓN CIUDADANA Y PARA EL TRABAJO I	0	36	36	2	8
				TOTAL SEMESTRE	144	270	414	23
SEMESTRE II	1	ENFENMDQX	ENFERMERÍA MÉDICO QUIRÚRGICO	18	36	54	3	12
	2	ENFINFIHU	INTEGRADO DE FISIOPATOLOGIA HUMANA	18	36	54	3	12
	3	ENFFARADM	FARMACOLOGIA Y ADMINISTRACION DE MEDICAMENTOS	18	36	54	3	12
	4	ENFPRACL1	PRÁCTICA CLÍNICA ENFERMERÍA I	0	54	54	3	12
	5	TRNCOEXC2	COMUNICACIÓN Y EXPRESIÓN CORPORAL II	36	0	36	2	8
	6	TRNCOMCE2	COMPUTACIÓN CERTIFICABLE II	0	36	36	2	8
	7	TRNINGCE2	INGLÉS CERTIFICABLE II	36	0	36	2	8
	8	TRNFORCT2	FORMACIÓN CIUDADANA Y PARA EL TRABAJO II	0	36	36	2	8
				TOTAL SEMESTRE	126	234	360	20
SEMESTRE III	1	ENFURPREH	ENFERMERIA EN URGENCIAS Y PREHOSPITALARIA	18	36	54	3	12
	2	ENFPEADHO	ENFERMERIA PEDIATRICA Y DEL ADOLESCENTE HOSPITALARIO	18	36	54	3	12
	3	ENFEGYNEO	ENFERMERIA GINECOBSTERICIA Y NEONATAL	18	36	54	3	12
	4	ENFPRACL2	PRÁCTICA CLÍNICA ENFERMERÍA II	0	72	72	4	16
	5	TRNCOMCE3	COMPUTACIÓN CERTIFICABLE III	0	54	54	3	12
	6	TRNINGCE3	INGLÉS CERTIFICABLE III	36	0	36	2	8
	7	TRNFORCT3	FORMACIÓN CIUDADANA Y PARA EL TRABAJO III	0	36	36	2	8
				TOTAL SEMESTRE	90	270	360	20
SEMESTRE IV	1	ENFSALFAM	MODELO SALUD FAMILIAR	18	36	54	3	12
	2	ENFONCYCP	ENFERMERIA ONCOLOGICA Y CUIDADOS PALIATIVOS	18	36	54	3	12
	3	ENFPEAAPS	ENFERMERIA PEDIATRICA Y DEL ADOLESCENTE APS	18	36	54	3	12
	4	ENFPRACL3	PRÁCTICA CLÍNICA ENFERMERÍA III	0	72	72	4	16
	5	ENFSPROAM	SALUD Y PROCEDIMIENTOS AMBULATORIOS	18	36	54	3	12
	6	TRNINGCE4	INGLÉS CERTIFICABLE IV	0	36	36	2	8
	7	TRNFORCT4	FORMACIÓN CIUDADANA Y PARA EL TRABAJO IV	0	36	36	2	8
				TOTAL SEMESTRE	72	288	360	20
SEMESTRE V	1	ENFGESAPU	GESTION EN SALUD PUBLICA	18	18	36	2	8
	2	ENFPSIQUI	ENFERMERÍA PSIQUIATRICA	18	36	54	3	12
	3	ENFSARUIN	SALUD RURAL E INTERCULTURAL	18	36	54	3	12
	4	ENFSAOCUP	SALUD OCUPACIONAL	18	36	54	3	12
	5	ENFADYAM	ENFERMERIA DEL ADULTO Y ADULTO MAYOR	18	36	54	3	12
	6	TRNFORCT5	FORMACIÓN CIUDADANA Y PARA EL TRABAJO V	0	36	36	2	8
				TOTAL SEMESTRE	90	198	288	16
			TOTAL CICLO FORMATIVO (HORAS PEDAGÓGICAS)	522	1260	1782		
		ENFPRTNS	PRÁCTICA TÉCNICO NIVEL SUPERIOR (HORAS CRONOLÓGICAS)			320		

- **IAAS:** Infecciones asociadas a la atención de salud
- **APS:** Atención primaria en salud

6.4. Cuadro sinóptico

SEMESTRE I				HORAS			SEMESTRE II				HORAS			SEMESTRE III				HORAS			SEMESTRE IV				HORAS			SEMESTRE V				HORAS			HORAS
				L	P					L	P					L	P					L	P					L	P	PRÁCTICA					
ENFENFBAS	ENFERMERÍA BÁSICA	1	3	ENFENMDQX	ENFERMERÍA MÉDICO QUIRÚRGICO	1	2	ENFURPREH	ENFERMERIA EN URGENCIAS Y PREHOSPITALARIA	1	2	ENFSALFAM	MODELO SALUD FAMILIAR	1	2	ENFGESAPU	GESTION EN SALUD PÚBLICA	1	1																
ENFANYFICH	ANATOMÍA Y FISIOLÓGIA DEL CUERPO HUMANO	2	1	ENFINFIHU	INTEGRADO DE FISIOPATOLOGIA HUMANA	1	2	ENFPEADHO	ENFERMERIA PEDIATRICA Y DEL ADOLESCENTE HOSPITALARIO	1	2	ENFONCYCP	ENFERMERIA ONCOLOGICA Y CUIDADOS PALIATIVOS	1	2	ENFPSIQUI	ENFERMERÍA PSIQUIATRICA	1	2																
ENFBFIASS	BIOSEGURIDAD Y CONTROL DE IAAS	0	3	ENFFARADM	FARMACOLOGIA Y ADMINISTRACION DE MEDICAMENTOS	1	2	ENFEGYNEO	ENFERMERIA GINECOBSTERICIA Y NEONATAL	1	2	ENFPEAAPS	ENFERMERIA PEDIATRICA Y DEL ADOLESCENTE APS	1	2	ENFSARUIN	SALUD RURAL E INTERCULTURAL	1	2																
ENFPRIAUX	PRIMEROS AUXILIOS	1	2	ENFPRACL1	PRÁCTICA CLÍNICA ENFERMERÍA I	0	3	ENFPRACL2	PRÁCTICA CLÍNICA ENFERMERÍA II	0	4	ENFPRACL3	PRÁCTICA CLÍNICA ENFERMERÍA III	0	4	ENFSAOCUP	SALUD OCUPACIONAL	1	2																
TRNCOEX1	COMUNICACIÓN Y EXPRESION CORPORAL I	2	0	TRNCOEX2	COMUNICACIÓN Y EXPRESION CORPORAL II	2	0	ENFSPROAM	SALUD Y PROCEDIMIENTOS AMBULATORIOS	1	2	ENFADYAM	ENFERMERIA DEL ADULTO Y ADULTO MAYOR	1	2																				
TRNCOMCE1	COMPUTACIÓN CERTIFICABLE I	0	4	TRNCOMCE2	COMPUTACIÓN CERTIFICABLE II	0	2	TRNCOMCE3	COMPUTACIÓN CERTIFICABLE III	0	3																								
TRNINGCE1	INGLÉS CERTIFICABLE I	2	0	TRNINGCE2	INGLÉS CERTIFICABLE II	2	0	TRNINGCE3	INGLÉS CERTIFICABLE III	2	0	TRNINGCE4	INGLÉS CERTIFICABLE IV	0	2																				
TRNFORCT1	FORMACION CIVICA Y CIUDADANA I	0	2	TRNFORCT2	FORMACION CIVICA Y CIUDADANA II	0	2	TRNFORCT3	FORMACION CIVICA Y CIUDADANA III	0	2	TRNFORCT4	FORMACION CIVICA Y CIUDADANA IV	0	2	TRNFORCT5	FORMACION CIVICA Y CIUDADANA V	0	2																
Total horas/semanas	8	15	23		7	13	20		5	15	20		4	16	20		5	11	16																
Total de semanas	18				18				18				18				18																		
Horas/ Semestres	144	270	414		126	234	360		90	270	360		72	288	360		90	198	288	1782															
Total estudio carrera TNS (horas pedagógicas)	1782																			320															
Práctica TNS (horas cronológicas)	320																																		

PRÁCTICA TÉCNICO NIVEL SUPERIOR 320 HRS CRONOLÓGICAS

1 hora pedagógica= 45 minutos
1 hora cronológica= 60 minutos

6.5. Prerrequisitos

SEMESTRE	N°	CÓDIGOS	ASIGNATURAS/SEMESTRE	PRERREQUISITOS	
SEMESTRE I	1	ENFENFBAS	ENFERMERÍA BÁSICA		
	2	ENFANYFICH	ANATOMÍA Y FISIOLÓGIA DEL CUERPO HUMANO		
	3	ENFBCIASS	BIOSEGURIDAD Y CONTROL DE IAAS		
	4	ENFPRIAUX	PRIMEROS AUXILIOS		
	5	TRNCOEXC1	COMUNICACIÓN Y EXPRESIÓN CORPORAL I		
	6	TRNCOMCE1	COMPUTACIÓN CERTIFICABLE I		
	7	TRNINGCE1	INGLÉS CERTIFICABLE I		
	8	TRNFORCT1	FORMACIÓN CIUDADANA Y PARA EL TRABAJO I		
SEMESTRE II	1	ENFENMDQX	ENFERMERÍA MÉDICO QUIRÚRGICO	ENFENFBAS CURSADO	ENFBCIASS CURSADO
	2	ENFINFIHU	INTEGRADO DE FISIOPATOLOGIA HUMANA	ENFANYFICH CURSADO	
	3	ENFFARADM	FARMACOLOGIA Y ADMINISTRACION DE MEDICAMENTOS	ENFENFBAS CURSADO	ENFANYFICH CURSADO
	4	ENFPRACL1	PRÁCTICA CLÍNICA ENFERMERÍA I	ENFENFBAS APROBADO	
	5	TRNCOEXC2	COMUNICACIÓN Y EXPRESIÓN CORPORAL II	TRNCOMCE1 CURSADO	
	6	TRNCOMCE2	COMPUTACIÓN CERTIFICABLE II	TRNCOMCE1 CURSADO	
	7	TRNINGCE2	INGLÉS CERTIFICABLE II	TRNINGCE1 CURSADO	
	8	TRNFORCT2	FORMACIÓN CIUDADANA Y PARA EL TRABAJO II	SIN PRERREQUISITOS	
SEMESTRE III	1	ENFURPREH	ENFERMERIA EN URGENCIAS Y PREHOSPITALARIA	ENFFARADM APROBADO	ENFINFIHU APROBADO
	2	ENFPEADHO	ENFERMERIA PEDIATRICA Y DEL ADOLESCENTE HOSPITALARIO	ENFFARADM APROBADO	
	3	ENFEGYNEO	ENFERMERIA GINECOBSTERICIA Y NEONATAL	ENFFARADM APROBADO	ENFENFBAS APROBADO
	4	ENFPRACL2	PRÁCTICA CLÍNICA ENFERMERÍA II	ENFPRACL1 APROBADO	ENFENMDQX APROBADO
	5	TRNCOMCE3	COMPUTACIÓN CERTIFICABLE III	TRNCOMCE1 APROBADO	TRNCOMCE2 APROBADO
	6	TRNINGCE3	INGLÉS CERTIFICABLE III	TRNINGCE1 APROBADO	TRNINGCE2 APROBADO
	7	TRNFORCT3	FORMACIÓN CIUDADANA Y PARA EL TRABAJO III	SIN PRERREQUISITOS	
SEMESTRE IV	1	ENFSALFAM	MODELO SALUD FAMILIAR	ENFURPREH APROBADO	
	2	ENFONCYCP	ENFERMERIA ONCOLOGICA Y CUIDADOS PALIATIVOS	ENFINFIHU APROBADO	ENFFARADM APROBADO
	3	ENFPEAAPS	ENFERMERIA PEDIATRICA Y DEL ADOLESCENTE APS	ENFPEADHO APROBADO	
	4	ENFPRACL3	PRÁCTICA CLÍNICA ENFERMERÍA III	ENFPRACL2 APROBADO	ENFURPREH APROBADO
	5	ENFSPROAM	SALUD Y PROCEDIMIENTOS AMBULATORIOS	ENFINFIHU APROBADO	
	6	TRNINGCE4	INGLÉS CERTIFICABLE IV	TRNINGCE3 APROBADO	
	7	TRNFORCT4	FORMACIÓN CIUDADANA Y PARA EL TRABAJO IV	SIN PRERREQUISITOS	
SEMESTRE V	1	ENFGESAPU	GESTION EN SALUD PUBLICA	ENFSALFAM APROBADO	
	2	ENFPSIQUI	ENFERMERÍA PSIQUIATRICA	ENFURPREH APROBADO	
	3	ENFSARUIN	SALUD RURAL E INTERCULTURAL	SIN PRERREQUISITOS	
	4	ENFSAOCUP	SALUD OCUPACIONAL	ENFBCIASS APROBADO	ENFURPREH APROBADO
	5	ENFADYAM	ENFERMERIA DEL ADULTO Y ADULTO MAYOR	ENFSALFAM APROBADO	
	6	TRNFORCT5	FORMACIÓN CIUDADANA Y PARA EL TRABAJO V	SIN PRERREQUISITOS	
		ENFPATNS	PRÁCTICA TÉCNICO NIVEL SUPERIOR	LUEGO DE APROBADO TODAS LAS ASIGNATURAS DEL CICLO FORMATIVO DE LA CARRERA TNS, EL ESTUDIANTE SE ENCUENTRA EN CONDICIONES DE REALIZAR SU PRÁCTICA DE TÉCNICO DE NIVEL SUPERIOR, EQUIVALENTE A 320 HORAS CRONOLÓGICAS.	
PROCESO DE TITULACIÓN					

