



PAUTA PROCESO SELECCIÓN DE CARGO

ANTECEDENTES DEL CARGO Y EVALUACIÓN

Tipo de Vacante Contrato Código del Trabajo	Nº de Vacantes 1
Ciudad Alto Hospicio	Región Región de Tarapacá

Descripción y Objetivo del cargo

La Dirección Económica y Administrativa del Centro de Formación Técnica Estatal de la Región de Tarapacá, a través de la Coordinación de Gestión del Campus, en el marco del desarrollo de sus actividades, busca un funcionario jornada completa para realizar labores de Guardia de Seguridad dentro de las instalaciones del CFT.

Perfil del Cargo

Los siguientes elementos componen el Perfil del Cargo y servirán para evaluar a los/las postulantes.

Formación Educacional

Licencia de enseñanza básica

Experiencia sector público / sector privado

- Experiencia como Guardia de Seguridad.

Se valorará:

- Experiencia en cumplimiento de funciones bajo normas de seguridad vigentes.

Requisitos Generales

No estar afecto a las inhabilidades establecidas en el artículo 54 de la ley Nº 18.575 Ley Orgánica Constitucional de Bases Generales de la Administración del Estado.

- a) Tener vigentes o suscribir, por sí o por terceros, contratos o cauciones ascendientes a 200 UTM o más, con el Servicio.
- b) Tener litigios pendientes con el Servicio, a menos que se refieran al ejercicio de derechos propios, de su cónyuge, hijos, adoptados o parientes hasta el tercer grado de consanguinidad y segundo de afinidad inclusive.
- c) Ser director, administrador, representante o socio titular del 10% o más de los derechos de cualquier clase de sociedad, cuando ésta tenga contratos o cauciones vigentes ascendientes a 200 UTM o más, o litigios pendientes con el Servicio.
- d) Ser cónyuge, hijo, adoptado o pariente hasta el tercer grado de consanguinidad o segundo por afinidad inclusive de las autoridades y de los funcionarios directivos del Servicio hasta el nivel de Jefe de Departamento inclusive.

- e) Desarrollar actividades particulares en los mismos horarios de labores dentro del Servicio, o que interfieran con su desempeño funcionario, salvo actividades de tipo docente, con un máximo de 12 horas semanales.

Criterios de Selección

PAUTA PARA PROCESO DE SELECCIÓN: AUXILIAR DE MANTENCIÓN.

I - Identificación del Cargo

Nombre del Cargo y/o Función	Guardia de Seguridad
Nombre del Cargo Jefe Directo	Coordinador de Gestión del Campus
Tipo de Contratación	Código de trabajo
Duración del Cargo	Plazo Fijo 6 meses
Destinación	Alto Hospicio
Jornada	Sistema excepcional jornada de trabajo 7x7x12
Remuneración	\$799.625 Bruto

II - Especificaciones del Cargo

Requisito Mínimo	Licencia de Educación Básica. Curso OS-10 vigente (Excluyente)
Habilidades	Identificación y pertenencia con la Institución Trabajo en equipo Probidad y ética en la gestión pública Compromiso y calidad en el trabajo Orientación a los estudiantes Capacidad de respuesta a trabajo bajo presión. Iniciativa y proactividad Flexibilidad y adaptabilidad a situaciones de cambio

III – Responsabilidades del Cargo

El guardia de seguridad es responsable de mantener la seguridad de las personas y de las propiedades en un área específica. Ejecuta labores asociadas al orden y seguridad de personas y dependencias del centro Formación Técnica de Tarapacá, mediante tareas de vigilancia, inspección, prevención y detección de irregularidades.

IV – Funciones del Cargo

- Cumplir las disposiciones de la Directiva de Funcionamiento elaborada para tales fines.
- Deberá en todo momento portar su documentación completa.
- Concurrir oportunamente al lugar que se le asigne, informando de su llegada a este.

- Mantener su equipo radial y de comunicaciones en buenas condiciones de uso.
- Deberá presentarse a su servicio con su uniforme completo y credencial en buen estado de presentación.
- Deberá firmar diariamente el libro de asistencia conforme al horario pactado en el contrato de trabajo.
- Deberá informar de forma oportuna a su superior directo, de los hechos de importancia que se produzcan en su puesto de trabajo para efectos de realizar las coordinaciones correspondientes.
- Controlar el ingreso de estudiantes, funcionarios, visitas y otros a las dependencias del Centro de Formación Técnica Estatal de Tarapacá.
- Reaccionar ante situaciones de emergencias y/o de peligro, protegiendo a las personas y bienes de la institución, dando aviso de inmediato a Carabineros.
- Dar aviso a servicios médicos y bomberos, cuando la situación así lo amerite.
- Supervisar permanentemente el estado de los sistemas de seguridad del Centro de Formación Técnica Estatal de Tarapacá, informando las observaciones para las medidas correctivas que se requieran.