6.6. Malla curricular

MALLA CURRICULAR TNS EN ENFERMERÍA SCENF241					
SEMESTRE I	SEMESTRE II	SEMESTRE III	SEMESTRE IV	SEMESTRE V	
ENFENFBAS ENFERMERÍA BÁSICA FE 72	ENFENMDQX ENFERMERÍA MÉDICO QUIRÚRGICO FE 54	ENFURPREH ENFERMERIA EN URGENCIAS Y PREHOSPITALARIA FE 54	ENFSALFAM MODELO SALUD FAMILIAR FE 54	ENFGESAPU GESTION EN SALUD PUBLICA FE 36	
ENFANYFICH ANATOMÍA Y FISIOLÓGIA DEL CUERPO HUMANO FE 54	ENFINFIHU INTEGRADO DE FISIOPATOLOGIA HUMANA FE 54	ENFPEADHO ENFERMERIA PEDIATRICA Y DEL ADOLESCENTE HOSPITALARIO FE 54	ENFONCYCP ENFERMERIA ONCOLOGICA Y CUIDADOS PALIATIVOS FE 54	ENFPSIQUI ENFERMERÍA PSIQUIATRICA FE 54	
ENFBFIASS BIOSEGURIDAD Y CONTROL DE IAAS FE 54	ENFFARADM FARMACOLOGIA Y ADMINISTRACION DE MEDICAMENTOS FE 54	ENFEGYNEO ENFERMERIA GINECOBSTRICIA Y NEONATAL FE 54	ENFPEAAPS ENFERMERIA PEDIATRICA Y DEL ADOLESCENTE APS FE 54	ENFSARUIN SALUD RURAL E INTERCULTURAL FE 54	
ENFPRIAUX PRIMEROS AUXILIOS FE 54	ENFPRACL1 PRÁCTICA CLÍNICA ENFERMERÍA I FE 54	ENFPRACL2 PRÁCTICA CLÍNICA ENFERMERÍA II FE 72	ENFPRACL3 PRÁCTICA CLÍNICA ENFERMERÍA III FE 72	ENFSAOCUP SALUD OCUPACIONAL FE 54	
TRNCOEXC1 COMUNICACIÓN Y EXPRESION CORPORAL I FG 36	TRNCOEXC2 COMUNICACIÓN Y EXPRESION CORPORAL II FG 36	ENFSPROAM SALUD Y PROCEDIMIENTOS AMBULATORIOS FE 54	<div style="border: 1px solid red; padding: 5px; display: inline-block;"> Certificado CFT 1era Salida Intermedia Auxiliar Paramédico de Enfermería </div>		
TRNCOMCE1 COMPUTACIÓN CERTIFICABLE I FG 72	TRNCOMCE2 COMPUTACIÓN CERTIFICABLE II FG 36	TRNCOMCE3 COMPUTACIÓN CERTIFICABLE III FG 54			ENFADYAM ENFERMERIA DEL ADULTO Y ADULTO MAYOR FE 54
TRNINGCE1 INGLÉS CERTIFICABLE I FG 36	TRNINGCE2 INGLÉS CERTIFICABLE II FG 36	TRNINGCE3 INGLÉS CERTIFICABLE III FG 36			TRNINGCE4 INGLÉS CERTIFICABLE IV FG 36
TRNFORCT1 FORMACIÓN CIUDADANA Y PARA EL TRABAJO I FV 36	TRNFORCT2 FORMACIÓN CIUDADANA Y PARA EL TRABAJO II FV 36	TRNFORCT3 FORMACIÓN CIUDADANA Y PARA EL TRABAJO III FV 36			TRNFORCT4 FORMACIÓN CIUDADANA Y PARA EL TRABAJO IV FV 36

CÓDIGO	NOMBRE
FG	FORMACIÓN GENERAL
FE	FORMACIÓN DE ESPECIALIDAD
FV	FORMACIÓN VALÓRICA

NOMENCLATURA DE LA CELDA

CÓDIGO ASIGNATURA	
NOMBRE DE ASIGNATURA	
TIPO DE FORMACIÓN	HORAS

*PRÁCTICA TÉCNICO NIVEL SUPERIOR 320 HORAS CRONOLÓGICAS

VII. FICHA DEL PROGRAMA DE ASIGNATURA

- Nombre de la Carrera/Código de la Carrera
- Nombre de la Asignatura/ Código de la Asignatura
- Semestre/Nivel
- Nº horas: Lectivo, Práctica (L, P)
- Revisión/ Fecha
- Prerrequisito (s)
- Competencias a la que tributa la Asignatura
- Presentación de la Asignatura, Descripción, Propósito, Objetivo.
- Objetivos Generales
- Unidades temáticas

Significado de la nomenclatura para todas las asignaturas en secuencia descendente.

CE1; CE2; CE3; CE4: Competencias de especialidad que componen el perfil de egreso.

CG1;CG2; CG3; CG4; CG5: Competencias genéricas que componen el perfil de egreso.

CS1; CS2; CS3: Competencias sello que componen el perfil de egreso.

Carrera	Técnico de Nivel Superior en Enfermería	Código Carrera	SCENF241
Asignatura	ENFERMERÍA BÁSICA	Código Asignatura	ENFENFBAS
N ° Horas: (L, P)	72 (18,54)	Rev. / Fecha	01-06/06/22
Competencias a las que tributa la asignatura	CE1, CE2, CE3, CE4, CG1, CG2, CG3, CG4, CG5, CS1, CS2, CS3		
DESCRIPCIÓN DE LA ASIGNATURA:			
<p>Esta asignatura es de carácter práctico, impartida en el primer semestre, correspondiente al ciclo de especialidad de la carrera TNS.</p> <p>Enfermería Básica es una asignatura de especialidad que tiene por propósito fundamental identificar cada una de las necesidades humanas y saber reconocerlas cuando están alteradas, saber valores normales y anormales en el funcionamiento de los distintos sistemas fisiológicos y sus cuidados de enfermería básica que requieren.</p>			

OBJETIVOS GENERALES:

- Internalizar los cuidados básicos y atención integral del paciente adulto.
- Aplica el proceso de atención de enfermería para proporcionar y garantizar el bienestar, la calidad y seguridad en el cuidado a las personas.
- Aplica cuidados de enfermería básica en paciente adulto.

N°	UNIDADES TEMÁTICAS
1	PROCESO DE ATENCIÓN EN ENFERMERÍA (PAE)
2	ASEPSIA Y ANTISEPSIA
3	TÉCNICAS Y PROCEDIMIENTOS DE ENFERMERÍA BÁSICA

Carrera	Técnico de Nivel Superior en Enfermería	Código Carrera	SCENF241
Asignatura	ANATOMÍA Y FISIOLOGÍA DEL CUERPO HUMANO	Código Asignatura	ENFANYFICH
N ° Horas: (L, P)	54 (18,36)	Rev. / Fecha	00-23/05/23
Competencias a las que tributa la asignatura	CE1, CE2, CE3, CE4, CG1, CG2, CG3, CG4, CG5, CS1, CS2, CS3		

DESCRIPCIÓN DE LA ASIGNATURA:

Esta asignatura es de carácter práctico, impartida en el primer semestre, correspondiente al ciclo de especialidad de la carrera TNS.

Anatomía y fisiología del cuerpo humano es una asignatura de especialidad que tiene por propósito fundamental identificar y conocer el funcionamiento anatómico y fisiológico del cuerpo humano. El módulo de Anatomía estudia de forma integral y sistemática la estructura del organismo humano desde el punto de vista macroscópico, analizando órganos y sistemas, relacionándolos entre ellos. El módulo de Fisiología está destinado a facilitar en el estudiante la adquisición de conocimientos y desarrollo de capacidad de análisis con respecto a los mecanismos que regulan el funcionamiento del organismo, aplicando principios de fisiología humana.

OBJETIVOS GENERALES:

- Adquirir los conocimientos básicos de la anatomía y fisiología como soporte para la comprensión de la estructura y funcionamiento del cuerpo humano.
- Analizar la estructura macroscópica del cuerpo humano.
- Reconocer y valorar los puntos de reparo anátomo-clínico más importantes.
- Ubicar los órganos topográficamente utilizando conocimientos de Anatomía de superficie.
- Reconocer la anatomía y fisiología principal de diferentes órganos del cuerpo humano.

N°	UNIDADES TEMÁTICAS
1	LA ANATOMÍA COMO CIENCIA BIOLÓGICA. SUS DISTINTAS CONCEPCIONES. ESTRUCTURA Y CARACTERÍSTICAS DEL SER HUMANO.
2	SISTEMA MUSCULOESQUELÉTICO, CARDIOVASCULAR, RESPIRATORIO.
3	SISTEMA NERVIOSO, DIGESTIVO, URINARIO, ENDOCRINO.
4	SISTEMA LINFÁTICO, REPRODUCTOR Y TEGUMENTARIO.

Carrera	Técnico de Nivel Superior en Enfermería	Código Carrera	SCENF241
Asignatura	BIOSEGURIDAD Y CONTROL DE IAAS	Código Asignatura	ENFBCIASS
N ° Horas: (L, P)	54 (0, 54)	Rev. / Fecha	00-25/05/23
Competencias a las que tributa la asignatura	CE1, CE2, CE3, CE4, CG1, CG2, CG3, CG4, CG5, CS1, CS2, CS3		

DESCRIPCIÓN DE LA ASIGNATURA:

Esta asignatura de carácter práctico, impartida en el primer semestre, correspondiente al ciclo de especialidad de la carrera de TNS tiene como propósito abordar aspectos generales de la estructura y fisiología bacteriana, así como mecanismos de traspaso de información resistencia a antibióticos, genética, entre otros y su importancia en el área clínica y manejo de infecciones asociadas a la atención en salud. Por otra parte, se analizarán los principales microorganismos de importancia clínica, describiendo sus características, etiopatogenia y los principales mecanismos de virulencia y consecuencias en el paciente, como también medidas de control en la transmisión y manejo de residuos de establecimientos de salud.

OBJETIVOS GENERALES:

- Identificar los conceptos básicos de Bioseguridad distinguiendo microorganismos infecciosos potenciales causales de patologías nosocomiales y comunitarias
- Minimizar los riesgos de contaminación al paciente, al personal, a la comunidad de agentes potencialmente nocivos para la salud.
- Analizar el cumplimiento de los estándares de bioseguridad en los Servicios de apoyo clínico correspondiente
- Manejar procedimientos para la eliminación de residuos intra y extrahospitalarios.

N°	UNIDADES TEMÁTICAS
1	NOCIONES DE BIOSEGURIDAD E INFECCIONES ASOCIADAS A LA ATENCIÓN DE SALUD.
2	EPIDEMIOLOGÍA DE AGENTES CAUSALES INFECCIOSOS COMUNES
3	MICROORGANISMOS INFECCIOSOS
4	MEDIDAS DE CONTROL Y PREVENCIÓN DE MICROORGANISMOS INFECCIOSOS
5	RESIDUOS DE ESTABLECIMIENTOS DE SALUD

Carrera	Técnico de Nivel Superior en Enfermería	Código Carrera	SCENF241
Asignatura	PRIMEROS AUXILIOS	Código Asignatura	ENFPRIAUX
N ° Horas: (L, P)	54 (18,36)	Rev. / Fecha	00-27/05/23
Competencias a las que tributa la asignatura	CE1, CE2, CE3, CE4, CG1, CG2, CG3, CG4, CG5, CS1, CS2, CS3		

DESCRIPCIÓN DE LA ASIGNATURA:

Esta asignatura es de carácter práctico, impartida en el primer semestre, correspondiente al ciclo de especialidad de las carreras TNS. Esta asignatura, entregará las competencias necesarias para desempeñarse adecuadamente en situaciones de urgencia/emergencia en un marco preventivo y de autocuidado.

- Las temáticas de primeros auxilios estarán orientadas a algunos aspectos técnicos básicos, en la cual el o la estudiante se enfrentará a un ambiente adverso de alta presión y en ocasiones contra el tiempo.
- Los primeros auxilios proveen una atención de enfermería inmediata a las al afectado(a), que se presentan con una condición de enfermo(a) o herido(a), basado en un conjunto de acciones o cuidados urgentes, adecuados y provisionales, prestados a las personas accidentadas o con enfermedades de aparición súbita antes de ser atendidas por un equipo especializado de la salud.
- Reconoce los signos, síntomas y procedimientos fundamentales sobre primeros auxilios que le permitan prestar ayuda segura, eficaz y humanitaria en una situación de emergencia.
-

OBJETIVOS GENERALES:

- Aplicar conceptos básicos de atención de primeros auxilios inmediatos y adecuados a personas accidentadas o lesionadas, en un ambiente de presión y contra el tiempo para salvar una vida, en el marco ético de su carrera TNS y sentido de compromiso y responsabilidad.
- Reconocer los signos, síntomas y procedimientos fundamentales sobre primeros auxilios que le permitan prestar ayuda segura, eficaz y humanitaria en una situación de emergencia.
- Desarrollar la capacidad de manejo y control psicológico ante alguna situación de emergencia y es capaz de aplicar técnicas básicas de intervención en crisis. Proporciona atención aplicando técnicas de primeros auxilios adecuadas a una persona en situación de emergencia

N°	UNIDADES TEMÁTICAS
1	GENERALIDADES DE PRIMEROS AUXILIOS, ACCIDENTES Y SU PREVENCIÓN
2	ACCIDENTES: ORGANIZACIÓN EN ACCIDENTES DE MÚLTIPLES VÍCTIMAS, TRIAGE Y VALORACIÓN DE LA PERSONA ACCIDENTADA.
3	PRIMEROS AUXILIOS EN HERIDAS Y QUEMADURAS Y CONTROL DE HEMORRAGIAS
4	LESIONES MÚSCULO ESQUELÉTICAS
5	ATENCIÓN DE PRIMEROS AUXILIOS EN EMERGENCIAS MÉDICAS E INTOXICACIONES Y TEC.
6	PARO CARDIORRESPIRATORIO Y OVACE

Carrera	Técnico de Nivel Superior en Enfermería	Código Carrera	SCENF241
Asignatura	COMUNICACIÓN Y EXPRESIÓN CORPORAL I	Código Asignatura	TRNCOEXC1
N ° Horas: (L, P)	36 (36,0)	Rev. / Fecha	01-18/05/22
Competencias a las que tributa la asignatura	CE2, CE4, CG1, CG2, CG3, CG5, CS1, CS2, CS3		
DESCRIPCIÓN DE LA ASIGNATURA: Esta asignatura es de carácter lectivo, impartida en el primer semestre, correspondiente al ciclo general de la carrera TNS. La asignatura comunicación y expresión corporal I, es de formación general en la cual se desarrollará estrategias discursivas que permitan mejorar las destrezas comunicativas enfocadas al discurso verbal y no verbal. Dichas destrezas permitirán mejorar la calidad de la comprensión, reproducción y evaluación del futuro técnico nivel superior respecto a los discursos presentes en el contexto laboral de su profesión y público.			

OBJETIVOS GENERALES:

- Comunicar en forma efectiva y asertiva en idioma materno, en modalidad verbal y no verbal, diversas ideas que le permitan insertarse y socializar en el ámbito laboral y social en integración con la región.

N°	UNIDADES TEMÁTICAS
1	COMUNICACIÓN EFECTIVA
2	COMUNICACIÓN ASERTIVA

Carrera	Técnico de Nivel Superior en Enfermería	Código Carrera	SCENF241
Asignatura	COMPUTACIÓN CERTIFICABLE I	Código Asignatura	TRNCOMCE1
N ° Horas: (L, P)	72 (0,72)	Rev. / Fecha	01-24/05/21
Competencias a las que tributa la asignatura	CE1, CE2, CE3, CE4, CG1, CG2, CG3, CG4, CG5, CS1, CS2, CS3		
DESCRIPCIÓN DE LA ASIGNATURA: Esta asignatura es de carácter práctico, impartida en el primer semestre, correspondiente al ciclo general de la carrera TNS. La asignatura computación Certificable I, está orientada a la preparación para la certificación de competencia con reconocimiento internacional IC3 en conocimientos y habilidades básicas necesarias para utilizar eficazmente la tecnología informática, lo cual ayudará a lograr los objetivos, expandir la productividad, mejorar la rentabilidad y proporcionar una ventaja competitiva. Esta preparación se basa en las siguientes unidades temáticas: Fundamentos de la computación y sistema operativo y aplicaciones claves.			

OBJETIVOS GENERALES:

- Comprender el funcionamiento del computador y sus componentes.
- Identificar el propósito y las funciones de un sistema operativo, reconociendo los elementos de escritorio y la administración de carpetas.
- Identificar las funciones básicas de las aplicaciones Microsoft.
- Aplicar programa de procesador de texto WORD, para elaboración de documentos y planillas de sistemas de control.
- Aplicar programa de diseñador de presentaciones POWERPOINT, para la elaboración de diapositivas.
- Aplicar programa de hojas de cálculo EXCEL, utilizando las funciones y formulas específicas para la obtención de resultados.

N°	UNIDADES TEMÁTICAS
1	FUNDAMENTOS DE LA INFORMÁTICA
2	SISTEMA OPERATIVO
3	FUNCIONES COMUNES DE LAS APLICACIONES DE MICROSOFT
4	APLICACIONES PROGRAMA INFORMÁTICO DE PROCESADOR DE TEXTOS (MICROSOFT WORD)
5	APLICACIONES CLAVES DE FUNCIONES DE DISEÑADOR DE PRESENTACIONES (MICROSOFT POWERPOINT)
6	APLICACIONES DE PROGRAMA INFORMÁTICO DE LAS HOJAS DE CÁLCULO (MICROSOFT EXCEL)

Carrera	Técnico de Nivel Superior en Enfermería	Código Carrera	SCENF241
Asignatura	INGLÉS CERTIFICABLE I	Código Asignatura	TRNINGCE1
N ° Horas: (L, P)	36 (36,0)	Rev. / Fecha	02-19/05/22

Competencias a las que tributa la asignatura	CE4, CG1, CG2, CG3, CG5, CS1, CS2, CS3
---	--

DESCRIPCIÓN DE LA ASIGNATURA:

Esta asignatura es de carácter lectivo, impartida en el primer semestre, correspondiente al ciclo general de la carrera TNS.

Inglés certificable I (TOEIC Bridge), orientada a la adquisición de habilidades de preparación para la certificación de competencias en inglés con reconocimiento internacional dando énfasis a las siguientes temáticas: interpretación de una imagen fotográfica en la cual el estudiante debe demostrar capacidad de describir detalladamente las características observadas en nivel básico.

Sumado a lo anterior una segunda temática a impartir guarda relación con la comprensión lectora, analizando textos breves, en niveles básico.

En este tópico, es imprescindible que el docente exponga en forma oral en inglés a los y las estudiantes.

El plan formativo pretende al final de las cuatro asignaturas del módulo inglés certificable, poder proporcionar a los alumnos la preparación necesaria y suficiente para la realización con éxito de las pruebas de acreditación oficiales.

Para ello el plan formativo debe ser apoyado por comunicación gestual y lúdica, y grabaciones de distinta procedencia.

El enfoque de este inglés está relacionado con el manejo de las relaciones sociales y laborales dentro y fuera de sus quehaceres.

OBJETIVOS GENERALES:

- Describir una imagen fotográfica de manera detallada, infiriendo información implícita y explícita desde la misma.
- Leer textos breves del inglés TOEIC Bridge, identificando ideas centrales en una temática definida.

N°	UNIDADES TEMÁTICAS
1	INTERPRETACIÓN DE IMAGEN FOTOGRAFICA
2	PRESENT SIMPLE
3	ANALISIS DE TEXTOS BREVES (COMPRENSION LECTORA)

Carrera	Técnico de Nivel Superior en Enfermería	Código Carrera	SCENF241
Asignatura	FORMACIÓN CIUDADANA Y PARA EL TRABAJO I	Código Asignatura	TRNFORCT1
N ° Horas: (L, P)	36 (0,36)	Rev. / Fecha	00-14/05/23
Competencias a las que tributa la asignatura	CE1, CE2, CE3, CG1, CG2, CG3, CG4, CS2		

DESCRIPCIÓN DE LA ASIGNATURA:

Esta asignatura es de carácter práctico, impartida en el primer semestre, correspondiente al ciclo de formación valórica de la carrera TNS.

Esta asignatura está asociada a una competencia sello institucional denominada por la ley 20.911 MINEDUC (Plan de formación ciudadana para los establecimientos educacionales reconocidos por el estado) y señalada en el PDI-PEI del CFT Estatal Tarapacá.

Su formación es de tipo reflexiva, orientada a cultivar los valores en su forma genérica, en cuya temática está referida a ser parte de una cultura cívica en este siglo XXI, En ella se encontrará las siguiente temáticas tratadas: Los derechos humanos como principios de universalidad, indivisibilidad, interdependencia, imprescriptibilidad e institucionalidad, junto a la familia como pilar fundamental de la sociedad en cualquier de sus múltiples formas, es objeto de especial protección por tratados internacionales sobre derechos humanos y por los ordenamientos jurídicos de prácticamente todo los países del mundo. La diversidad inherente a las sociedades, evaluando las oportunidades y desafíos en un mundo globalizado y conducta cívica con acciones en su vida diaria, respetando a las personas, contribuyendo a la buena convivencia y al actuar responsable, velando por la protección del patrimonio histórico, zonas protegidas y el medioambiente.

Se incorpora cómo última temática la ley 21.369 que viene a regular el acoso sexual, la violencia y la discriminación de género en el ámbito de la educación superior en correspondencia con su diez artículos asociados.

OBJETIVOS GENERALES:

- Generar acciones como ciudadano consciente de la región de Tarapacá, en su calidad de Técnico de Nivel Superior de esta Institución, fundada en los valores del respeto y protección de los derechos y deberes de las personas, familias, y sociedad, el entorno, fortaleciendo de esta manera los espacios de sana convivencia social, el crecimiento socio-productivo con aporte de ideas innovadoras, y actitud cívica, de manera libre y responsable.
- Promover políticas integrales orientadas a prevenir, investigar, sancionar y erradicar el acoso sexual, la violencia y la discriminación de género proteger y reparar a las víctimas en el ámbito de la educación superior, en correspondencia con la ley N°21.369.