V – Documentos a Presentar

- Copia Cédula de Identidad.
- Copia de Certificados o documentos que acrediten experiencia laboral.
- Copia Certificado OS10
- CV Formato Libre (Propio).
- Referencia laboral verificable.

VI - Proceso y Criterios de Evaluación

Etapa I Admisibilidad del postulante:

Una vez cerrado el proceso de postulación y recibidos los antecedentes de los postulantes, se desarrollará una primera preselección de admisibilidad, pasando a la siguiente etapa, únicamente aquellos candidatos que hayan acompañado una copia de cédula de identidad, copia de la Licencia de Educación Básica completa, CV en formato libre, certificados de experiencia laboral y Declaración Jurada.

Realizada la primera preselección, los postulantes preseleccionados continuaran a la Etapa II.

Etapa II Criterios de selección:

CRITERIOS	REQUISITO	PUNTAJE	FORMULA	ACREDITACION
Etapa I Formación	Certificación OS10 Vigente	20	20 puntos: Certificación OS10 Inadmisible: No presenta.	Adjunta documento digitalizado.

Etapla II Experiencia laboral	Experiencia laboral de al menos 1 año.	20	20 puntos: Mayor o igual a 1 año. 10 puntos: Menos de 1 año de experiencia. 0 puntos: Sin experiencia	Cartas de Recomendaciones, contratos o resoluciones/decretos que indiquen expresamente el periodo de tiempo, con indicación de mes y año, durante el cual se desempeñó el postulante en el área de educación superior. Obs: Se evaluará con 0 puntos cuando no se indique expresamente lo requerido, no se presente el documento requerido o no posea experiencia en el área requerida.
Etapla III Evaluación de Idoneidad para el Cargo	Idoneidad Para el Cargo	60	Según escala de entrevista bajo SGC	Entrevista de Apreciación Global

Los postulantes que obtuvieren los tres mejores puntajes en la Etapa II, acorde a la puntuación indicada en la tabla anterior, pasarán a la Etapa III.

De existir un empate en el tercer lugar se optará por aquel postulante con mayor experiencia en trabajo en instituciones de educación superior.

En el caso de existir un solo postulante que cumpla con un promedio igual o superior a 40 puntos, puede pasar a la tercera etapa de entrevista.

Etapla III Entrevista: Los tres postulantes preseleccionados acorde a la Etapa II serán citados a una entrevista personal, vía correo electrónico.

La entrevista se llevará a cabo, por lo menos, con tres representantes del CFT de Tarapacá.

Se evaluará de acuerdo a la **R3B.V02 Pauta Entrevista - Selección de Personal:**

- **VALORES:** Evidencia valores como: honestidad, integridad, disposición a trabajar en equipo, adecuación a normas, respeto, presentación personal, etc. **(máximo 5 puntos)**
- **IMPACTO E INFLUENCIA:** Se muestra creíble, logra convencer con lo que dice, impresiona positivamente. **(máximo 5 puntos)**
- **EXPERIENCIA LABORAL:** Desarrollo de carrera: logros, conocimientos, movilidad laboral. Revisión de vacíos laborales. Motivos de desvinculación. **(máximo 5 puntos)**
- **ACTITUD:** Control, conducta, reacción, timidez, dominio, etc. **(máximo 5 puntos)**
- **COMUNICACIÓN:** Utiliza lenguaje adecuado al contexto, claridad y coherencia en su relato. Responde de acuerdo a lo que se consulta. **(máximo 5 puntos)**

***Puntaje máximo a obtener 25 puntos.**

De existir un empate en el tercer lugar se optará por aquel postulante que haya obtenido la mayor puntuación en Formación Académica y Experiencia Laboral Específica.

El CFT de Tarapacá seleccionará al postulante, terminada la etapa de entrevista, entre los tres puntajes más altos.

Mediante memorándum enviado al Rector de la institución, se recomienda al mejor puntaje, para ser ratificado por la máxima autoridad.

Calendarización del Proceso

Fase	Fechas
Postulación	
Difusión y Plazo de Postulación en www.cftestataltarapaca.cl	27/07/2026 - 31/07/2026
Selección	
Proceso de Evaluación y Selección del Postulante	01/08/2026 – 01/08/2026
Finalización	
Finalización del Proceso	03/08/2026

El portal estará habilitado para recibir postulaciones hasta las 23:59 horas el día 31 de Julio de 2026.