N°	UNIDADES TEMÁTICAS
1	LOS DERECHOS HUMANOS Y LA FAMILIA COMO NÚCLEO FUNDAMENTAL DE LA SOCIEDAD

2	ESTADO DE DERECHO EN CHILE Y LA CONSTITUCIÓN POLÍTICA
3	LA DIVERSIDAD Y CONDUCTA CÍVICA
4	ASPECTOS GENERALES LEY N° 21.369

Carrera	Técnico de Nivel Superior en Enfermería	Código Carrera	SCENF241
Asignatura	ENFERMERÍA MÉDICO QUIRÚRGICO	Código Asignatura	ENFENMDQX
N ° Horas: (L, P)	54 (18,36)	Rev. / Fecha	00-10/05/23
Competencias a las que tributa la asignatura	CE1, CE2, CE3, CE4, CG1, CG2, CG3, CG4, CG5, CS1, CS2, CS3		
<p>DESCRIPCIÓN DE LA ASIGNATURA: Esta asignatura de carácter práctico, impartida en el segundo semestre, correspondiente al ciclo de especialidad de la carrera de TNS. Esta asignatura tiene por propósito que el alumno identifique las principales patologías de tratamiento médico y su rol como TENS en cada uno de los procedimientos que deriven de ellas.</p>			

OBJETIVOS GENERALES:

- Aplicar fundamentos y técnicas básicas de enfermería médico-quirúrgicas para la atención y cuidado de los usuarios con diversas patologías sistémicas, considerando principios de IAAS y Rol del TENS.
- Identificar las principales patologías de tratamiento médico y su rol como TENS en cada uno de los procedimientos de enfermería que deriven de ellas

N°	UNIDADES TEMÁTICAS
1	GENERALIDADES ENFERMERÍA MEDICO-QIRÚRGICO
2	PRINCIPALES PATOLOGÍAS DE TRATAMIENTO MÉDICO Y QUIRÚRGICO
3	ATENCIÓN DE ENFERMERÍA A PATOLOGÍAS DE TRATAMIENTO MÉDICO Y QUIRÚRGICO
4	PERÍODOS OPERATORIOS Y RECUPERACIÓN

Carrera	Técnico de Nivel Superior en Enfermería	Código Carrera	SCENF241
Asignatura	INTEGRADO DE FISIOPATOLOGIA HUMANA	Código Asignatura	ENFINFIHU
N ° Horas: (L, P)	54 (18,36)	Rev. / Fecha	00-12/05/23
Competencias a las que tributa la asignatura	CE1, CE2, CE3, CE4, CG1, CG2, CG3, CG4, CG5, CS1, CS2, CS3		
<p>DESCRIPCIÓN DE LA ASIGNATURA: Esta asignatura es de carácter práctico, impartida en el segundo semestre, correspondiente al ciclo de especialidad de la carrera TNS. Analiza los mecanismos básicos que originan las enfermedades más prevalentes en el contexto epidemiológico nacional con un enfoque integrativo contextualizado de manera clínica. Desarrolla pensamiento crítico fisiopatológico y clínico en el contexto del proceso de enfermería y con las implicancias de tipo ético que conlleva su uso en personas enfermas.</p>			

OBJETIVOS GENERALES:

- Adquirir los conocimientos básicos de la anatomía y fisiología como soporte para la comprensión de la estructura y funcionamiento del cuerpo humano.
- Analizar la estructura macroscópica del cuerpo humano.
- Reconocer y valorar los puntos de reparo anátomo-clínico más importantes.
- Ubicar los órganos topográficamente utilizando conocimientos de Anatomía de superficie.
- Reconocer la anatomía y fisiología principal de diferentes órganos del cuerpo humano.

N°	UNIDADES TEMÁTICAS
1	FISIOPATOLOGÍA GENERAL Y CELULAR, INFLAMACIÓN Y TERMORREGULACIÓN.
2	FISIOPATOLOGÍA CARDIOVASCULAR, NEUROLÓGICA Y RESPIRATORIA.
3	FISIOPATOLOGÍA RENAL, DIGESTIVA, ENDOCRINA.
4	INMUNOLOGÍA Y SHOCK.

Carrera	Técnico de Nivel Superior en Enfermería	Código Carrera	SCENF241
Asignatura	FARMACOLOGIA Y ADMINISTRACION DE MEDICAMENTOS	Código Asignatura	ENFFARADM
N ° Horas: (L, P)	54 (18,36)	Rev. / Fecha	00-27/05/23

Competencias a las que tributa la asignatura	CE1, CE2, CE3, CE4, CG1, CG2, CG3, CG4, CG5, CS1, CS2, CS3
---	--

DESCRIPCIÓN DE LA ASIGNATURA:

Esta asignatura es de carácter práctico, impartida en el segundo semestre, correspondiente al ciclo de especialidad de la carrera TNS.

- Farmacología y administración de medicamentos, es una asignatura de la especialidad, cuyo propósito fundamental es lograr que el o la estudiante demuestre conocimientos de farmacología y sus tendencias de desarrollo para el desempeño adecuado de las actividades y funciones de enfermería.
- También aprenderá la preparación de dosis, aplicando reglas de las diluciones para bajar las concentraciones de fármacos, a los que se describen en el instructivo.

La administración de medicamentos en el ámbito hospitalario exige un trabajo de equipo donde intervienen activamente diferentes disciplinas en la cual el TNS, sigue instrucciones dadas por la enfermera profesional, acerca de la dispensación del fármaco y la recepción, preparación y administración, acorde a prescripciones médicas.

OBJETIVOS GENERALES:

- Adquirir los conceptos relativos a los diferentes grupos de fármacos, los principios de su autorización, uso e indicación y los mecanismos de acción de los mismos.
- Dominar técnicas y procedimientos de preparación de la dosis de los medicamentos, su utilización y principales vías de administración de éstos.

N°	UNIDADES TEMÁTICAS
1	CONCEPTOS BÁSICOS DE FARMACOLOGÍA
2	DILUCIONES y CÁLCULO DE MEDICAMENTOS
3	FARMACOLOGÍA EN ENFERMERÍA
4	TÉCNICAS DE PREPARACIÓN Y ADMINISTRACIÓN DE MEDICAMENTOS ENTERAL
5	TÉCNICAS DE PREPARACIÓN Y ADMINISTRACIÓN DE MEDICAMENTOS PARENTERAL

Carrera	Técnico de Nivel Superior en Enfermería	Código Carrera	SCENF241
Asignatura	PRÁCTICA CLÍNICA ENFERMERÍA I	Código Asignatura	ENFPRACL1
N ° Horas: (L, P)	54 (0,54)	Rev. / Fecha	01-09/06/22
Competencias a las que tributa la asignatura	CE1, CE2, CE3, CE4, CG1, CG2, CG3, CG4, CG5, CS1, CS2, CS3		
<p>DESCRIPCIÓN DE LA ASIGNATURA:</p> <p>Práctica Clínica de Enfermería I, es una asignatura de carácter práctico impartida en segundo semestre correspondiente al ciclo de la especialidad de la carrera TENS.</p> <p>Las Prácticas Clínicas, brindan al alumno, una instancia de integración de los saberes conceptuales, procedimentales y actitudinales. Cada estudiante asiste a un centro de prácticas en convenio con el CFT, según el semestre que le corresponda cursar. Se espera que los estudiantes desarrollen sus pasantías o prácticas clínicas, alcanzando los resultados de aprendizajes esperados para cada asignatura de manera gradual y paulatina, comenzando desde ser un alumno aprendiz y finalizando su proceso como un alumno competente, contando siempre con la supervisión de un docente guía. Se entiende por práctica clínica, la permanencia de un o una estudiante en un establecimiento de salud, en un determinado servicio, tanto intrahospitalario como extrahospitalario. Esta experiencia práctica, emana de un programa de asignatura que incluye experiencia práctica, programas que comienzan desde el segundo semestre y hasta el cuarto semestre de la malla curricular TENS.</p> <p>En esta asignatura el o la estudiante inicia en calidad de observador, siguiendo todas las instrucciones indicadas por el supervisor responsable. En ella aplica atenciones básicas de enfermería de higiene y confort, cuidados de enfermería . El o la estudiante deberá aplicar normas de asepsia y antisepsia manteniendo una postura segura resguardando la calidad y seguridad del paciente, bajo supervisión directa del docente a cargo.</p>			

OBJETIVOS GENERALES:

- Internalizar el rol del TNS en las distintas áreas de atención de enfermería básica, aplicando normas de asepsia y antisepsia, resguardando su propia seguridad y la del paciente por medio del empleo de antisépticos.
- Adquirir habilidades necesarias y suficientes para poder desempeñarse en los distintos procedimientos básicos de enfermería

N°	UNIDADES TEMÁTICAS
1	PRÁCTICA BÁSICA DE ENFERMERÍA

Carrera	Técnico de Nivel Superior en Enfermería	Código Carrera	SCENF241
Asignatura	COMUNICACIÓN Y EXPRESIÓN CORPORAL II	Código Asignatura	TRNCOEXC2
Nº Horas: (L, P)	36 (36,0)	Rev. / Fecha	01-18/05/22

Competencias a las que tributa la asignatura	CE1, CE2, CE3, CE4, CG1, CG2, CG3, CG4, CG5, CS1, CS2, CS3
---	--

DESCRIPCIÓN DE LA ASIGNATURA:

Esta asignatura es de carácter lectivo, impartida en el segundo semestre, correspondiente al ciclo general de la carrera TNS. La asignatura Comunicación y expresión corporal II, es de formación general en ella se busca orientar al estudiante en la comprensión de lectura ya sea visual y/o táctil, y comunicación escrita por medio de papel u otro soporte.

La asignatura tanto en su organización como en la naturaleza de los contenidos pretende que los alumnos/as afiancen las competencias comprensivas, expresivas y de escritura de textos en una variedad de géneros y de situaciones comunicativas, propios de la vida académica, cultural, social y laboral.

OBJETIVOS GENERALES:

- Comunicar por medio de lectura visual y la escritura en idioma materno, las diversas ideas que le permitirán insertarse y socializar en un entorno laboral y una comunidad socio cultural.

Nº	UNIDADES TEMÁTICAS
1	COMUNICACIÓN DE LECTURA VISUAL Y TÁCTIL
2	COMUNICACIÓN DE ESCRITURA EN PAPEL Y POR MEDIO DE UN SOPORTE MATERIAL

Carrera	Técnico de Nivel Superior en Enfermería	Código Carrera	SCENF241
Asignatura	COMPUNTACIÓN CERTIFICABLE II	Código Asignatura	TRNCOMCE2
N ° Horas: (L, P)	36 (0,36)	Rev. / Fecha	02-26/05/22

Competencias a las que tributa la asignatura	CE1, CE2, CE3, CE4, CG1, CG2, CG3, CG4, CG5, CS1, CS2, CS3
---	--

DESCRIPCIÓN DE LA ASIGNATURA:

Esta asignatura es de carácter práctico, impartida en el segundo semestre, correspondiente al ciclo general de la carrera TNS.

Computación certificable II, es una asignatura, orientada a la preparación para la certificación de competencia con reconocimiento internacional IC3, en: conocimiento y habilidades básicas necesarias para utilizar eficazmente la tecnología informática, lo cual ayudara a lograr los objetivos del negocio, expandir la productividad, mejorar la rentabilidad y proporcionar una ventaja competitiva. Esta preparación se basa en la siguiente unidad temática: La vida en línea Internet.

OBJETIVOS GENERALES:

- Aplicar funciones en hoja de cálculo Microsoft EXCEL.
- Comprender los beneficios y dificultades que presenta el internet creando comunicaciones más rápidas y confiables.
- Buscar información por Internet.
- Comprar y vender en línea.
- Comunicarse mediante internet en un entorno seguro.
- Realizar transmisiones en línea.

N°	UNIDADES TEMÁTICAS
1	LABORATORIO DE USO DE FUNCIONES MICROSOFT EXCEL
2	LA VIDA EN LÍNEA

Carrera	Técnico de Nivel Superior en Enfermería	Código Carrera	SCENF241
Asignatura	INGLÉS CERTIFICABLE II	Código Asignatura	TRNINGCE2
N ° Horas: (L, P)	36 (36,0)	Rev. / Fecha	02-19/05/22

Competencias a las que tributa la asignatura	CE1, CE4, CG1, CG2, CG3, CG4, CG5, CS1, CS2, CS3		
---	--	--	--

DESCRIPCIÓN DE LA ASIGNATURA:

Esta asignatura es de carácter lectivo, impartida en el segundo semestre, correspondientes al ciclo de formación general de las carreras TNS.

Esta asignatura es de carácter lectivo, impartida en el segundo semestre, correspondientes al ciclo de formación general de las carreras TENS.

Inglés certificable II TOEIC Bridge, está orientada a la adquisición de habilidades de preparación para la certificación de competencias de comprensión lectiva y auditivo en inglés con reconocimiento internacional con énfasis en comprensión auditiva, producción oral, en niveles básico-intermedios.

En este tópico se verá lo relacionado con **habilidad lectiva y comprensión auditiva**.

Es importante que la o el docente se exprese en inglés, apoyado por comunicación gestual y lúdica, y grabaciones de distinta procedencia. Se sugiere recurrir a diálogos, noticias, entrevistas, los que primero escucharán y luego imitarán y repetirán. Esta actividad permite enseñar el vocabulario utilizado en expresiones y oraciones completas y no en forma aislada.

El enfoque de este inglés es al manejo de las relaciones sociales y laborales dentro y fuera de sus quehaceres. inglés es al manejo de las relaciones sociales y laborales dentro y fuera de sus quehaceres.

OBJETIVOS GENERALES:

- Hablar en gramatical pasado y futuros
- Escuchar y responder en conversaciones o charlas breves, asociadas a reuniones de trabajo, charlas de cinco minutos, recepción de instrucciones, reportes de resultados.

N°	UNIDADES TEMÁTICAS
1	TIEMPO PASADOS (PASADO SIMPLE)
2	TIEMPO FUTUROS (FUTURE SIMPLE) CONDITIONALS ZERO, FIRST, SECOND.
3	CONVERSACIONES CORTAS COMPRENSIÓN AUDITIVA (CON SOPORTE DE AUDIO)

Carrera	Técnico de Nivel Superior en Enfermería	Código Carrera	SCENF241
Asignatura	FORMACIÓN CIUDADANA Y PARA EL TRABAJO II	Código Asignatura	TRNFORCT2
N ° Horas: (L, P)	36 (0,36)	Rev. / Fecha	00-26/05/23
Competencias a las que tributa la asignatura	CE1, CE2, CE3, CG1, CG2, CG3, CG4, CG5, CS1, CS2, CS3		
DESCRIPCIÓN DE LA ASIGNATURA:			
<p>Esta asignatura es de carácter práctico, impartida en el segundo semestre, correspondiente al ciclo de formación valórica de la carrera TNS.</p> <p>Esta asignatura es de tipo reflexiva, orientada su temática al “Liderazgo”, como eje fundamental en el estudiante en la que pueda alcanzar competencias como animar o levantar la autoestima a los integrantes de un equipo de trabajo a desarrollarse, a desplegar sus conocimientos, a activar sus virtudes y demostrarlas. Es sabido por la mayoría de las personas que el líder, a través de la motivación, conseguirá que cada integrante que compone el equipo desarrolle lo mejor de sí, ya que un equipo sin líder se disgrega. Junto a lo anterior como una segunda temática que se combina con todas las competencias y está cómo una subdimensión en el MCTP (ley 21.091) “Trabajo colaborativo”, el trabajar con otros, constituye una oportunidad de crecimiento personal y un verdadero triunfo social que facilita la superación individual ayudando a los demás mediante la capacidad de entrega, de integración y tolerancia.</p> <p>Ambas competencia se encuentran como valores en nuestro proyecto educativo (PEI), permiten facultar la autonomía y disposición basado en el buen ejemplo, las buenas prácticas, sentido común, empatía, inteligencia, a ayudar a crear y sostener un ambiente armonioso, pacífico, y en post de objetivos definidos de una empresa.</p> <p>La tercera temática está vinculada a los nuevos desafíos del nuevo siglo 21 como son las nuevas formas de trabajo que debemos adaptarnos en un contexto de un clima organizacional dinámico, exigente, tecnológico y competitivo, con una mirada de conciencia por el valor del cuidado de la salud y la vida. Es fundamental que el alumno junto a los aprendizajes anteriores comience a internalizar una actitud de adaptación frente a un mundo de constantes cambios.</p>			

OBJETIVOS GENERALES:

- Flexibilizar los estilos de trabajo de acuerdo a la situación, fomentando la participación de las personas, entregando retroalimentación y respaldo con el fin de lograr un clima adecuado en el equipo que permita alcanzar estándares superiores de desempeño y la efectividad individual y grupal.
- Desarrollar progresivamente la autonomía de su equipo de trabajo, entregando grados crecientes de responsabilidad con el objeto de desplegar su potencial de desempeño, demostrando confianza en las

personas con las que trabaja, respaldando sus decisiones y entregando apoyo y orientación cuando se requiere.

N°	UNIDADES TEMÁTICAS
1	LIDERAZGO
2	TRABAJO COLABORATIVO
3	CLIMA ORGANIZACIONAL

Carrera	Técnico de Nivel Superior en Enfermería	Código Carrera	SCENF241
Asignatura	ENFERMERIA EN URGENCIAS Y PREHOSPITALARIA	Código Asignatura	ENFURPREH
Nº Horas: (L, P)	54 (18,36)	Rev. / Fecha	00-06/06/23
Competencias a las que tributa la asignatura	CE1, CE2, CE3, CE4, CG1, CG2, CG3,CG4, CG5, CS1, CS2, CS3		
DESCRIPCIÓN DE LA ASIGNATURA: Esta asignatura es de carácter práctico, impartida en el tercer semestre, correspondiente al ciclo de especialidad de la carrera TNS. Habilita al y a el estudiante para la gestión del cuidado de enfermería en situación de urgencia y/o emergencia de la persona adulta, adulta mayor, así como también en pediátricos, aplicando pensamiento crítico y reflexivo que sustenten su juicio profesional, tanto en la atención integral de las personas, como en su interacción con el equipo de salud. Todo lo anterior, en un marco de valores éticos y profesionales, otorgando cuidados humanizados y seguros, considerando la normativa vigente.			

OBJETIVOS GENERALES:

- Aplicar procedimiento de enfermería de urgencias y prehospitalarias en atención integral a usuarios en el marco de valores éticos y profesional.

Nº	UNIDADES TEMÁTICAS
1	GENERALIDADES DE LA ATENCIÓN DE URGENCIA Y EMERGENCIA.
2	TRIAGE, PACIENTE POLITRAUMATIZADO, REANIMACIÓN CARDIOPULMONAR AVANZADA Y MANEJO DE LA VÍA AÉREA.
3	MANEJO DE URGENCIAS COMUNES EN EL ADULTO
4	MANEJO DE URGENCIAS COMUNES EN EL RN Y PEDIÁTRICO

Carrera	Técnico de Nivel Superior en Enfermería	Código Carrera	SCENF241
Asignatura	ENFERMERIA PEDIATRICA Y DEL ADOLESCENTE HOSPITALARIO	Código Asignatura	ENFPEADHO
N ° Horas: (L, P)	54 (18,36)	Rev. / Fecha	00-17/06/23
Competencias a las que tributa la asignatura	CE1, CE2, CE3, CE4, CG1, CG2, CG3, CG4, CG5, CS1, CS2, CS3		
DESCRIPCIÓN DE LA ASIGNATURA:			
<p>La asignatura de carácter práctico, impartida en el tercer semestre, correspondiente al ciclo de especialidad de la carrera TNS.</p> <p>en la cual el o la estudiante adquirirá los fundamentos necesarios para valorar al niño, niña y adolescente sano y enfermo, según el perfil epidemiológico nacional y sustentado en los programas ministeriales, incluyendo los conceptos de crecimiento y desarrollo, donde se analizan las distintas etapas del ciclo vital, desde lactante hasta la adolescencia. El o la estudiante adquirirá conocimiento, habilidades y actitudes necesarias para brindar un cuidado integral al niño o adolescente enfermo, incorporando a la familia y su entorno como parte integral, para colaborar en la recuperación y la rehabilitación de la salud, utilizando como pilar el Proceso de Atención de Enfermería, con un enfoque biopsicosocial, pluricultural y la Gestión del Cuidado.</p>			

OBJETIVOS GENERALES:

- Aplicar en la atención del niño/a y adolescente, las políticas, programas y normativas ministeriales vigentes a nivel nacional.
- Realizar búsqueda de alteraciones en el correcto crecimiento y desarrollo del niño/a y adolescente hospitalizado.
- Analizar patologías pediátricas más prevalentes en el contexto de salud del país.

N°	UNIDADES TEMÁTICAS
1	GENERALIDADES DE LA EVALUACIÓN GENERAL DEL NIÑO, NIÑA Y ADOLESCENTE
2	PROCESO DE HOSPITALIZACIÓN EN LOS NIÑOS Y ADOLESCENTES Y SEDILE.
3	CUIDADO DE ENFERMERÍA DEL NIÑO, NIÑA Y ADOLESCENTE CON PATOLOGÍA QUIRÚRGICA.
4	CUIDADOS DE ENFERMERÍA EN EL NIÑO, NIÑA Y ADOLESCENTE CON PATOLOGÍA RESPIRATORIA.
5	CUIDADOS DE ENFERMERÍA NIÑO, NIÑA Y ADOLESCENTE CON PATOLOGÍA DIGESTIVA
6	CUIDADO DE ENFERMERÍA DEL NIÑO, NIÑA Y ADOLESCENTE CON PATOLOGÍA MUSCULOESQUELÉTICA

Carrera	Técnico de Nivel Superior en Enfermería	Código Carrera	SCENF241
Asignatura	ENFERMERIA GINECOBSTERICIA Y NEONATAL	Código Asignatura	ENFEGYNEO
N ° Horas: (L, P)	54 (18,36)	Rev. / Fecha	00-23/06/23
Competencias a las que tributa la asignatura	CE1, CE2, CE3, CE4, CG1, CG2, CG3, CG4, CG5, CS1, CS2, CS3		
<p>DESCRIPCIÓN DE LA ASIGNATURA: Esta asignatura de carácter práctico, impartida en el tercer semestre, correspondiente al ciclo de especialidad de la carrera de TENS. La signatura Salud de la mujer y el recién nacido, tiene como propósito que el alumno desarrolle conocimientos sobre la atención de enfermería en la mujer y el recién nacido, identifique las principales patologías de origen obstétrico, que desarrolle competencias en el programa de salud de la mujer y maneje indicadores epidemiológicos con respecto a la salud de la mujer y el recién nacido.</p>			

OBJETIVOS GENERALES:

- Demostrar el proceso de atención de enfermería en la mujer y el recién nacido con afecciones prevalentes; favoreciendo la promoción, mantención y recuperación de la salud, así como la importancia de la vinculación y apego entre los padres y el recién nacido, y el establecimiento de una lactancia materna eficaz.
- Identificar conceptos básicos relacionados con los períodos pre reproductivos, reproductivo y post reproductivo de la mujer.
- Comprender la importancia de una adecuada planificación familiar y desarrollará competencias en patología ginecológica básica.
- Realizar técnicas de enfermería de la mujer y el recién nacido.

N°	UNIDADES TEMÁTICAS
1	CRECIMIENTO Y DESARROLLO NEONATAL
2	TERMOREGULACION Y LACTANCIA MATERNA
3	FISIOPATOLOGÍA Y CUIDADOS DE ENFERMERÍA NEONATAL
4	SALUD DE LA MUJER Y CONTEXTO DE GÉNERO Y POLÍTICAS MINISTERIALES

Carrera	Técnico de Nivel Superior en Enfermería	Código Carrera	SCENF241
Asignatura	PRÁCTICA CLÍNICA ENFERMERÍA II	Código Asignatura	ENFPRACL2
N ° Horas: (L, P)	72 (0,72)	Rev. / Fecha	00-17/06/23

Competencias a las que tributa la asignatura	CE1, CE2, CE3, CE4, CG1, CG2, CG3, CG4, CG5, CS1, CS2, CS3
---	--

DESCRIPCIÓN DE LA ASIGNATURA:

Esta asignatura de carácter práctico es impartida en el tercer semestre, correspondiente al ciclo de especialidad de la carrera de TNS.

El programa de desarrollo de prácticas clínicas comienza con el reforzamiento de la práctica clínica anterior (I), con aplicación de procedimientos básicos de enfermería. Estas prácticas se desarrollan bajo la supervisión de un enfermero (a) destinado para estos fines y que, a su vez, este profesional, cuenta con la supervisión directa del coordinador de campo clínico CFT, quien reporta a la Dirección Académica y jefe de carrera TNS. Todo alumno que ingrese a estos programas de práctica TENS, deberá cumplir con disposiciones internas definidas por el CFT, de acuerdo con reglamento de prácticas asociadas a la atención de salud, normativa vigente. La duración de la práctica se describe en cada programa de práctica, distribuidas en jornadas en sistemas de turnos.

La asignatura, tiene por propósito que el alumno desarrolle prácticas clínicas de enfermería básicas en sistemas hospitalarios, de servicio general, donde se cumplirían la aplicación de procedimientos de tipo medicina y cirugía no invasiva. Además, podrá aplicar procedimientos de preparación y administración de medicamentos, valoración del paciente y registros de récord por cada acción y fecha aplicada al paciente. La asistencia a las prácticas clínicas es obligatoria.

OBJETIVOS GENERALES:

- Aplicar procedimiento de prácticas de enfermería médico-quirúrgico en sistemas intrahospitalarios de tipo medicina y cirugía, ambientados a casos reales en atención a la preparación y administración de medicamentos y técnicas de enfermería básicas derivados del tratamiento médico e indicaciones de enfermería
- Registrar todo el quehacer que demanda la ejecución del procedimiento realizado en la hoja de Enfermería.

N°	UNIDADES TEMÁTICAS
1	PRÁCTICA DE ENFERMERÍA EN LA APLICACIÓN DE TÉCNICAS DE PREPARACIÓN DE MEDICAMENTOS.
2	APLICACIÓN DE TÉCNICAS DE ENFERMERÍA EN ATENCIÓN MEDICO-QUIRURGICO

Carrera	Técnico de Nivel Superior en Enfermería	Código Carrera	SCENF241
Asignatura	COMPUTACIÓN CERTIFICABLE III	Código Asignatura	TRNCOMCE3
N ° Horas: (L, P)	54 (0,54)	Rev. / Fecha	02-26/05/22
Competencias a las que tributa la asignatura	CE1, CE2, CE3, CE4, CG1, CG2, CG3, CG4, CS1, CS2, CS3		
DESCRIPCIÓN DE LA ASIGNATURA:			
<p>Esta asignatura es de carácter práctico, impartida en el tercer semestre, correspondiente al ciclo general de la carrera TNS.</p> <p>Computación Certificable III, es una asignatura, orientada a la preparación para la certificación de competencia con reconocimiento internacional IC3 en: conocimiento y habilidades básicas necesarias para utilizar eficazmente la tecnología informática, lo cual ayudara a lograr los objetivos del negocio, expandir la productividad, mejorar la rentabilidad y proporcionar una ventaja competitiva. Esta preparación se basa en la siguiente unidad temática: aplicación programa diseñador de presentaciones (POWERPOINT), aplicación programa procesador de textos (WORD), aplicación programa hoja de cálculo (EXCEL).</p>			

OBJETIVOS GENERALES:

- Aplicar programa de diseñador de presentaciones MICROSOFT POWERPOINT, para la elaboración de diapositivas a nivel intermedio.
- Aplicar programa de procesador de texto MICROSOFT WORD, para elaboración de documentos completos.
- Aplicar programa de hojas de cálculo MICROSOFT EXCEL utilizando las funciones y formulas específicas para la obtención de resultados.

N°	UNIDADES TEMÁTICAS
1	APLICACIÓN PROGRAMA INFORMÁTICO DISEÑADOR DE PRESENTACIONES INTERMEDIO (MICROSOFT POWERPOINT)
2	APLICACIONES PROGRAMA INFORMÁTICO DE PROCESADOR DE TEXTOS INTERMEDIO (MICROSOFT WORD)
3	APLICACIÓN PROGRAMA INFOMÁTICO EXCEL INTERMEDIO (MICROSOFT EXCEL)

Carrera	Técnico de Nivel Superior en Enfermería	Código Carrera	SCENF241
Asignatura	INGLÉS CERTIFICABLE III	Código Asignatura	TRNINGCE3
Nº Horas: (L, P)	36 (36,0)	Rev. / Fecha	02-19/05/22
Competencias a las que tributa la asignatura	CE1,CE2, CE4, CG1, CG2, CG3, CG5, CS1, CS2, CS3		

DESCRIPCIÓN DE LA ASIGNATURA:

Esta asignatura es de carácter lectivo, impartida en el tercer semestre empresas, correspondiente al ciclo general de la carrera TENS.

Inglés certificable III TOEIC Bridge, orientada a la adquisición de habilidades de preparación para la certificación de competencias de comprensión lectora en inglés con reconocimiento internacional con énfasis en la producción oral y comprensión lectora-auditiva, en niveles básico-intermedios.

En este tópico se verá lo relacionado con la **comprensión lectora-auditiva**, es imprescindible exponer a los y las estudiantes al idioma oral.

El plan formativo pretende al final de las cuatro asignaturas del módulo inglés certificable, poder proporcionar a los alumnos la preparación necesaria y suficiente para la realización con éxito de las pruebas de acreditación oficiales.

Para ello es importante que la o el docente se exprese en inglés, apoyado por comunicación gestual y lúdica, y grabaciones de distinta procedencia. Se sugiere recurrir a diálogos, noticias, entrevistas, los que primero escucharán y luego imitarán y repetirán. Esta actividad permite enseñar el vocabulario utilizado en expresiones y oraciones completas y no en forma aislada.

OBJETIVOS GENERALES:

- Comprender la lectura de una información, aplicando técnica de lectura silenciosa, con el fin de concentrar su atención en la comprensión general y específica del texto.
- Utilizar verbos modales en contextos formales e informales.
- Utilizar presente perfecto en contexto.

Nº	UNIDADES TEMÁTICAS
1	PRESENT PERFECT
2	MODAL VERBS
3	COMPRESIÓN LECTORA DE DOCUMENTO
4	COMPRESIÓN AUDITIVA

Carrera	Técnico de Nivel Superior en Enfermería	Código Carrera	SCENF241
Asignatura	FORMACIÓN CIUDADANA Y PARA EL TRABAJO III	Código Asignatura	TRNFORCT3
N ° Horas: (L, P)	36 (0,36)	Rev. / Fecha	00-05/05/23
Competencias a las que tributa la asignatura	CE1, CE2, CE3, CE4, CG1, CG2, CG3, CG4, CG5, CS1, CS2, CS3		

DESCRIPCIÓN DE LA ASIGNATURA:

Esta asignatura es de carácter práctico, impartida en el tercer semestre, correspondiente al ciclo de formación valórica de la carrera TNS.

Esta asignatura se basa en competencia adscrita como subdimensión denominado “Ética y Responsabilidad” en la Dimensión Aplicación en contexto del MCTP (ley 21.091)

Su formación es de tipo reflexiva, orientada a cultivar los valores en su forma genérica, en cuya temática esta lo concerniente al sentido de compromiso y responsabilidad que alumno debe adquirir frente a los acuerdos sostenidos, en el plano laboral, familiar, con la sociedad, con la comunidad, u otra organización a la cual la persona se dispuso.

Alude a la ética en calidad de TNS, que regula las actividades que se realizan en el marco de sus funciones, es decir a la capacidad de adoptar compromiso y hacerse responsable y dar cuenta de su propio que hacer. Incluye la capacidad de ajustarse a normas y responder por el resultado del propio trabajo.

Además, se incorporan el promover y mantener la salud, prevenir enfermedades, Planear comidas más saludables patrocinadas por la compañía, promover el sueño, practicar actividades físicas, manejar el estrés, priorizar la ergonomía, entre otros; sumado al cuidado, respeto y protección de la naturaleza y del entorno que nos rodea.

OBJETIVOS GENERALES:

- Internalizar el sentido de compromiso y responsabilidad por cumplimiento de acuerdos en plano familiar, laboral, económico y social.
- Incrementar el nivel de salud y seguridad actual de la persona, manteniendo al máximo el nivel de bienestar desde un punto de vista integral.
- Proteger, restaurar y promover el uso sostenible de los ecosistemas, evitando la degradación y pérdida de la biodiversidad.

N°	UNIDADES TEMÁTICAS
1	SENTIDO DE RESPONSABILIDAD
2	AUTOCUIDADO
3	RESPECTO POR EL ENTORNO Y MEDIOAMBIENTE

Carrera	Técnico de Nivel Superior en Enfermería	Código Carrera	SCENF241
Asignatura	MODELO SALUD FAMILIAR	Código Asignatura	ENFSALFAM
N ° Horas: (L, P)	54 (18,36)	Rev. / Fecha	00-15/06/23
Competencias a las que tributa la asignatura	CE1, CE2, CE3, CE4, CG1, CG2, CG3, CG4, CG5, CS1, CS2, CS3		

DESCRIPCIÓN DE LA ASIGNATURA:

Esta asignatura es de carácter práctico, impartida en el cuarto semestre, correspondiente al ciclo de especialidad de la carrera TENS.

Esta asignatura teórico-práctica tiene como propósito aplicar el proceso de atención de enfermería en la área de Atención Primaria en Salud (APS) a lo largo de todo el ciclo vital, usando como eje central el Modelo de Atención Integral Familiar y Comunitario, a través de la aplicación de las estrategias de promoción, prevención, tratamiento y rehabilitación de la Salud. El o la estudiante desarrollará, además, competencias en el área familiar-comunitario utilizando metodologías participativas y/o gestionando soluciones a través de las redes interdisciplinarias e intersectoriales.

OBJETIVOS GENERALES:

- Analizar el Proceso de Atención de Enfermería bajo el Modelo de Atención Integral con Enfoque Familiar y Comunitario a lo largo del ciclo vital, con énfasis en el Trabajo Familiar-Comunitario.
- Integrar los cuidados de enfermería que se entregan en Atención Primaria de Salud a lo largo de ciclo vital.

N°	UNIDADES TEMÁTICAS
1	ESTRUCTURA y ORGANIZACIÓN EN APS
2	MODELOS DE SALUD FAMILIAR –COMUNITARIO
3	PROGRAMAS DE SALUD MINISTERIALES ASOCIADOS A LA ATENCIÓN DEL ADULTO-ADULTO MAYOR CON ENFOQUE CARDIOVASCULAR EN APS

Carrera	Técnico de Nivel Superior en Enfermería	Código Carrera	SCENF241
Asignatura	ENFERMERIA ONCOLOGICA Y CUIDADOS PALIATIVOS	Código Asignatura	ENFONCYCP
N ° Horas: (L, P)	54 (18,36)	Rev. / Fecha	00-23/06/23
Competencias a las que tributa la asignatura	CE1, CE2, CE3, CE4, CG1, CG2, CG3, CG4, CG5, CS1, CS2, CS3		
<p>DESCRIPCIÓN DE LA ASIGNATURA: Esta asignatura es de carácter práctico impartida en el cuarto semestre, correspondiente al ciclo de especialidad de la carrera TENS. Estas herramienta para las y los TNS, les permite brindar cuidado y acompañamiento a las personas con problemas oncológicos, con un sentido ético y psicosocial, considerando la mejor evidencia científica, las bases disciplinares de la enfermería, en un abordaje multidisciplinar, considerando la complejidad y el contexto de la vida y la familia de las personas entregando un trato humanizado que involucre a la comunidad y familia en el paciente adulto y pediátrico.</p>			

OBJETIVOS GENERALES:

- Aplicar planes de cuidados paliativos al enfermo y familia bajo una mirada biopsicosocial
- Apoyar en la aplicación de los tratamientos terapéuticos y/o farmacológicos, técnicas diagnósticas y los procedimientos tecnológicos para actuar con responsabilidad y garantizar la seguridad del paciente.
- Aplicar trato humanizado en las relaciones interpersonales enfermo-familia y equipo de salud, así como en estrategias de gestión emocional en las diferentes etapas del proceso de la enfermedad.

N°	UNIDADES TEMÁTICAS
1	EPIDEMIOLOGÍA DEL CÁNCER EN CHILE
2	FISIOPATOLOGÍA DEL DOLOR
3	FARMACOLOGIA PARA EL MANEJO DEL DOLOR Y PALIATIVO
4	PROGRAMAS DE SALUD EN CUIDADOS PALIATIVOS
5	CUIDADOS HUMANIZADOS Y RELACIONES DE AYUDA DURANTE EL DUELO

Carrera	Técnico de Nivel Superior en Enfermería	Código Carrera	SCENF241
Asignatura	ENFERMERIA PEDIATRICA Y DEL ADOLESCENTE APS	Código Asignatura	ENFPEAAPS
N ° Horas: (L, P)	54 (18,36)	Rev. / Fecha	00-23/06/23
Competencias a las que tributa la asignatura	CE1, CE2, CE3, CE4, CG1, CG2, CG3, CG4, CG5, CS1, CS2, CS3		
<p>DESCRIPCIÓN DE LA ASIGNATURA: La asignatura de carácter práctico, impartida en el cuarto semestre, correspondiente al ciclo de especialidad de la carrera TENS. Él o la estudiante adquirirán los fundamentos necesarios para valorar al niño, niña y adolescente sano y enfermo, según el perfil epidemiológico nacional y sustentado en los programas ministeriales, incluyendo los conceptos de crecimiento y desarrollo, donde se analizan las distintas etapas del ciclo vital, desde lactante hasta la adolescencia atendido en atención primaria en salud. El o la estudiante tendrá los conocimientos, habilidades y actitudes necesarias para brindar un cuidado integral al niño o adolescente enfermo, incorporando a la familia y su entorno como parte integral, para colaborar en la recuperación y la rehabilitación de la salud, utilizando como pilar el Proceso de Atención de Enfermería, con un enfoque biopsicosocial, pluricultural y la Gestión del Cuidado.</p>			

OBJETIVOS GENERALES:

- Aplicar en la atención del niño/a y adolescente, las políticas, programas y normativas ministeriales vigentes a nivel nacional.
- Desarrollar búsqueda de alteraciones en el correcto crecimiento y desarrollo del niño/a y adolescente en atención primaria en salud
- Analizar las patologías pediátricas de derivación más prevalentes en el contexto de salud del país.

N°	UNIDADES TEMÁTICAS
1	GENERALIDADES DE LA EVALUACIÓN GENERAL DEL NIÑO, NIÑA Y ADOLESCENTE
2	CONTROL NIÑO Y NIÑA SANO
3	PNAC Y PNI
5	CUIDADOS DE ENFERMERÍA EN EL NIÑO, NIÑA Y ADOLESCENTE CON PATOLOGÍA RESPIRATORIA.
6	CUIDADO DE ENFERMERÍA DEL NIÑO, NIÑA Y ADOLESCENTE CON PATOLOGÍA MÚSCULO-ESQUELETICA

Carrera	Técnico de Nivel Superior en Enfermería	Código Carrera	SCENF241
Asignatura	PRÁCTICA CLÍNICA ENFERMERÍA III	Código Asignatura	ENFPRCLI3
N ° Horas: (L, P)	72 (0,72)	Rev. / Fecha	00-25/06/23
Competencias a las que tributa la asignatura	CE1, CE2, CE3, CE4, CG1, CG2, CG3, CG4, CG5, CS1, CS2, CS3		
DESCRIPCIÓN DE LA ASIGNATURA:			
<p>Esta asignatura es de carácter práctico, impartida en el cuarto semestre, correspondiente al ciclo de especialidad de la carrera TNS.</p> <p>Es una asignatura de especialidad, orientada a la aplicación en diversos campos clínicos de los procedimientos de enfermería en la administración de medicamentos y técnicas básicas en la atención de urgencias fundamentando su quehacer. En esta otra práctica clínica más avanzada, se implementan técnicas orientadas a procedimientos específicos y complejos, se trabaja en toda la población del grupo familiar sectorizado.</p> <p>Perfil de competencia ATENCIÓN PRIMARIA, SECUNDARIA, Y TERCIARIA.</p>			

OBJETIVOS GENERALES:

- Implementar práctica clínica de enfermería para la preparación y aplicación de técnicas de administración de medicamentos y atención de urgencia en el marco ético que regula las actividades de los TENS.

N°	UNIDADES TEMÁTICAS
1	PROCEDIMIENTOS DE ENFERMERÍA BÁSICA y MEDICO QUIRURGICO
2	ADMINISTRACIÓN DE MEDICAMENTOS
3	PROCEDIMIENTOS DE ENFERMERÍA EN NEONATOLOGÍA Y GINECOLOGICOS.
4	PROCEDIMIENTOS DE ENFERMERÍA EN URGENCIAS

Carrera	Técnico de Nivel Superior en Enfermería	Código Carrera	SCENF241
Asignatura	SALUD Y PROCEDIMIENTOS AMBULATORIOS	Código Asignatura	ENFSPROAM
N ° Horas: (L, P)	54 (18,36)	Rev. / Fecha	00-27/06/23
Competencias a las que tributa la asignatura	CE1, CE2, CE3, CE4, CG1, CG2, CG3, CG4, CG5, CS1, CS2, CS3		
DESCRIPCIÓN DE LA ASIGNATURA:			
<p>Esta asignatura es de carácter práctico impartida en el cuarto semestre, correspondiente al ciclo de especialidad de la carrera TNS.</p> <p>Él o la estudiante colaborará en el proceso de atención ambulatoria según la especialidad de derivación ubicándose como un nivel resolutivo intermedio entre la atención primaria de salud y la atención cerrada de los hospitales, desarrollándose en establecimientos según el Reglamento orgánico de salud, dependiendo de los niveles de complejidad en la atención de salud.</p>			

OBJETIVOS GENERALES:

- Colaborar en la toma de exámenes y procedimientos de mayor calidad diagnóstica utilizando una comunicación efectivamente con el paciente y su grupo familiar
- Realizar preparación de él o la paciente previa a exámenes de diagnósticos, según normas de calidad del centro de salud.

N°	UNIDADES TEMÁTICAS
1	INTRODUCCIÓN A SALUD AMBULATORIA
2	PROCEDIMIENTOS RADIOLÓGICOS E IMAGENOLOGÍA
3	PROCEDIMIENTOS AMBULATORIOS EN CARDIOLOGÍA Y SISTEMA DIGESTIVO
4	PROCEDIMIENTOS AMBULATORIOS EN TOMA DE MUESTRAS

Carrera	Técnico de Nivel Superior en Enfermería	Código Carrera	SCENF241
Asignatura	INGLÉS CERTIFICABLE IV	Código Asignatura	TRNINGCE4
N ° Horas: (L, P)	36 (0,36)	Rev. / Fecha	01-19/05/22
Competencias a las que tributa la asignatura	CE1, CE2, CE3, CE4, CG1, CG2, CG3, CG4, CG5, CS1, CS2, CS3		
DESCRIPCIÓN DE LA ASIGNATURA:			
<p>Esta asignatura es de carácter práctico, impartida en el cuarto semestre correspondiente al ciclo general de la carrera TNS.</p> <p>Inglés certificable IV, orientada a la adquisición de habilidades de preparación para la certificación de competencias de comprensión auditivo-lectora en inglés con reconocimiento internacional con énfasis en comprensión auditiva, comprensión lectora, en niveles básico-intermedios. En este tópico se verá lo relacionado con la comprensión auditiva y lectora.</p> <p>El plan formativo pretende al final de las cuatro asignaturas del módulo inglés certificable, poder proporcionar a los alumnos la preparación necesaria y suficiente para la realización con éxito de las pruebas de acreditación oficiales.</p> <p>Para ello es importante que la o el docente se exprese en inglés, apoyado por comunicación gestual y Lúdica, y grabaciones de distinta procedencia. Se sugiere recurrir a diálogos, noticias, entrevistas, los que primero escucharán y luego imitarán y repetirán. Esta actividad permite enseñar el vocabulario utilizado en expresiones y oraciones completas. El enfoque de este nivel es el desarrollo de habilidades lectoras y auditivas</p>			

OBJETIVOS GENERALES:

- Preparar examinación TOEIC Bridge, mediante ejercicios práctico de Reading y Listening, niveles B1.

N°	UNIDADES TEMÁTICAS
1	COMPRESIÓN LECTORA(READING)
2	COMPRESIÓN AUDITIVA(LISTENING)

Carrera	Técnico de Nivel Superior en Enfermería	Código Carrera	SCENF241
Asignatura	FORMACIÓN CIUDADANA Y PARA EL TRABAJO IV	Código Asignatura	TRNFORCT4
N ° Horas: (L, P)	36 (0,36)	Rev. / Fecha	03-20/06/23
Competencias a las que tributa la asignatura	CE1, CE2, CE3, CE4, CG1, CG2, CG3, CG4, CG5, CS2, CS3		
DESCRIPCIÓN DE LA ASIGNATURA:			
<p>Esta asignatura es de carácter práctico, impartida en el cuarto semestre, correspondiente al ciclo de formación valórica de la carrera TNS. Esta asignatura está asociada a una competencia sello de la institución, señalada en su misión en el PDI-PEI del CFT Estatal Tarapacá y en el perfil de egreso de la carrera TNS.</p> <p>A través de estas temáticas, se pretende entregar al estudiante herramientas que ayuden a romper paradigmas utilizando el ingenio y el razonamiento inductivo, incorporando nuevas formas de hacer las cosas que agreguen valor, a través del aprovechamiento de oportunidades o la minimización de riesgos y amenazas. Requiere de una permanente apertura el revisar la forma en que se hacen las cosas e impulsar la búsqueda activa de nuevas soluciones, procesos y prácticas que mejoren los resultados y la calidad de vida en el trabajo.</p> <p>Se pretende por medio la compartición de este aprendizaje, poder fomentar en él o la estudiante; la innovación, la creatividad y el emprendimiento factores comentados con anterioridad, para la cual será necesario implementar una gestión eficiente para dicho cambio, a fin de lograr un efecto deseado en una organización.</p> <p>Un intraemprendimiento tiene muchas similitudes con un emprendimiento, el primero crea e innova desde dentro de la organización, con uso de recursos internos, mientras que el segundo está enfocado en crear desde cero y hacer crecer un negocio con recursos propios. La estrategia enseñanza-aprendizaje a emplear será de tipo participativa vinculada con las nuevas formas de trabajo que debemos adaptarnos en un contexto de un clima organizacional dinámico, exigente, tecnológico y competitivo.</p>			

OBJETIVOS GENERALES:

- Implementar la innovación como un factor clave en la aplicación de nuevas ideas, conceptos, productos, servicios y prácticas, con la intención de ser útiles para el incremento de la productividad y la competitividad.
- Fomentar el empleo y la competitividad a través actividades de intraemprendimiento y emprendimiento, implicando escucha activa de ideas, mecanismos de incentivos, aporte de valor, organizaciones sociales, entre otros, con la finalidad de crear en los estudiantes un espíritu emprendedor ya sea al interior de una organización o propio.
- Proporcionar un lenguaje común para describir, visualizar y también adaptar un modelo o estrategia de negocio CANVAS Y LEANSTARTUP en un solo cuadro, analizando de diferentes perspectivas, de acuerdo con un patrón de secuencia.

N°	UNIDADES TEMÁTICAS
1	INNOVACIÓN
2	EMPRENDIMIENTO E INTRAEMPRENDIMIENTO
3	DISEÑO DE UN PROYECTO DE EMPRENDIMIENTO

Carrera	Técnico de Nivel Superior en Enfermería	Código Carrera	SCENF241
Asignatura	GESTION EN SALUD PUBLICA	Código Asignatura	ENFGESAPU
N ° Horas: (L, P)	36 (18,18)	Rev. / Fecha	00-28/06/23
Competencias a las que tributa la asignatura	CE1, CE2, CE3, CE4, CG1, CG2, CG3, CG4, CG5, CS1, CS2, CS3		
DESCRIPCIÓN DE LA ASIGNATURA: Esta asignatura es de carácter lectivo, impartida en el quinto semestre, correspondiente al ciclo de especialidad de la carrera TNS. El propósito fundamental de esta asignatura es poder internalizar en el alumno la identificación de la legislación sanitaria básica y su regulación legal y ética en el quehacer del TENS.			

OBJETIVOS GENERALES:

- Identificar legislación sanitaria básica necesaria para el adecuado desempeño de su puesto de trabajo.
- Integrar regulación legal y ética en el quehacer del Técnico en Enfermería de Nivel Superior.
- Reconocer conceptos de acreditación en salud y su importancia.

N°	UNIDADES TEMÁTICAS
1	GESTIÓN ORGANIZACIONAL DE LA SALUD.
2	CALIDAD EN ATENCIÓN DE SALUD.
3	ACREDITACIÓN EN SALUD.

Carrera	Técnico de Nivel Superior en Enfermería	Código Carrera	SCENF241
Asignatura	ENFERMERÍA PSIQUIATRICA	Código Asignatura	ENFPSIQUI
N ° Horas: (L, P)	54 (18,36)	Rev. / Fecha	00-23/06/23
Competencias a las que tributa la asignatura	CE1, CE2, CE3, CE4, CG1, CG2, CG3, CG4, CG5, CS1, CS2, CS3		
DESCRIPCIÓN DE LA ASIGNATURA:			
<p>Esta asignatura es de carácter práctico, impartida en el quinto semestre, correspondiente al ciclo de especialidad de la carrera TNS.</p> <p>Esta asignatura está orientada al aporte al desarrollo de competencias genéricas y específicas de la carrera TENS, a través de la comprensión y el desarrollo de estrategias de enfermería para el abordaje de las problemáticas en salud mental y psiquiatría prevalentes en el país; con énfasis en el desarrollo del pensamiento crítico y la reflexión para incorporar estos conocimientos en el proceso de enfermería y siendo capaz de realizar cuidados integrales al paciente tanto niño, adolescente o adulto, familia y comunidad en distintos contextos socioculturales.</p>			

OBJETIVOS GENERALES:

- Demostrar habilidades en el proceso de evaluación a personas con patologías psiquiátricas, dando énfasis a las destrezas básicas para la entrevista.
- Aplicar el proceso de atención de enfermería en problemáticas propias de usuarios psiquiátricos, entregando el cuidado de enfermería con énfasis en el desarrollo de la relación de ayuda y relación terapéutica
- Aplicar estrategias de intervención en crisis con un enfoque biopsicosocial.

N°	UNIDADES TEMÁTICAS
1	EPIDEMIOLOGÍA DE PATOLOGÍAS PSIQUIÁTRICAS EN CHILE
2	PATOLOGIAS PSIQUIÁTRICAS
3	TRATAMIENTOS FARMACOLÓGICOS Y DE CONTENCIÓN EN PSIQUIATRÍA
4	URGENCIAS EN SALUD MENTAL Y ROL DEL TENS EN ENFERMERÍA.

Carrera	Técnico de Nivel Superior en Enfermería	Código Carrera	SCENF241
Asignatura	SALUD RURAL E INTERCULTURAL	Código Asignatura	ENFSARUIN
N ° Horas: (L, P)	54 (18,36)	Rev. / Fecha	00-23/06/23
Competencias a las que tributa la asignatura	CE1, CE2, CE3, CE4, CG1, CG2, CG3, CG4, CG5, CS1, CS2, CS3		
DESCRIPCIÓN DE LA ASIGNATURA: Esta asignatura es de carácter práctico, impartida en el quinto semestre, correspondiente al ciclo de especialidad de la carrera TNS. Salud Rural, es una asignatura de especialidad, orientado identificar los principales roles de la salud rural en Chile como también la diversidad multicultural a nivel local-principalmente el rol que juegan las postas rurales en la atención de salud logrando que él o la estudiante comprenda la red asistencial en que se encuentra la salud rural y la importancia que tiene el TENS en la continuidad de la atención en este nivel.			

OBJETIVOS GENERALES:

- Identificar la importancia de la salud rural en Chile y el rol preponderante del TNS en este nivel de atención.
- Reconocer los roles de las postas de salud rural.
- Identificar las redes asistenciales de salud con que se relacionan las postas de salud rural.
- Identificar las características sociodemográficas de las postas rurales.

N°	UNIDADES TEMÁTICAS
1	SALUD E INTERCULTURALIDAD EN CHILE Y LA REGIÓN
2	NORMAS TÉCNICAS DE SALUD RURAL.
3	FUNCIONES DEL TÉCNICO EN ENFERMERÍA DE NIVEL SUPERIOR EN LAS POSTAS RURALES.

Carrera	Técnico de Nivel Superior en Enfermería	Código Carrera	SCENF241
Asignatura	SALUD OCUPACIONAL	Código Asignatura	ENFSAOCUP
N ° Horas: (L, P)	54 (18,36)	Rev. / Fecha	00-13/06/23

Competencias a las que tributa la asignatura	CE1, CE2, CE3, CE4, CG1, CG2, CG3, CG4, CG5, CS1, CS2, CS3
--	--

DESCRIPCIÓN DE LA ASIGNATURA:

Esta asignatura es de carácter práctico, impartida en el quinto semestre, correspondiente al ciclo de especialidad de la carrera TNS.

Relaciona los fundamentos, ámbitos, legislación y sistemas de evaluación ocupacional para analizar factores de riesgo físicos, organizaciones, ambientales y musculoesqueléticos en los puestos de trabajo, en el marco de la regulación existente en medicina laboral.

Aborda los principales aspectos legales y normativos en materia de Salud Ocupacional y Medicina del Trabajo con enfoque preventivo y promocional.

OBJETIVOS GENERALES:

- Identificar conceptos básicos de la salud ocupacional entendiendo su rol en la sociedad, su historia, sus principales conceptos y definiciones.
- Analizar los fundamentos de la salud ocupacional en la prevención de enfermedades profesionales causadas por agentes físicos, químicos, biológicos y organizacionales.
- Reconocer y valorar los puntos de reparo anatómo-clínico más importantes.
- Ubicar los órganos topográficamente utilizando conocimientos de Anatomía de superficie.
- Reconocer la anatomía y fisiología principal de diferentes órganos del cuerpo humano.

N°	UNIDADES TEMÁTICAS
1	MARCO NORMATIVO DE LA SALUD OCUPACIONAL
2	EVALUACIONES DE RIESGO DE ENFERMEDADES PROFESIONALES.
3	SALUD OCUPACIONAL Y DISCAPACIDAD.

Carrera	Técnico de Nivel Superior en Enfermería	Código Carrera	SCENF241
Asignatura	ENFERMERIA DEL ADULTO Y ADULTO MAYOR	Código Asignatura	ENFADYAM
N ° Horas: (L, P)	54 (18,36)	Rev. / Fecha	01-24/06/22
Competencias a las que tributa la asignatura	CE1, CE2, CE3, CE4, CG1, CG2, CG3, CG4, CG5, CS1, CS2, CS3		

DESCRIPCIÓN DE LA ASIGNATURA:

Esta asignatura de carácter práctico impartida en el quinto semestre, correspondiente al ciclo de especialidad de la carrera TNS.

La asignatura, tiene como propósito que el o la estudiante identifique los diferentes aspectos del envejecimiento y sus principales enfoques teóricos, diferenciar las características del envejecimiento normal v/s patológico, junto con los prejuicios asociados a la vejez y las principales políticas públicas sobre envejecimiento, conozca los dispositivos de atención socio sanitaria para personas mayores existentes en Chile y comprender algunos aspectos relevantes del envejecimiento, como lo son las relaciones intergeneracionales y la perspectiva de género.

OBJETIVOS GENERALES:

- Distinguir los diferentes aspectos del envejecimiento y sus principales enfoques teóricos y diferenciar las características del envejecimiento normal v/s patológico, junto con los prejuicios asociados a la vejez.
- Conocer las principales políticas públicas sobre envejecimiento y los dispositivos de atención socio sanitaria para personas mayores existentes en Chile y comprender algunos aspectos relevantes del envejecimiento, como lo son las relaciones intergeneracionales y la perspectiva de género.

N°	UNIDADES TEMÁTICAS
1	POLÍTICAS Y PROGRAMAS DEL ADULTO MAYOR
2	GENERALIDADES DEL ENVEJECIMIENTO
3	ENFERMERÍA EN LOS GRANDES SÍNDROMES GERIÁTRICOS
	MANEJO ALIMENTARIO NUTRICIONAL DEL ADULTO Y ADULTO MAYOR

Carrera	Técnico de Nivel Superior en Enfermería	Código Carrera	SCENF241
Asignatura	FORMACIÓN CIUDADANA Y PARA EL TRABAJO V	Código Asignatura	TRNFORCT5
N ° Horas: (L, P)	36 (0,36)	Rev. / Fecha	00-22/06/23

Competencias a las que tributa la asignatura	CE1, CE2, CE3, CE4, CG1, CG2, CG3, CG4, CG5, CS1, CS2, CS3
---	--

DESCRIPCIÓN DE LA ASIGNATURA:

Esta asignatura es de carácter práctico, impartida en el quinto semestre, correspondiente al ciclo de formación valórica de la carrera TNS.

Esta asignatura se basa en competencia adscrita como subdimensión denominado “Resolución de problemas” en la Dimensión Aplicación en contexto del MCTP (ley 21.091)

Su formación es de tipo reflexiva, orientada a la identificación de un problema o situación compleja, y a partir de ella, desarrollar la implementación de medidas lógicas para encontrar una solución deseada en diversos contextos. Para ello se utiliza ciertas herramientas que permiten tanto mitigar el impacto, como investigar la causa, dependiendo del tipo de caso.

Si se trata de una situación laboral para ello se dispone de protocolos y procedimientos definidos, ahora si está referido a temas personales, se ocupan algunas técnicas tales como: negociación, la mediación, la conciliación y la transacción.

También se suma a lo anterior el tema del manejo de conflictos que es muy común que suceda en el campo de la industria y a la cual se debe estar preparado y adecuado en resistencia al estrés, presiones y situaciones conflictivas, para la cual se enseñaran ciertas técnicas.

Junto a lo anterior el alumno también va a adquirir una inducción general orientada al trabajo en su calidad de TNS, cuya enseñanza está centrada en la transición del mundo de formación del TNS al contexto laboral, en la cual se le dará las orientaciones necesarias en conocimientos, y experiencias vivenciales, para que pueda enfrentar una búsqueda de empleabilidad e inserción laboral más eficiente.

OBJETIVOS GENERALES:

- Resolver problemas con cierta complejidad de índole laboral, en situaciones de riesgos e interpersonales, siguiendo las normativas establecidas e instrucciones dadas.
- Adaptarse a situaciones de cambios, implementando soluciones de adecuación a las resistencias y reacciones de éstos, planificando, administrando y liderando sus acciones.
- Acompañar en el desarrollo del proceso de transición del contexto formativo al laboral, adquiriendo competencias personales, sociales y laborales que sitúen al TNS en una posición favorable ante la empleabilidad, posibilitando el acceso y mantenimiento en un puesto de trabajo.

N°	UNIDADES TEMÁTICAS
1	RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS Y MANEJO DE CONFLICTOS
2	ADAPTACIÓN A LOS CAMBIOS
3	ORIENTACIÓN AL TRABAJO

Carrera	Técnico de Nivel Superior en Enfermería	Código Carrera	SCENF241
Asignatura	PRÁCTICA TÉCNICO DE NIVEL SUPERIOR	Código Asignatura	ENFPATNS
N ° Horas: (L, P)	320	Rev. / Fecha	01-22/06/23
Competencias a las que tributa la asignatura	Todas las competencias declaradas en el plan de estudio		
DESCRIPCIÓN DE LA ASIGNATURA:			
<p>La práctica es una actividad curricular del plan de estudio que se traduce en la última condición para obtener el título de Técnico de Nivel Superior. Esta experiencia de aprendizaje permite al estudiante visualizar lo aprendido durante la carrera en un entorno laboral real, contando con un sinnúmero de funciones y tareas que deberá realizar en el marco de las competencias que alcanzó. Al mismo tiempo, su desempeño evidenciará el nivel en que se han logrado las competencias de la especialidad, las competencias transversales y las competencias sello, declaradas por la carrera y la institución, siendo la última instancia formal en que recibirá un acompañamiento formativo de sus profesores.</p> <p>La práctica TNS involucra la supervisión de un profesor guía de la carrera que cumple con acompañar durante el proceso y con un evaluador directo que representa a la empresa u organización en la que desarrolla la actividad de práctica. Para estos fines, la institución hace llegar a la empresa una carpeta con pautas de evaluación y los documentos formales, incluyendo la descripción de las funciones que podrá desarrollar y las competencias del perfil de egreso, además de los seguros correspondientes, entre otros, que la institución ha estimado necesarios para el buen desarrollo de esta actividad de práctica final.</p>			

OBJETIVOS GENERALES:

- Dar cuenta de las competencias adquiridas durante la formación de técnico de nivel superior que le permiten desempeñarse en el campo laboral, resolviendo problemas o situaciones atinentes a las funciones que le exige el cargo.

2.-PUBLÍQUESE, este Decreto en la página web de la institución.

3.-INSTRUYASE, a la Unidad de Evaluación y Actualización el archivo y custodia de los planes de estudio actualizados aprobados.

4.-SE HACE PRESENTE, que el presente decreto deja sin efecto todas las versiones anteriores de Planes de estudios sobre la misma materia.

ANÓTESE, PUBLÍQUESE Y COMUNIQUESE

JORGE ABNER VILLEGAS AHUMADA
RECTOR
CENTRO DE FORMACIÓN TÉCNICA DE LA REGIÓN DE TARAPACÁ

LETICIA ROBLES VALENZUELA
FISCAL.

JVA/RUC/LRV/CRA

Distribución

Rectoría CFT

Dirección Académica CFT

Jefe Carreras

Fiscalía CFT

Unidad de Actualización Curricular